

***Skelstrup Træ A/S***

***Skelstrupvej 52  
4930 Maribo***

***CVR-nr. 43467417***

***ÅRSRAPPORT  
for perioden  
1. oktober 2020 til 30. september 2021***

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 21/2 2022

---

Thomas Ærbo Rasmussen  
dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	5
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. oktober 2020 - 30. september 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	12
Balance.....	13
Noter.....	15

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Skelstrup Træ A/S Skelstrupvej 52 4930 Maribo
	Telefon: 54 78 08 77 E-mail: info@skelstruptrae.dk
	CVR-nr.: 43 46 74 17 Stiftet: 18. maj 1972 Kommune: Lolland Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Anders Ærbo Rasmussen Erik Ærbo Rasmussen Nauja Rasmussen
<b>Direktion</b>	Thomas Ærbo Rasmussen
<b>Pengeinstitut</b>	Lollands Bank Vestergade 3 4930 Maribo
<b>Revisor</b>	Buch & Nørgaard A/S Kleins Vej 7 4930 Maribo

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Skelstrup Træ A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 4/1 2022

### **Direktion**

Thomas Ærbo Rasmussen

### **Bestyrelse**

Anders Ærbo Rasmussen

Erik Ærbo Rasmussen

Nauja Rasmussen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Skelstrup Træ A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Skelstrup Træ A/S for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet har haft et tab på kr. 305.434 i regnskabsåret, der sluttede den 30.9 2021, og at selskabets forpligtelser pr. denne dato overstiger selskabets aktiver med kr. 209.440. Disse forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 5/1 2022

Buch & Nørgaard A/S

CVR-nr.: 71344517

Jan Buch  
Registreret revisor  
mne2445

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel med brændsel og træ, detailhandel med rideudstyr og foder, udlejning af fast ejendom, samt andet efter direktionens skøn dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Selskabet har tabt aktiekapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

### **Egne kapitalandele**

Selskabet ejede primo året nominelt 32.500 kr. af selskabets kapitalandele. Beholdningen udgjorde 6,4% af selskabskapitalen.

Erhvervelsen af egne kapitalandele er sket som et led i et igangværende generationsskifte.

Der var ikke frie reserver hertil. Erhvervelsen er således i strid med selskabslovgivningen.

Ledelsen har rettet op på dette forhold og selskabet ejer på balancedagen ikke egne anpartar.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Skelstrup Træ A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Indretning af lejede lokaler 10 år 0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Egne kapitalandele**

Købs- og salgssummer for egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen.

Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til kapitalandelenes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen under overført resultat.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2020 - 30. SEPTEMBER 2021

	2020/21	2019/20 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>654.684</b>	<b>732</b>
3 Personaleomkostninger .....	-747.180	-786
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-99.774	-251
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-192.270</b>	<b>-305</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-113.164	-146
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-305.434</b>	<b>-451</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-305.434</b>	<b>-451</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	-305.434	-451
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-305.434</b>	<b>-451</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2021  
AKTIVER

	2021	2020 kr. 1000
Grunde og bygninger.....	1.201.366	1.280
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	30.020	52
Indretning af lejede lokaler.....	0	1
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.231.386</b>	<b>1.333</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.231.386</b>	<b>1.333</b>
Varebeholdning .....	823.323	1.151
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>823.323</b>	<b>1.151</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	618.733	496
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	32.500	0
Andre tilgodehavender .....	2.779	25
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>654.012</b>	<b>521</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>62.429</b>	<b>83</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.539.764</b>	<b>1.755</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>2.771.150</b>	<b>3.088</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2021  
PASSIVER

	2021	2020 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	510.000	510
Reserve for opskrivninger .....	611.373	657
Overført resultat .....	-1.330.813	-1.104
<b>4 EGENKAPITAL .....</b>	<b>-209.440</b>	<b>63</b>
Prioritetsgæld .....	1.601.572	1.692
Kreditinstitutter .....	183.524	260
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>1.785.096</b>	<b>1.952</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	167.500	164
Kreditinstitutter .....	275.774	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	430.421	510
Anden gæld .....	321.799	399
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.195.494</b>	<b>1.073</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>2.980.590</b>	<b>3.025</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>2.771.150</b>	<b>3.088</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

2019/20  
2020/21      kr. 1000

**1 Usikkerhed om fortsat drift**

Der er væsentlig usikkerhed om virksomhedens fortsatte drift idet selskabet har haft et underskud i regnskabsåret på kr. 305.434 og tabt egenkapitalen. Det er ledelsens forventning, at selskabet har den nødvendige likviditet 12 måneder fra balancedagen samt, at selskabet ved egen indtjening kan reetablere aktiekapitalen.

Selskabets årsrapport er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

**2 Særlige poster**

Selskabet har modtaget lønkomensation i regnskabsåret i alt kr. 58.845. Kompensationen udgør en særlig post jf. årsregnskabslovens bestemmelser herom.

Den samlede modtagne kompensation, som selskabet har modtaget, er indregnet i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, der indgår i bruttofortjenesten.

**3 Personaleomkostninger**

Antal personer beskæftiget.....	2	2
Lønninger .....	655.062	696
Pensioner .....	74.520	75
Andre omkostninger til social sikring .....	17.598	15
	<b>747.180</b>	<b>786</b>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>747.180</b>	<b>786</b>

	Primo	Overførsel	Kapital- regulering	Forslag til resultatdisponer- ing	Ultimo
<b>4 Egenkapital</b>					
Virksomhedskapital .....	510.000	0	0	0	510.000
Reserve for opskrivninger.....	656.792	-45.419	0	0	611.373
Overført resultat.....	-1.103.298	45.419	32.500	-305.434	-1.330.813
	<b>63.494</b>	<b>0</b>	<b>32.500</b>	<b>-305.434</b>	<b>-209.440</b>

## NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Prioritetsgæld .....	1.786.720	1.696.572	95.000	1.271.811
Kreditinstitutter .....	328.618	256.024	72.500	0
	<u>2.115.338</u>	<u>1.952.596</u>	<u>167.500</u>	<u>1.271.811</u>

**6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået leasingkontrakt med udløb 31.5.2022. Den samlede leasingforpligtelse udgør kr. 35.608.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Prioritetsgæld er sikret med pant i selskabets bygninger.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er deponeret ejerpantebrev på kr. 1.055.000 med pant i bygninger. Bogført værdi af pantsatte bygninger udgør kr. 1.201.366.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der tinglyst virksomhedspant stort kr. 1.100.000, med pant i varedebitorer, varelager og driftsmateriel. Bogført værdi af pantsatte aktiver udgør kr. 1.799.862.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

### Thomas Ærbo Rasmussen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-774637027042  
Tidspunkt for underskrift: 10-03-2022 kl.: 21:46:25  
Underskrevet med NemID

### Thomas Ærbo Rasmussen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-774637027042  
Tidspunkt for underskrift: 10-03-2022 kl.: 21:46:25  
Underskrevet med NemID

### Erik Johannes Ærbo Rasmussen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-380963451921  
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2022 kl.: 16:28:19  
Underskrevet med NemID

### Anders ærboe rasmussen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-989511692384  
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2022 kl.: 12:39:31  
Underskrevet med NemID

### Thomas Ærbo Rasmussen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-774637027042  
Tidspunkt for underskrift: 10-03-2022 kl.: 09:29:17  
Underskrevet med NemID

### Jan Buch

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1061282182691  
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2022 kl.: 13:07:57  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 9944b1RnwJx247211282