

**BO-HUS A/S**

**Herningvej 40  
4800 Nykøbing F**

**CVR-nummer 43704001**

**Årsrapport**

**13. december 2022 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. februar 2024

---

Morten Andreasen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15
Anvendt regnskabspraksis	19

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

BO-HUS A/S  
Herningvej 40  
4800 Nykøbing F

Hjemstedskommune: Guldborgsund kommune  
CVR-nummer: 43704001  
Regnskabsperiode: 13. december 2022 - 31. december 2023

### Bestyrelse

Jan Lyngby Sørensen  
Bo Dennis Jørgensen  
Per Dennis Jørgensen

### Direktion

Bo Dennis Jørgensen  
Morten Andreasen

### Pengeinstitut

Jyske Bank

### Revisor

Kamper+Andersen  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Toldbodgade 11  
4800 Nykøbing F

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 13. december 2022 - 31. december 2023 for BO-HUS A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 13. december 2022 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing F., 15. februar 2024

### Direktionen:

Bo Dennis Jørgensen                      Morten Andreasen

### Bestyrelsen:

Jan Lyngby Sørensen                      Bo Dennis Jørgensen                      Per Dennis Jørgensen  
Formand

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i BO-HUS A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BO-HUS A/S for regnskabsåret 13. december 2022 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. december 2022 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, 15. februar 2024

### **Kamper+Andersen**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 31579309

Peter Kamper  
Registreret revisor  
mne28697

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive anlægs- og byggevirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/2023 udviser et overskud på TDKK 9.151 efter skat, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på TDKK 9.651.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Virksomheden har videreført en stor del af opgaverne fra det tidligere BO-HUS, og er lykkedes med at få gennemført tilfredsstillende afleveringer af disse opgaver.

Derudover er der tilført nye byggeopgaver, der er i tråd med firmaets strategi og prissat i det nuværende marked.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

Der forventes en stabil udvikling i 2024, dels da nye byggeopgaver er prissat og risikovurderet i nuværende marked og dermed forventes realiseret med et tilfredsstillende dækningsbidrag og dels vil selskabets omkostninger til opstart ikke være til stede.

Selskabets ordrebeholdning er meget tilfredsstillende for 2024. Selskabet forventer fortsat at have positiv likviditet i 2024.

Der forventes ikke at være væsentlige investeringsbehov i 2024.

### Videnressourcer

Hvert år investerer virksomheden i betydelige ressourcer på at efteruddanne og kompetenceudvikle selskabets medarbejdere på alle niveauer i organisationen. Dette sker systematisk og målrettet, både i form af obligatorisk og frivillig uddannelse af selskabets medarbejdere. Investering i kompetenceudvikling er stadig stigende og udgør et væsentligt fundament i selskabets fortsatte udvikling.

### Risikoprofil og risikostyring

#### Generelt

Virksomhedens væsentligste risici er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på det lokale marked, hvor størstedelen af aktiviteterne foregår. Der er derfor stor fokus på det lokale aktivitetsniveau. Skulle der blive mangel på opgaver, er det derfor væsentligt, at virksomheden kontinuerligt er repræsenteret på Sydsjælland og i hovedstaden.



## Ledelsesberetning

---

Virksomheden har endvidere stor opmærksomhed på byggeopgavernes kompleksitet og entrepriseform, og fokuserer derfor alene på opgaver med en reduceret risiko.

### **Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter**

Virksomheden er som følge af sin drift, investeringer og finansiering ikke væsentligt eksponeret over for ændringer i valutakurser og renteniveau. Det er Virksomhedens politik ikke at foretage spekulation i finansielle risici.

#### *Valutarisici*

Virksomhedens handler i fremmed valuta er af uvæsentlig karakter.

#### *Renterisici*

Virksomhedens nettorentebærende gæld, er ikke væsentligt påvirket af rentestigninger.

#### *Kreditrisici*

Virksomhedens kreditrisici knytter sig primært til handel med kunder. Virksomhedens politik for påtagne kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kreditvurderes.

#### *Likviditetsrisici*

Virksomheden er ikke væsentligt eksponeret for likviditetsrisici som følge af de løbende driftsaktiviteter og tilbagebetalingsaftaler. Virksomheden sikrer likviditet gennem stram styring af sammenhænge i den løbende driftskapital. Det er ledelsens opfattelse, at virksomheden har et tilstrækkeligt likviditetsberedskab til at indfri forpligtelser i takt med at de forfalder.

### **Påvirkning af det eksterne miljø**

Som en del af den samlede strategi for selskabets miljøarbejde, er der blevet udarbejdet en miljøpolitik med tilhørende målsætninger. Denne politik tager udgangspunkt i en miljømæssigt forsvarlig drift og indgår som en naturlig del af selskabets målsætninger for produktkvalitet og produktionsforhold.

Selskabet kommunikerer disse politikker til alle medarbejdere og underleverandører.

I forhold til det eksterne miljø søges al relevant miljølovgivning overholdt, og der arbejdes løbende med resource- og energioptimering.

