

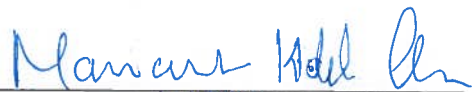
## Republica A/S

Vallensbæk Torvevej 9  
2620 Albertslund

CVR-nr. 43 62 45 12

## ÅRSRAPPORT 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 22 / 3 2018.



MARIANNE KILDAHL OLSEN

Dirigent

**Indhold:**

	Side
Selskabsoplysninger	1
Hoved- og nøgletal	2
Ledelsesberetning	3
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapital	16
Noter	17

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Republica A/S  
Vallensbæk Torvevej 9  
2620 Albertslund

Telefon           +45 88 38 30 30  
Hjemmeside:    k-r.agency  
CVR-nr.:         43 62 45 12

Stiftet:           15. december 1960  
Hjemsted:        Brøndby Kommune  
Regnskabsår:    1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Lasse Bolander, Formand  
Preben Erik Nielsen  
Henrik Kirketerp Nielsen  
Anne-Marie Krog  
Anders Antonsen (medarbejderrepræsentant)  
Katrina Juul Fenger (medarbejderrepræsentant)

### Direktion

Henrik Kirketerp Nielsen

### Revision

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

Hoved- og nøgletal

T.kr.	2017	2016	2015	2014	2013
<b>Republica A/S</b>					
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	149.561	166.234	190.916	163.586	182.409
Dækningsbidrag	70.550	69.672	72.534	59.057	52.989
Bruttoresultat	60.564	56.947	61.124	49.302	43.262
Resultat af primær drift	9.809	2.167	9.006	9.981	6.695
Resultat før skat (EBT)	9.849	2.161	9.080	11.624	6.871
<b>Årets resultat</b>	<b>7.390</b>	<b>1.373</b>	<b>6.793</b>	<b>8.521</b>	<b>4.975</b>
<b>Balance:</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	1.178	2.247	2.598	1.934	938
Egenkapital	28.971	22.585	26.311	25.518	20.697
Balancesum	54.368	48.994	53.938	48.509	38.642
<b>Nøgletal (%)</b>					
Bruttomargin	40,5	34,3	32,0	30,1	23,7
Overskudsgrad	6,6	1,3	4,7	6,1	3,7
Afkastningsgrad	19,0	4,2	17,6	22,9	17,6
Afkast af Investeret kapital	38,1	8,9	33,0	40,8	31,4
Egenkapitalsandel (soliditet)	53,3	46,1	48,8	52,6	53,6
Egenkapitalforrentning	28,7	5,6	26,2	36,9	24,9

## Ledelsesberetningen

### Hovedaktivitet

Republica A/S driver reklamebureauvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed. Bureauets kernekompetence er strategi, digital-, image- og taktisk kommunikation samt opgaver i relation hertil.

Selskabet er et 100% ejet datterselskab af Coop Invest A/S.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold i regnskabsåret

I 2017 er der realiseret et overskud efter skat på t.kr. 7.390, hvilket er en fremgang på t.kr. 6.017 i forhold til 2016.

Resultatet er et udtryk for, at transformationen - fra at være et mere taktisk orienteret reklamebureau til at blive et full service kommunikationsbureau – for alvor er begyndt at slå igennem.

Derudover har der i det forgangne år været gennemført en række effektiviseringer og besparelser, som også afspejler sig i det positive resultat.

Endelig har 2017 været karakteriseret af et højt newbizz niveau, som toppede i december måned, hvor bureauet i samarbejde med Nordlid vandt DSB som kunde. En kontrakt af minimum 2 års varighed og et af de største offentlige udbud i branchen i år.

### Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke identificeret særlige usikkerheder i forbindelse med indregning og måling.

### Usædvanlige forhold der har påvirket indregning og måling

Der er ikke identificeret usædvanlige forhold i forbindelse med indregning og måling.

### Forventninger til 2018

Bureauets ambition er at fortsætte den positive vækst indenfor strategisk kommunikation og yderligere kapitalisere på igangsatte tiltag fra 2017 – for herigennem at opnå en større bredde og dybde i karakteren og omfanget af bureauets opgaver samt øge andelen af eksterne kunder.

