



B a a g ø e | S c h o u
statsautoriseret revisionsaktieselskab

Jobspire ApS

Strandgade 27 B, 2., 1401 København K

CVR-nr. 43 58 80 60

Årsrapport

18. oktober 2022 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2024.

Andreas Højbjerg
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 18. oktober 2022 - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9



Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 18. oktober 2022 - 31. december 2023 for Jobspire ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 18. oktober 2022 - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022/23 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. juni 2024

Direktion

Andreas Højbjerg

Esben Anton Schultz

Rasmus Mikkelsen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Jobspire ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Jobspire ApS for regnskabsåret 18. oktober 2022 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 28. juni 2024

Baagø | Schou

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 21 14 81 48

Bent Pallesen

statsautoriseret revisor
mne21443



Selskabsoplysninger

Selskabet	Jobspire ApS Strandgade 27 B, 2. 1401 København K
	CVR-nr.: 43 58 80 60
	Stiftet: 18. oktober 2022
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 18. oktober - 31. december 1. regnskabsår
Direktion	Andreas Højbjerg Esben Anton Schultz Rasmus Mikkelsen
Revisor	Baagøe Schou statsautoriseret revisionsaktieselskab Fiolstræde 44, 3. th. 1171 København K



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er udvikling og salg af adgang til softwareløsninger.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -584. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Resultatopgørelse

<u>Note</u>	18/10 2022 - 31/12 2023 kr.
Bruttofortjeneste	366.920
2 Personaleomkostninger	-948.182
Driftsresultat	-581.262
3 Øvrige finansielle omkostninger	-2.279
Resultat før skat	-583.541
4 Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-583.541
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-583.541
Disponeret i alt	-583.541



Balance

<u>Note</u>	31/12 2023 kr.
Aktiver	
Omsætningsaktiver	
Likvide beholdninger	49.435
Omsætningsaktiver i alt	49.435
Aktiver i alt	49.435
 Passiver	
Egenkapital	
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	-164.891
Egenkapital i alt	-124.891
 Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	56.462
Anden gæld	92.864
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	174.326
Gældsforpligtelser i alt	174.326
Passiver i alt	49.435
 1 Kapitalberedskab	
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
6 Eventualposter	



Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 18. oktober 2022	40.000	460.000	0	500.000
Stiftelsesomkostninger	0	-41.350	0	-41.350
Overført til overført resultat	0	-418.650	418.650	0
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-583.541	-583.541
	40.000	0	-164.891	-124.891



Noter

1. Kapitalberedskab

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabet har tabt mere end 50 % af kapitalgrundlaget, og ledelsen forventer at retablere kapitalgrundlaget via fremtidige overskud. Selskabet er sikret den nødvendige likviditet til at gennemføre de planlagte aktiviteter for året 2024.

18/10 2022
- 31/12 2023
kr.

2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager 940.230
Andre omkostninger til social sikring 7.952

948.182

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere 2

3. Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder 1.350
Andre finansielle omkostninger 929

2.279

4. Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst 0
Årets regulering af udskudt skat 0

0

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der påhviler ikke selskabet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

6. Eventualposter

Eventualaktiver

Skatteværdien af selskabets uudnyttede skattemæssige underskud på 128 t.kr. er indregnet til 0 kr.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Jobspire ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.



Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Andreas Højbjerg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Andreas Højbjerg
Direktør
ID: 040be12b-bd3b-4d79-8006-c4e63a87cc80
CPR-match med dansk MitID
Dato for underskrift: 03-07-2024
Underskrevet med MitID



Esben Anton Schultz

Navnet returneret af dansk MitID var:
Esben Anton Schultz
Direktør
ID: c9650df7-21a5-4fd1-8b9a-7d2bed4bac90
CPR-match med dansk MitID
Dato for underskrift: 03-07-2024
Underskrevet med MitID



Rasmus Mikkelsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Rasmus Mikkelsen
Direktør
ID: a660553b-146f-4eb4-b5c2-4b189972f923
CPR-match med dansk MitID
Dato for underskrift: 04-07-2024
Underskrevet med MitID



Bent Pallesen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Bent Pallesen
Statsautoriseret revisor
ID: 6f0874d4-557c-4860-903f-167537f93685
CVR-match med dansk MitID
Dato for underskrift: 04-07-2024
Underskrevet med MitID



Andreas Højbjerg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Andreas Højbjerg
Dirigent
ID: 040be12b-bd3b-4d79-8006-c4e63a87cc80
CPR-match med dansk MitID
Dato for underskrift: 05-07-2024
Underskrevet med MitID

