

# Rooftech Tag&Byg ApS under tvangsopløsning

Gallemosevej 14

4953 Vesterborg

CVR-nr. 43520938

## Årsrapport

16. september 2022 - 31. december 2022

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 18. oktober 2023

---

Henning Eggers  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

|   |    |
|---|----|
| Ledelsespåtegning                       | 3  |
| Den uafhængige revisors reviewerklæring | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                  | 5  |
| Ledelsesberetning                       | 6  |
| Anvendt regnskabspraksis                | 7  |
| Resultatopgørelse                       | 10 |
| Balance                                 | 11 |
| Egenkapitalopgørelse                    | 13 |
| Noter                                   | 14 |

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 16. september 2022 - 31. december 2022 for Rooftech Tag&Byg ApS under tvangsopløsning.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. september 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vesterborg, den 18. oktober 2023

### **Direktion**

Henning Eggers  
Direktør

## **Den uafhængige revisors reviewerklæring**

### **Til kapitalejerne i Rooftech Tag&Byg ApS under tvangsopløsning**

Vi har udført review af årsregnskabet for Rooftech Tag&Byg ApS under tvangsopløsning for regnskabsåret 16. september 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. september 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Maribo, den 18. oktober 2023

**aage maagensen**

**Statsautoriseret revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 12901038

Thomas Henckel

Statsautoriseret revisor

mne26784

## **Virksomhedsoplysninger**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Virksomheden</b> | Rooftech Tag&Byg ApS under tvangsopløsning<br>Gallemosevej 14<br>4953 Vesterborg                     |
| CVR-nr.             | 43520938   |
| Stiftelsesdato      | 16. september 2022   |
| Hjemsted            | Lolland  |
| Regnskabsår         | 16. september 2022 - 31. december 2022   |
| <b>Direktion</b>    | Henning Eggers   |
| <b>Revisor</b>      | aage maagensen<br>Statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>C.E. Christiansens Vej 56<br>4930 Maribo |
| CVR-nr.             | 12901038   |

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 16. september 2022 - 31. december 2022 udviser et resultat på kr. 113.246, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en balancesum på kr. 242.726, og en egenkapital på kr. 153.246.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Anvendt regnskabspraksis

#### Generelt

Årsrapporten for Rooftech Tag&Byg ApS under tvangsopløsning for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Da regnskabsåret 2022 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Generelt

##### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0%        |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Andre tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

|   | Note | 2022<br>kr.    |
|---|------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |      | <b>180.584</b> |
| Personaleomkostninger   | 1    | -31.000        |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | -1.007         |
| <b>Driftsresultat</b>   |      | <b>148.577</b> |
| Finansielle omkostninger  | 2    | -1.805         |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>146.772</b> |
| Skat af årets resultat  |      | -33.526        |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>113.246</b> |
| <br>  |      |                |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |                |
| Overført resultat   |      | 113.246        |
| <b>Resultatdisponering</b>  |      | <b>113.246</b> |

**Balance 31. december 2022**

|   | Note | 2022<br>kr.    |
|---|------|----------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 32.993         |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <u>32.993</u>  |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <u>32.993</u>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 124.688        |
| Andre tilgodehavender                       |      | 66.810         |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <u>191.498</u> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <u>18.235</u>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <u>209.733</u> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <u>242.726</u> |

**Balance 31. december 2022**

|   | Note | 2022<br>kr.    |
|---|------|----------------|
| <b>Passiver</b>   |      |                |
| Virksomhedskapital  |      | 40.000         |
| Overført resultat   |      | 113.246        |
| <b>Egenkapital</b>  |      | <b>153.246</b> |
| Hensættelser til udskudt skat   |      | 1.648          |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>   |      | <b>1.648</b>   |
| Selskabsskat  |      | 33.281         |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring |      | 54.157         |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                                    |      | 394            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                                      |      | <b>87.832</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>   |      | <b>87.832</b>  |
| <b>Passiver</b>   |      | <b>242.726</b> |
| Eventualforpligtelser   | 3    |                |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger                                       | 4    |                |

## Egenkapitalopgørelse

|                                      | <b>Virksomheds<br/>kapital</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b>   |
|--------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------|
| Egenkapital 16. september 2022       | 40.000                         | 0                            | 40.000         |
| Årets resultat                       | 0                              | 113.246                      | 113.246        |
| <b>Egenkapital 31. december 2022</b> | <b>40.000</b>                  | <b>113.246</b>               | <b>153.246</b> |

## Noter

2022

### 1. Personaleomkostninger

Lønninger

31.000

**31.000**

Gennemsnitligt antal beskæftigede

0

### 2. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger

1.805

**1.805**

### 3. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henning Eggers

Direktør

Serienummer: 5eb63b1c-c39b-478e-8a3e-abf172df28d6

IP: 85.81.xxx.xxx

2023-10-31 10:31:06 UTC



## Thomas Henckel

AAGE MAAGENSEN STATS-AUTORISERET REVISIONS-AKTIESELSKAB CVR:  
12901038

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 348b28f3-9889-4d7b-8d22-9c2a2b03cf80

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-10-31 10:32:16 UTC



## Henning Eggers

Dirigent

Serienummer: 5eb63b1c-c39b-478e-8a3e-abf172df28d6

IP: 85.81.xxx.xxx

2023-10-31 10:39:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: UZJ0I-E1HCC-GZ88Y-E63X4-EJKZT-KZFOS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**