Virksomheden tilsiger desuden at effektivisere produktionsprocesserne løbende, hvilket forventes at reducere energianvendelse og spild af råvarer og hjælpematerialer, hvor mindre spild vil mindske miljøpåvirkningen.

2022/23

**Ledelsesberetning**  
**Hoved- og nøgletal**
1.000  
DKK
**Resultatopgørelse**

Resultat af primær drift	12.161
Resultat af finansielle poster	-423
Årets resultat	9.152

**Balance**

Investering i materielle anlægsaktiver	5.813
Omsætningsaktiver	52.458
Aktiver i alt - balancesum	56.611
Egenkapital	9.652
Hensatte forpligtelser	3.749
Langfristede gældsforpligtelser	7.550
Kortfristede gældsforpligtelser	35.660

**Nøgletal i %**

Afkastningsgrad <i>Resultat før finansielle poster i procent af samlede aktiver</i> <i>Bruttoresultat i procent af nettoomsætning</i>	21,5
Likviditetsgrad <i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>	147,1
Soliditetsgrad <i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>	17,0
Egenkapitalforrentning <i>Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital</i>	189,6

**Medarbejdere**

Gennemsnitlige antal beskæftigede	64
-----------------------------------	----

Nøgletal følger i al væsentlighed  
Finansforeningens anbefalinger

2022/23

Note

**Resultatopgørelse**

DKK

**Perioden 13. december - 31. december**

	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>42.659.183</b>
1	Personaleomkostninger	-29.491.385
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.006.322
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>12.161.476</b>
	Finansielle indtægter	284.010
	Finansielle omkostninger	-707.135
	<b>Resultat før skat</b>	<b>11.738.351</b>
	Skat af årets resultat	-2.586.458
	<b>Årets resultat</b>	<b>9.151.893</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	9.151.893
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>9.151.893</b>

Note	Balance	2022/23 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>	
2	Produktionsanlæg og maskiner	3.009.692
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.142.993
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4.152.685</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.152.685</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	250.000
	Forudbetalinger for varer	2.090.625
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.340.625</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	16.411.761
	Igangværende arbejder for fremmed regning	486.651
	Andre tilgodehavender	194.252
4	Periodeafgrænsningsposter	675.595
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>17.768.259</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>32.349.608</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>52.458.492</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>56.611.177</b>

2022/23

Note	Balance	DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>		
5	Virksomhedskapital	500.000
	Overført resultat	9.151.893
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.651.893</b>
6	Hensættelser til udskudt skat	2.586.458
7	Andre hensatte forpligtelser	1.162.773
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>3.749.231</b>
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	7.550.000
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7.550.000</b>
9	Igangværende arbejder for fremmed regning	12.537.606
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.147.675
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.910.284
	Anden gæld	7.007.745
10	Periodeafgrænsningsposter	16.744
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.040.000
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>35.660.053</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>43.210.053</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>56.611.177</b>
11	Eventualforpligtelser	
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
13	Nærtstående parter	

**Egenkapitaloppgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 13. december - 31. december			
Saldo primo	0	0	0
Kapitalindskud	500	0	500
Årets resultat	0	9.152	9.152
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>9.152</b>	<b>9.652</b>

Note	Pengestrømsopgørelse	2022/23 DKK
	<b>Årets resultat</b>	<b>9.151.893</b>
	Afskrivninger på, og avance ved salg af anlægsaktiver	934.185
	Finansielle indtægter	-284.010
	Finansielle omkostninger	707.135
	Skat af årets resultat	2.586.458
	Årets ændring i andre hensættelser	1.162.773
	<b>Reguleringer</b>	<b>5.106.541</b>
	Ændring i varebeholdninger	-2.340.625
	Ændring i tilgodehavender	-17.768.259
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	35.660.053
	<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>15.551.169</b>
	Renteindbetalinger og lignende	284.010
	Renteudbetalinger og lignende	-707.135
	<b>Rentebetalinger og lignende</b>	<b>-423.125</b>
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>29.386.478</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-5.812.795
	Salg af materielle anlægsaktiver	725.925
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-5.086.870</b>
	Ændring i langfristet gæld	7.550.000
	Kapitalindskud	500.000
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>8.050.000</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>32.349.608</b>
	Likvider primo	0
	Likvider ultimo	32.349.608
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>32.349.608</b>

## Noter

DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	25.491.440
Pensioner	3.423.196
Andre omkostninger til social sikring	576.749
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>29.491.385</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 64 beskæftigede (sidste år 0).

I personaleomkostninger for virksomheden indgår gager til direktion med TDKK 2.045 og honorar til virksomhedens bestyrelse med TDKK 0.

