



Maxfix DK ApS

Dortesvej 13, 3. mf, 8220 Brabrand

CVR-nr. 43 55 77 77

Årsrapport

4. oktober 2022 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. september 2024.

Tudor Maxim
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 4. oktober 2022 - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 4. oktober 2022 - 31. december 2023 for Maxfix DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 4. oktober 2022 - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022/23 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 26. september 2024

Direktion

Tudor Maxim

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Maxfix DK ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Maxfix DK ApS for regnskabsåret 4. oktober 2022 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 26. september 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Thomas Amby
statsautoriseret revisor
mne29474

Selskabsoplysninger

Selskabet	Maxfix DK ApS Dortesvej 13, 3. mf 8220 Brabrand
	CVR-nr.: 43 55 77 77
	Regnskabsår: 4. oktober 2022 - 31. december 2023
Direktion	Tudor Maxim
Revisor	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Sommervej 31C 8210 Aarhus V

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er at tilbyde serviceydelser indenfor byggeområdet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -9 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -10 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for forventet.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	4/10 2022 - 31/12 2023
Bruttotab	-8.670
2 Øvrige finansielle omkostninger	-1.707
Resultat før skat	-10.377
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-10.377
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-10.377
Disponeret i alt	-10.377

Balance

Aktiver	<u>31/12 2023</u>
<u>Note</u>	
Omsætningsaktiver	
Andre tilgodehavender	912
Tilgodehavender i alt	<u>912</u>
Likvide beholdninger	<u>35.580</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>36.492</u>
Aktiver i alt	<u>36.492</u>
 Passiver	
Egenkapital	
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	<u>-10.377</u>
Egenkapital i alt	<u>29.623</u>
 Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000
Anden gæld	<u>1.869</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.869</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>6.869</u>
 Passiver i alt	<u>36.492</u>
 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
4 Eventualposter	

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 4. oktober 2022	40.000	0	40.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-10.377	-10.377
	40.000	-10.377	29.623

Noter

4/10 2022
- 31/12 2023

1. Personaleomkostninger

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere

0

2. Øvrige finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger

1.707

1.707

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

4. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Maxfix DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.