Derudover vil bureauet fortsat have fokus på effektiviseringstiltag indenfor produktion af tilbudsaviser.

### Særlige risici

#### Forretningsmæssige risici

En betydelig del af selskabets omsætning er relateret til Coop koncernen og dermed afhængig af den givne budgetramme indenfor koncernen. Indtjeningen er dog fordelt ud på mange subbrands, afdelinger og opgaver og trods et vist prispres på taktiske opgaver, tilflyder der til stadighed selskabet nye og spændende strategiske opgaver fra øvrige dele af koncernen.

Selskabet arbejder dog til stadighed på at forøge andelen og dermed indtjeningen på kunder udenfor Coop-koncernen, hvilket i 2017 bl.a. har medvirket til en historisk høj indtjening på NewBizz-kunder uden for koncernen. Dette vil også fremover have stort fokus for selskabet.

#### Finansielle risici

Selskabet er ikke eksponeret for hverken finansielle, pris-, valuta- eller renterisici ud over, hvad der følger af normal forretningsdrift. Valutarisikoen anses for at være minimal, da handlen for langt størstedelens vedkommende sker i danske kroner og for en marginal del Euro. Selskabet har i øvrigt ingen bankgæld og er derfor ikke eksponeret for en renterisiko.

I 2017 blev selskabet ratet til AAA af Bisnode.

## **Ledelsesberetningen**

### **Miljømæssige forhold**

Selskabet er ikke udsat for særlige miljømæssige påvirkninger fra det eksterne miljø ud over, hvad der følger af virksomhedens branche og udsætter heller ikke det eksterne miljø for sådanne påvirkninger. En del af selskabets CSR-strategi har særligt fokus på miljøindsatsen, bl.a. ved brug af miljøvenlige IT-løsninger, energibesparelse i form af LED-belysning samt affaldssortering. Der fokuseres endvidere på medarbejdernes sundhed i form af en sund madordning samt idræts- og massagetilbud til medarbejderne.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter balancedagen og frem til underskriften af årsrapporten indtrådt begivenheder af væsentlig betydning for årsrapporten.

### **Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99 a og b**

I medfør af årsregnskabslovens § 99 a, stk. 6, kan det oplyses, at det ultimative moderselskab Coop a/b har udarbejdet den lovpligtige redegørelse for koncernen.

Denne kan læses på: [www.coop.dk/årsrapport](http://www.coop.dk/årsrapport)

### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2017 for Republica A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

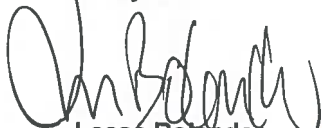
Albertslund, den 12. marts 2018

#### Direktion



**Henrik Kirketerp Nielsen**  
Adm. direktør

#### Bestyrelse



**Lasse Bolander**  
Formand



**Preben Erik Nielsen**



**Anders Antonsen**  
Medarbejderrepræsentant



**Henrik Kirketerp Nielsen**



**Anne-Marie Krog**



**Katrina Juul Fenger**  
Medarbejderrepræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Republica A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Republica A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. marts 2018

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

  
**Morten Speitzer**  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10057

  
**Rasmus Ørskov**  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42777

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Republica A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C (mellem).

Ifølge årsregnskabslovens §86 stk. 4 er der undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse, da denne udarbejdes for den overliggende koncern.

Der er i regnskabsåret foretaget en opdeling af materielle anlægsaktiver i henholdsvis "indretning af lejede lokaler" og "andre anlæg, driftsmateriel og inventar". Dette har ikke tidligere været praksis men vurderes at give et mere retvisende billede fremadrettet.

Udover ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser.

