

JG Hair Art ApS

Nørregade 15, st., 5000 Odense C

CVR-nr. 43 47 04 69

Årsrapport 2022/23

(fra virksomhedens stiftelse 19. august 2022 - 30. juni 2023)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. november 2023

Dirigent: JUNE LARSEN

.....



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023	5
Resultatopgørelse	6
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for JG Hair Art ApS for regnskabsåret fra virksomhedens stiftelse 19. august 2022 - 30. juni 2023.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret fra virksomhedens stiftelse 19. august 2022 - 30. juni 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2023/24 ikke skal revideres.


Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 2. november 2023

Direktion:



June Grønlund Larsen
adm. direktør



Patrick Lillelund Olsen

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i JG Hair Art ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for JG Hair Art ApS for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 19. august 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 2. november 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Kasper Kortegaard
statsaut. revisor
mne47798

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	JG Hair Art ApS
Adresse, postnr., by	Nørregade 15, st., 5000 Odense C
CVR-nr.	43 47 04 69
Stiftet	19. august 2022
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	19. august 2022 - 30. juni 2023
Direktion	June Grønlund Larsen, Adm. direktør Patrick Lillelund Olsen
Revisor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive frisørvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på 73.590 kr., og virksomhedens balance pr. 30. juni 2023 udviser en negativ egenkapital på 33.590 kr. Virksomhedens ledelse forventede et negativt resultat i forbindelse med opstart af virksomheden.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen, og forventer kapitalen reetableret ved fremtidig indtjening. Selskabet har modtaget støtteerklæring for regnskabsåret 2023/24 fra selskabets anpartshavere.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022/23 11 mdr.
	Bruttofortjeneste	118.392
2	Personaleomkostninger	-186.088
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-20.441
	Resultat før finansielle poster	-88.137
3	Finansielle omkostninger	-6.209
	Resultat før skat	-94.346
4	Skat af årets resultat	20.756
	Årets resultat	-73.590
	 Forslag til resultatdisponering	
	Overført resultat	-73.590
		-73.590

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Balance

Note	kr.	2022/23	Åbningsbalance pr. 19. august 2022
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	62.624	0
	Indretning af lejede lokaler	35.154	0
		<u>97.778</u>	<u>0</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Depositum	46.800	0
		<u>46.800</u>	<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>144.578</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	42.437	0
		<u>42.437</u>	<u>0</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.502	0
	Udskudte skatteaktiver	20.756	0
	Periodeafgrænsningsposter	68.572	0
		<u>92.830</u>	<u>0</u>
	Likvide beholdninger	52.555	40.000
	Omsætningsaktiver i alt	<u>187.822</u>	<u>40.000</u>
	AKTIVER I ALT	<u>332.400</u>	<u>40.000</u>

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Balance

Note	kr.	2022/23	Åbningsbalance pr. 19. august 2022
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Anpartskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	-73.590	0
	Egenkapital i alt	<u>-33.590</u>	<u>40.000</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.509	0
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	312.120	0
	Anden gæld	44.361	0
		<u>365.990</u>	<u>0</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>365.990</u>	<u>0</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>332.400</u></u>	<u><u>40.000</u></u>

1 Anvendt regnskabspraksis

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Anpartskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	40.000	0	40.000
Overført via resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-73.590</u>	<u>-73.590</u>
Egenkapital 30. juni 2023	<u>40.000</u>	<u>-73.590</u>	<u>-33.590</u>

Selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen, og forventer kapitalen reetableret ved fremtidig indtjening. Selskabet har modtaget støtteerklæring for regnskabsåret 2023/24 fra selskabets anpartshavere.

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JG Hair Art ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Depositum

Depositum måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 19. august 2022 - 30. juni 2023

Noter

		2022/23 11 mdr.	
kr.		<u> </u>	
2 Personaleomkostninger		161.000	
Lønninger		21.600	
Pensioner		1.515	
Andre omkostninger til social sikring		1.973	
Andre personaleomkostninger		<u> </u>	
		<u>186.088</u>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede		<u> </u> 1	
3 Finansielle omkostninger		6.120	
Renteomkostninger til anpartshaver		89	
Andre finansielle omkostninger		<u> </u>	
		<u>6.209</u>	
4 Skat af årets resultat		-20.756	
Udskudt skat		<u> </u>	
		<u>-20.756</u>	
5 Materielle anlægsaktiver			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
kr.	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
Tilgange	75.559	42.660	118.219
Kostpris 30. juni 2023	<u>75.559</u>	<u>42.660</u>	<u>118.219</u>
Afskrivninger	12.935	7.506	20.441
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	<u>12.935</u>	<u>7.506</u>	<u>20.441</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	<u>62.624</u>	<u>35.154</u>	<u>97.778</u>
6 Finansielle anlægsaktiver			
kr.		Depositum	
		<u> </u>	
Kostpris 19. august 2022		0	
Tilgange		46.800	
Kostpris 30. juni 2023		<u>46.800</u>	
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023		<u>46.800</u>	
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.			

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse med i alt 156.000 kr. i uopsigelige huslejekontrakt med en resterende kontraktperiode på 20 måneder.