

**City cab ApS  
Axelborg 5.A.2.TV  
8700 Horsens**

**CVR-nr. 43 50 34 72**

---

**Årsrapport for 2022/23**

---

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 24. juni 2024

---

Abirahm Satgunarasa  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. september 2022 - 31. december 2023	10
Balance pr. 31. december 2023	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2022 - 31. december 2023 for City cab ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2022 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 24. juni 2024

### Direktion

Abirahm Satgunarasa  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i City cab ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for City cab ApS for regnskabsåret 1. september 2022 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 24. juni 2024

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Godkendte revisorer  
CVR-nr. 32 67 64 21

Jan Rundstrøm  
Registreret Revisor  
mne7943

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

City cab ApS  
Axelborg 5.A.2.TV  
8700 Horsens

CVR-nr.: 43 50 34 72

Regnskabsperiode: 1. september 2022 - 31. december 2023

Hjemsted: Horsens

### Direktion

Abirahm Satgunarasa, direktør

### Revisor

Leif Mikkelsen & Partnere A/S  
Godkendte revisorer  
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1 th.  
8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med taxakørsel og hermed forbundet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på DKK 7.314, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 47.314.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for City cab ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i DKK

Der er ingen sammenligningstal, idet 2022/23 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, samt andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter vedrørende tjenesteydelser, der omfatter servicepakker og forlængede garantier vedrørende solgte produkter og entrepriser, indregnes lineært, i takt med at serviceydelserne leveres.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem netto-provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.



## Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. september 2022 - 31. december 2023**

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> DKK
<b>Nettoomsætning</b>		<b>996.068</b>
Andre eksterne omkostninger		-391.819
<b>Bruttoresultat</b>		<b>604.249</b>
Personaleomkostninger	1	-592.976
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>11.273</b>
Finansielle omkostninger		-26
<b>Resultat før skat</b>		<b>11.247</b>
Skat af årets resultat		-3.933
<b>Årets resultat</b>		<b>7.314</b>
Overført resultat		7.314
		<b>7.314</b>

**Balance pr. 31. december 2023**

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> DKK
<b>Aktiver</b>		
Indskud Aarhus Taxa		<u>119.732</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>119.732</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>119.732</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>20.568</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>20.568</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>134.997</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>155.565</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>275.297</b></u></u>

**Balance pr. 31. december 2023**

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> DKK
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		7.314
<b>Egenkapital</b>		<b><u>47.314</u></b>
Gældsbev		122.725
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000
Selskabsskat		3.933
Anden gæld		81.325
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>227.983</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>227.983</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>275.297</u></b>
Leje- og leasingforpligtelser	2	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3	

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. september 2022	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	7.314	7.314
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>7.314</b>	<b>47.314</b>

---

**Noter**

	<u>2022/23</u>
	DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>	
Lønninger	531.606
Pensioner	49.353
Andre omkostninger til social sikring	12.017
	<u><b>592.976</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>
	<u>2022/23</u>
	DKK
<b>2 Leje- og leasingforpligtelser</b>	
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:	
Inden for et år	24.240
Efter 5 år	0
	<u><b>24.240</b></u>
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Ingen	

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Abirahm

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

På vegne af Leif Mikkelsen & Partnere A/S

ID: 5f34b887-e8a2-4321-932e-51a8dc0c3dcb

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2024 kl.: 14:58:49

Underskrevet med MitID



## Jan Rundstrøm

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Guldager Rundstrøm

Registeret revisor

På vegne af Leif Mikkelsen & Partnere A/S

ID: f53e4640-84ce-4be4-b1c0-1b68c694a048

Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 09:00:24

Underskrevet med MitID



## Abirahm

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Abirahm Satgunarasa

Dirigent

På vegne af Leif Mikkelsen & Partnere A/S

ID: a147d664-4c74-4fac-8fa3-220c60230835

Tidspunkt for underskrift: 25-06-2024 kl.: 09:22:12

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 5f463eQHucq251889905

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).