

## **A/S Formula IT**

Jydekrogen 7  
2625 Vallensbæk

CVR-nr. 43379941

## **Årsrapport 2023**

1. januar 2023 - 31. december 2023

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 26. marts 2024

---

Fróði Magnussen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Resultatdisponering	10
Aktiver	11
Passiver	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

# Selskabsoplysninger

**Selskab**

A/S Formula IT  
Jydekrogen 7  
2625 Vallensbæk

CVR-nr.: 43379941

**Direktion**

Fróði Magnussen

**Bestyrelse**

Árni Arge  
Eyðun Thorsvig  
Fróði Magnussen

**Revisor**

inforevision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Mark Schneekloth Jensen, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med levering af it-løsninger med tilhørende hardware og service og dermed beslægtet virksomhed.

## Indledning

Det er med glæde, at vi præsenterer ledelsesberetningen for Formula IT A/S for regnskabsåret 2023. Som ledelse er vi stolte af at rapportere om virksomhedens fremgang, strategiske initiativer og resultater i det forgangne år.

## Strategi og målsætninger

Formula IT A/S har fortsat sin dedikation til at levere værdi og nærhed for vores kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere, gennem innovative løsninger & ydelser og en generelt stærk kundefokuseret tilgang. I 2023 har vi fastholdt vores fokus på at udvide vores markedsandel og opbygge samt styrke fundamentet, der skal skabe fremtidens foretrukne IT forhandler, når det gælder tiltrækning af kommende medarbejdere og tilgang af nye kunder til forretningen.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 1.449.510. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 2.168.169.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

### Resultat gennemgang

I løbet af regnskabsåret 2023 har Formula IT A/S oplevet en betydelig vækst i både omsætning og indtjening. I virksomhedens første fulde kalenderår, steg vores omsætning med faktor 2,18 i forhold til året før, hvilket afspejler vores fortsatte evne til at tiltrække nye kunder og ikke mindst fastholde vores eksisterende kundeportefølje. Et positivt bidrag til vækst har herudover været en fortløbende udvikling af vores serviceforretning. Vi opnåede også en stærk indtjeningsvækst på 3,55 hvilket er resultatet af vores effektive omkostningsstyring og operationelle forbedringer.

## Risikofaktorer og udfordringer

Selvom vi er tilfredse med vores resultater, er vi også opmærksomme på de udfordringer, der ligger foran os. Den stadig skiftende konkurrencesituation, ændringer i lovgivningen og makroøkonomiske faktorer, udgør alle potentielle risici for vores forretning. Vi forbliver imidlertid proaktive i vores tilgang til risikostyring og er fast besluttet på at navigere gennem disse udfordringer med succes.

## Fremtidsudsigter og forventninger

Vi ser optimistisk på fremtiden for Formula IT A/S og forventer at fortsætte vores positive vækstrejse i det kommende år, herunder en vækst i antal medarbejdere. Med vores stærke produktportefølje, dygtige medarbejdere og fortsatte fokus på innovation og services, er vi godt positioneret til at udnytte nye muligheder og overvinde eventuelle udfordringer, der måtte opstå

## Bæredygtighed og samfundsansvar

Formula IT A/S er forpligtet til at drive vores forretning på en bæredygtig og ansvarlig måde. Vi arbejder aktivt på at reducere vores miljøpåvirkning og opretholde et etisk og inkluderende arbejdsmiljø for vores medarbejdere.

## Afsluttende bemærkninger

Formula IT A/S at udtrykke taknemmelighed over for vores medarbejdere, kunder, leverandører og samarbejdspartnere for deres vedvarende støtte og engagement. Vi ser frem til fortsat at styrke vores partnerskaber og skabe værdi for alle vores interessenter på vores fælles rejse mod succes.

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for A/S Formula IT.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk, den 26. marts 2024

## I direktionen

---

Fróði Magnussen  
Direktør

## I bestyrelsen

---

Árni Arge  
Formand

---

Eyðun Thorsvig  
Bestyrelsesmedlem

---

Fróði Magnussen  
Bestyrelsesmedlem

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til aktionærerne i A/S Formula IT

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for A/S Formula IT for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang, fortsat

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 26. marts 2024

inforevision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 19263096

---

Mark Schneekloth Jensen  
Statsautoriseret revisor  
mne34154

# Anvendt regnskabspraksis

## Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis, fortsat

## Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

## Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

## Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

## Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer samt årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer, herunder emballageforbrug, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne tilskud fra private og virksomheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

## Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

## Andre finansielle indtægter

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle indtægter omfatter renter samt realiserede og urealiserede valutakursfortjenester.

## Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakurstab, samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

#### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for egne fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte lønninger samt øvrige direkte produktionsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Eventuelle modtagne forudbetalinger fra kunder vedrørende ikke leverede varer er opført som en forpligtelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Passiver

#### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter forudbetalinger i henhold til en aftale, hvor selskabet har en forpligtelse til at yde levering af services i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse

	Note	2023 DKK	2022 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.035.550</b>	<b>1.320.494</b>
Personaleomkostninger	1	-3.118.620	-1.016.394
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>1.916.930</b>	<b>304.100</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-3.514	0
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>1.913.416</b>	<b>304.100</b>
Finansielle indtægter		7.076	0
Finansielle omkostninger		-47.622	-6.124
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.872.870</b>	<b>297.976</b>
Skat af årets resultat	2	-423.360	-79.317
<b>Årets resultat</b>		<b>1.449.510</b>	<b>218.659</b>

## Resultatdisponering

	2023 DKK	2022 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	1.449.510	218.659
<b>Årets resultat</b>	<b>1.449.510</b>	<b>218.659</b>

# Aktiver

	<b>Note</b>	<b>31-12-2023</b>	<b>31-12-2022</b>
		DKK	DKK
Indretning af lejede lokaler		241.798	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>241.798</b>	<b>0</b>
Deposita		50.000	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>50.000</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>291.798</b>	<b>0</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		173.002	31.589
<b>Varebeholdninger</b>		<b>173.002</b>	<b>31.589</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.633.149	2.883.282
Andre tilgodehavender		6.090	57.162
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.639.239</b>	<b>2.940.444</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.851.975</b>	<b>213.891</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.664.216</b>	<b>3.185.924</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.956.014</b>	<b>3.185.924</b>

# Passiver

	Note	31-12-2023	31-12-2022
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.668.169	218.659
<b>Egenkapital</b>		<b>2.168.169</b>	<b>718.659</b>
Hensættelser til udskudt skat	2	10.021	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>10.021</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		187.454	57.913
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.330.635	954.278
Gæld til tilknyttede virksomheder		308.232	760.489
Selskabsskat	2	413.339	79.317
Anden gæld		1.538.164	615.268
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.777.824</b>	<b>2.467.265</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.777.824</b>	<b>2.467.265</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.956.014</b>	<b>3.185.924</b>
Kontraktlige forpligtelser	4		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksom- hedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK
Indbetalt ved stiftelse	500.000	0	500.000
Overført via resultatdisponeringen		218.659	218.659
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>218.659</b>	<b>718.659</b>
Overført via resultatdisponeringen		1.449.510	1.449.510
<b>Egenkapital pr. 31. december 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>1.668.169</b>	<b>2.168.169</b>

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	2.795.503	925.699
Pensioner	216.142	72.360
Andre omkostninger til social sikring	14.819	2.556
Andre personaleomkostninger	92.156	15.779
<b>I alt</b>	<b><u>3.118.620</u></b>	<b><u>1.016.394</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>3</u>	<u>2</u>

### 2. Skat af årets resultat

	<u>Selskabs- skat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Skat af årets resultat</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2023	79.317	0		
Betalt vedrørende tidligere år	-79.317			
Skat af årets resultat	413.339	10.021	423.360	79.317
<b>Skyldig pr. 31. december 2023</b>	<b><u>413.339</u></b>	<b><u>10.021</u></b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>			<b><u>423.360</u></b>	<b><u>79.317</u></b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>				
Hensatte forpligtelser		10.021		
Kortfristede gældsforpligtelser	413.339			
<b>I alt</b>	<b><u>413.339</u></b>	<b><u>10.021</u></b>		



## Noter, fortsat

### 3. Materielle anlægsaktiver

	<b>Indretning af lejede lokaler</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK
Tilgang i året	245.312	245.312
<b>Kostpris pr. 31. december 2023</b>	<b>245.312</b>	<b>245.312</b>
Årets afskrivninger	-3.514	-3.514
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2023</b>	<b>-3.514</b>	<b>-3.514</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023</b>	<b>241.798</b>	<b>241.798</b>

### 4. Kontraktlige forpligtelser

	<b>2023</b>
	DKK
Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalen er uopsigelig indtil 30. april 2027. Den resterende leje- forpligtelse udgør	666.667
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b>666.667</b>

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Eyðun Thorsvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f8b89dc-8208-43a6-89bc-49679bd9ff35

IP: 217.116.xxx.xxx

2024-03-29 10:20:50 UTC



## Árni Arge

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6296da3b-c5e2-4a9f-a365-7f9e6175b94b

IP: 185.74.xxx.xxx

2024-03-29 12:19:02 UTC



## Fróði Magnussen

Direktør

Serienummer: 58db5c5b-dc3c-4434-abeb-bb501b11e98b

IP: 212.55.xxx.xxx

2024-03-29 13:39:06 UTC



## Fróði Magnussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 58db5c5b-dc3c-4434-abeb-bb501b11e98b

IP: 212.55.xxx.xxx

2024-03-29 13:39:06 UTC



## Mark Schneekloth Jensen

inforevision statsautoriseret revisionsaktieselskab CVR: 19263096

Statsautoriseret revisor

Serienummer: aee4cef7-ff9e-4825-b525-5d96f7e38db9

IP: 93.165.xxx.xxx

2024-03-31 08:12:06 UTC



## Fróði Magnussen

Dirigent

Serienummer: 58db5c5b-dc3c-4434-abeb-bb501b11e98b

IP: 212.55.xxx.xxx

2024-04-01 17:46:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: H6E5A-Y8FB7-3533Y-WN711-DUT32-DVWKQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**