**2 Produktionsanlæg og maskiner**

Tilgang i årets løb	3.698.500
Kostpris 31. december	3.698.500
Årets af- og nedskrivninger	-688.808
Afskrivninger 31. december	-688.808
<b>Produktionsanlæg og maskiner i alt</b>	<b>3.009.692</b>

**3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Tilgang i årets løb	2.114.295
Afgang i årets løb	-702.149
Kostpris 31. december	1.412.146
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	48.361
Årets af- og nedskrivninger	-317.514
Afskrivninger 31. december	-269.153
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>1.142.993</b>

**4 Periodeafgrænsningsposter**

Periodisering forsikring, kontingent m.v.	675.595
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>675.595</b>



**Noter**

DKK

**5 Virksomhedskapital**

Virksomhedskapital, primo	0
Kapitalindskud	500.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>

**Selskabskapitalen består af :**

Nominelt DKK 125.000 A-kapitalandel, i form af én A-kapitalandel på nominelt DKK 125.000.

Nominelt DKK 125.000 B-kapitalandel, i form af én B-kapitalandel på nominelt DKK 125.000.

Nominelt DKK 250.000 C-kapitalandele, i form af fem C-kapitalandele på hver nominelt DKK 50.000.

Enhver nominel kapital på DKK 1,00 giver én(1) stemme uanset hvilket kapitalklasse kapitalandelen tilhører.

**6 Hensættelser til udskudt skat**

Hensættelser til udskudt skat, primo	0
Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	2.586.458
<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b>2.586.458</b>

Udskudt skat omfatter igangværende arbejder for fremmed regning, materielle anlægsaktiver, hensættelser samt periodeafgrænsningsposter.

**7 Andre hensatte forpligtelser**

Selskabet er i henhold til AB18 og ABT18 kontraktmæssigt forpligtet sig til at foretage 1- og 5- års gennemgang af byggerier. Der er indregnet en hensat forpligtelse på TDKK 1.163 til forventede garantikrav på grundlag af tidligere erfaringer vedrørende niveauet for reparationer. Det forventes, at der vil blive anvendt TDKK 435 heraf i 2024(kortfristet andel) og TDKK 728 i årene frem mod 2028(Langfristet andel).

**8 Langfristede gældsforpligtelser**

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0
--	---

**Noter**

DKK

<b>9</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>	
	Igangværende arbejder for fremmed regning	-486.651
	Modtaget aconto faktureringer	12.537.606
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>12.050.955</b>
	<b>Der indregnes således i balancen:</b>	
	Igangværende arbejder for fremmed regning, aktiver	-486.651
	Modtaget forudbetaling fra kunder, passiver	12.537.606
	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>12.050.955</b>

**10 Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter udgør modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år, hvor virksomheden endnu ikke har leveret ydelsen.

**11 Eventualforpligtelser**

Selskabet har leasingforpligtelser med variabel årlig afgift på TDKK 527 med en resterende løbetid på 6 - 18 måneder.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en forpligtelse på TDKK 540.

Selskabet har afgivet arbejds- og betalingsgarantier på TDKK 46.540.

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**13 Nærtstående parter****Grunlag****Øvrige nærtstående parter**

Jan Lyngby Sørensen, Bjergvej 11, 4840 Nørre Alslev	Bestyrelsesmedlem
JCSC Holding ApS, Alstrup Strandvej 2B, 4840 Nørre Alslev	Kapitalejer
Per Dennis Jørgensen, Sophieholmen 29, 3. Th. 4800 Nykøbing F.	Bestyrelsesmedlem
PDJ Holding ApS, Viborgvej 13, 4800 Nykøbing F	Kapitalejer
Morten Andreasen, Brombærvej 1, 4690 Haslev	Direktør
M.And Holding ApS, Brombærvej 1, 4690 Haslev	Kapitalejer
Bo Dennis Jørgensen, Sophieholmen 29, 1. Th, 4800 Nykøbing F.	Direktør og bestyrelsesmedlem

**Transaktioner med nærtstående parter**

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Dette er selskabets første regnskabsår, hvor Årsregnskabet er aflagt efter følgende regnskabspraksis:

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) vedrørende byggesager indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostprisen for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdt omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealisationsværdi.

Modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acantofaktureringer overstiger salgsværdien.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Bo Dennis Jørgensen**

Direktør

Serienummer: a9d1bffb-f659-4701-810a-4327e2684b1c

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-02-26 05:31:59 UTC



**Bo Dennis Jørgensen**

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a9d1bffb-f659-4701-810a-4327e2684b1c

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-02-26 05:31:59 UTC



**Jan Lyngby Sørensen**

Bestyrelsesformand

Serienummer: 871ea4db-f487-4982-8a66-43677c2b7d7b

IP: 92.241.xxx.xxx

2024-02-26 16:17:00 UTC



**Morten Andreasen**

Direktør

Serienummer: dc36e1d0-614f-4afd-b87d-facfbdc18ff9

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-02-26 17:53:57 UTC



**Per Dennis Jørgensen**

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3dd236f8-defd-400d-bc6a-92244fda4737

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-02-26 18:33:43 UTC



**Peter Kamper**

Registreret revisor

Serienummer: 9a9ddc2e-0ee1-412d-a1c9-b2f55d3e0f15

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-02-26 18:35:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2KXAF-TL42V-FZDET-NUOFM-PJGBI-ZTNZJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Morten Andreasen**

Dirigent

Serienummer: dc36e1d0-614f-4afd-b87d-facfbdc18ff9

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-02-26 18:40:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**