### *Virksomhedsovertagelse*

Ved køb af virksomheder opgøres på anskaffelsestidspunktet forskellen mellem anskaffessummen og den regnskabsmæssige indre værdi i den købte virksomhed, efter at de enkelte aktiver og forpligtelser er reguleret til dagsværdi (overtagelsesmetoden) og under hensyntagen til indregning af eventuelle omstrukturingshensættelser vedrørende den overtagne virksomhed. Resterende positive forskelsbeløb (goodwill) indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over forventet brugstid. Resterende negative forskelsbeløb (negativ goodwill), der modsvarer en forventet ugunstig udvikling i de pågældende dattervirksomheder, indregnes i balancen under periodeafgrænsningsposter som negativ goodwill og indregnes som indtægt i resultatopgørelsen i takt med, at de forhold, der ligger til grund for forskelsværdien, realiseres. Af negativ goodwill, der ikke relaterer sig til forventet ugunstig udvikling, indregnes i balancen et beløb svarende til handelsværdien af ikke-monetære aktiver, der efterfølgende indregnes i resultatopgørelsen over de ikke-monetære aktivers gennemsnitlige levetid.

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens kontrol anvendes sammenlægningsmetoden. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes på egenkapitalen.

## Resultatopgørelse

### *Nettoomsætning*

Indtægter fra salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter. Alle former for rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

## Anvendt regnskabspraksis

### *Vareforbrug*

Vareforbrug omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Vareforbrug vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at de afholdes.

### *Andre eksterne omkostninger*

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### *Personaleomkostninger*

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger og pensioner mv. til selskabets personale.

### *Af- og nedskrivninger*

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest.

### *Resultater af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder efter skat*

Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder efter skat omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

### *Finansielle poster*

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser.

### *Skat af årets resultat*

Skat af ordinært resultat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernvirksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### *Immaterielle anlægsaktiver*

Immaterielle anlægsaktiver omfatter større anskaffelser af software samt goodwill, og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

### *Materielle anlægsaktiver*

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### *Kapitalandele, dattervirksomheder og associerede virksomheder*

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode (equitymetoden).

I resultatopgørelsen indregnes særskilt moderselskabets andel af virksomhedernes resultat efter skat med fradrag eller tillæg af afskrivning på koncerngoodwill henholdsvis negativ koncerngoodwill.

Nettoposkrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres til reserve for nettoposkrivning af kapitalandele i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi, hvis det vurderes uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### *Igangværende arbejder for fremmed regning*

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Færdiggørelsesgraden for det enkelte projekt er normalt beregnet som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte projekter, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte projekt.

Såfremt salgsværdien af en kontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af, om nettoværdien, opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### *Udskudt skatteaktiv*

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### *Likvide beholdninger*

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabet indgår i en cash pool aftale med Coop Holding A/S som administrator og ejer.

### *Periodeafgrænsningsposter*

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### *Udbytte*

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### *Leasingforpligtelser*

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### *Andre finansielle forpligtelser*

Andre finansielle forpligtelser indregnes og måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2015"

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig aktiver}}$
Afkast af investeret kapital	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gns. egenkapital og rentebærende gæld}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Balancesum}}$
Egenkapitalforrentning	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse

(t.kr)

Note	2017	2016
<b>Nettoomsætning</b>	<b>149.561</b>	<b>166.234</b>
Vareforbrug	-79.011	-96.562
<b>Dækningsbidrag</b>	<b>70.550</b>	<b>69.672</b>
Andre eksterne omkostninger	-9.986	-12.725
<b>Bruttoresultat</b>	<b>60.564</b>	<b>56.947</b>
1 Personaleomkostninger	-48.367	-52.319
6,7 Af- og nedskrivninger	-2.388	-2.461
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>9.809</b>	<b>2.167</b>
2 Finansielle indtægter	95	48
3 Finansielle omkostninger	-55	-54
<b>Resultat før skat (EBT)</b>	<b>9.849</b>	<b>2.161</b>
4 Skat af årets resultat	-2.459	-788
<b>Årets resultat</b>	<b>7.390</b>	<b>1.373</b>

**Balance - Aktiver**

Pr. 31. December

(t.kr.)

Note		2017	2016
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
	Goodwill	3.657	4.986
<b>6</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>3.657</b>	<b>4.986</b>
	Indretning af lejede lokaler	372	722
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	806	1.525
<b>7</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.178</b>	<b>2.247</b>
	Kapitalandele i associeret virksomhed	25	0
	Andre tilgodehavender	492	463
<b>8</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>517</b>	<b>463</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.352</b>	<b>7.696</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg	1.649	5.392
<b>9</b>	<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>	<b>4.224</b>	<b>3.560</b>
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	19.392	30.722
<b>10</b>	<b>Udskudt skatteaktiv</b>	<b>1.214</b>	<b>551</b>
	Andre tilgodehavender	43	213
	Periodeafgrænsningsposter	438	632
		<b>26.960</b>	<b>41.070</b>
<b>11</b>	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>22.056</b>	<b>228</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>49.016</b>	<b>41.298</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>54.368</b>	<b>48.994</b>



**Balance - Passiver**

Pr. 31. December

(t.kr)

Note	2017	2016
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	656	656
5 Overført resultat	21.015	20.929
Foreslået udbytte for regnskabsåret	7.300	1.000
	<b>28.971</b>	<b>22.585</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Bankgæld	0	3.497
9 Modtagne forudbetalinger fra kunder	6.178	2.824
Leverandørgæld	4.113	9.711
Gæld til tilknyttede virksomheder	72	82
Skyldigt sambeskatningsbidrag	3.122	1.355
Anden gæld	11.912	8.940
	<b>25.397</b>	<b>26.409</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>25.397</b>	<b>26.409</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>54.368</b>	<b>48.994</b>
12 Eventualaktiver og eventualforpligtelser		
13 Koncernregnskab		
14 Nærtstående parter		

**Egenkapitalopgørelse**

Pr. 31. December

(t.kr)

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital *)</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået</u> <u>udbytte for</u> <u>regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Saldo pr. 1.1.2017	656	20.556	5.100	26.312
Udloddet udbytte	0	0	-5.100	-5.100
Overført via resultatdisponering	0	373	1.000	1.373
	<b>656</b>	<b>20.929</b>	<b>1.000</b>	<b>22.585</b>
Udloddet udbytte	0	0	-1.000	-1.000
Overført via resultatdisponering	0	90	7.300	7.390
Øvrige reguleringer	0	-4	0	-4
<b>Saldo pr. 31.12.2017</b>	<b>656</b>	<b>21.015</b>	<b>7.300</b>	<b>28.971</b>

\* Virksomhedskapitalen består af følgende aktier:

155.600 aktier á hver kr. 1 nominelt	156
28 aktier á hver kr. 5.000 nominelt	140
10 aktier á hver kr. 1.000 nominelt	10
1 aktie á kr. 150.000 nominelt	150
1 aktie á kr. 200.000 nominelt	200
<b>Virksomhedskapital 31.12. 2017</b>	<b>656</b>

Aktierne er ikke opdelt i klasser.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 regnskabsår.

**Noter**

	2017	2016
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	-43.336	-46.977
Pensionsbidrag	-2.586	-2.909
Andre sociale omkostninger	-600	-645
Øvrige personalerelaterede omkostninger	-1.845	-1.788
	<b>-48.367</b>	<b>-52.319</b>
Direktion og bestyrelse	2.555	3.727
Gennemsnitligt antal ansatte	70	91
<b>2 Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttet virksomhed	95	47
Andre finansielle indtægter	0	1
	<b>95</b>	<b>48</b>
<b>3 Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle udgifter til tilknyttet virksomhed	-5	-22
Andre finansielle udgifter	-50	-32
	<b>-55</b>	<b>-54</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	-3.122	32
Ændring af udskudt skat	663	-820
	<b>-2.459</b>	<b>-788</b>
<b>5 Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	7.300	1.000
Overført resultat	90	373
	<b>7.390</b>	<b>1.373</b>

Noter

6 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Goodwill</u>
Anskaffelseskost pr. 1.1.2017	6.648
<b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2017</b>	<b>6.648</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1.1.2017	1.662
Tilbageførte af- og nedskrivninger vedr. årets afgang	0
Årets nedskrivninger	0
Årets afskrivninger	1.329
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31.12.2017</b>	<b>2.991</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2017</b>	<b>3.657</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2016</b>	<b>4.986</b>

7 Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Anskaffelseskost pr. 1.1.2017	2.746	7.596
Tilgang til anskaffelseskost	15	47
Afgang til anskaffelseskost	-133	-978
<b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2017</b>	<b>2.628</b>	<b>6.665</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1.1.2017	2.024	6.071
Årets afskrivninger	345	714
Tilbageførte af- og nedskrivninger vedr. årets afgang	-113	-926
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31.12.2017</b>	<b>2.256</b>	<b>5.859</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2017</b>	<b>372</b>	<b>806</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2016</b>	<b>722</b>	<b>1.525</b>

8 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Kapital- andel i associeret virksomhed</u>	<u>Andre tilgode- havender</u>
Anskaffelseskost pr. 1.1.2017	0	463
Tilgang til anskaffelseskost	25	29
<b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2017</b>	<b>25</b>	<b>492</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2017</b>	<b>25</b>	<b>492</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2016</b>	<b>0</b>	<b>463</b>
	<u>Hjemsted</u>	<u>Ejerandel %</u>
Togbureauet ApS	København	50

**Noter**

	2017	2016
<b>9 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udførte arbejder	8.054	8.398
Foretagne a conto faktureringer	-10.008	-7.662
	-1.954	736
Nettoværdien er indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning	4.224	3.560
Modtagne forudbetalinger fra kunder	-6.178	-2.824
	-1.954	736

**10 Udskudt skat**

Udskudt skat 1.1.2017	1.356	1.371
Regulering vedrørende tidligere år	0	1
Årets bevægelser	-142	-820
<b>Udskudt skat 31.12.2017</b>	<b>1.214</b>	<b>551</b>

Udskudt skat er opgjort som midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af hovedsagelig goodwill, indretning lejede lokaler, bygninger og andre anlæg.

Udskudt skat hviler på følgende poster:

Immaterielle anlægsaktiver	836	1.045
Materielle anlægsaktiver	396	326
Omsætningsaktiver	-716	-819
Gældsforpligtelser	698	-1
	<b>1.214</b>	<b>551</b>

**11 Likvider**

Selskabet indgår i en cash pool aftale administreret af Coop Holding A/S. Af selskabets indestående indgår t.kr. 22.053 i cash pool'en (i 2016 havde selskabet en bankgæld i cashpool-ordningen på t.kr. 3.497).

**12 Eventualforpligtelser**

Der er indgået operationelle leasingaftaler vedrørende biler, hvor restløbetiden er hhv. 13 og 15 måneder.

Restforpligtigelse	194	482
Leasingydelse for det kommende år	167	243

Der er indgået lejeaftaler vedrørende leje af lokaler med en uopsigelighed på 12 måneder samt opsagte lejemål med restlejetid på hhv. 4 og 8 måneder

Restlejeforpligtigelse	2.702	2.342
Lejeomkostning for det kommende år	2.702	3.349

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Coop amba som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor fra og med 2013 solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes solidarisk for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

Selskabet hæfter solidarisk med øvrige selskaber for cash-pool ordning administreret af Coop Holding A/S. Engagementet udgør pr. 31.12.2017 netto en gæld på 153,3 mio. kr.

## Noter

---

### 13 Koncernregnskab

I medfør af ÅRL § 71 kan det oplyses, at selskabet for regnskabsåret 2017 indgår i koncernregnskabet for Coop Danmark A/S, Albertslund og Coop amba, Albertslund. Koncernregnskabet kan rekvireres på følgende adresse; [www.coop.dk/årsrapport](http://www.coop.dk/årsrapport)

### 14 Nærtstående partner

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Republica A/S er:  
Coop Invest A/S, Roskildevej 45, 2620 Albertslund

Ultimative modervirksomhed er:  
Coop amba, Roskildevej 45, 2620 Albertslund

Transaktioner oplyses ikke, jf. ÅRL 98c.