

**hudplejeinstituttet randers ApS**

Kirkegade 1, st. th.

8900 Randers C

CVR-nummer 43 35 89 44

**Årsrapport**

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 12. maj 2023

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'JAM'.

---

Jytte Hougaard Mikkelsen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

hudplejeinstituttet randers ApS  
Kirkegade 1, st. th.  
8900 Randers C

Hjemstedskommune: Randers  
CVR-nummer: 43 35 89 44  
Regnskabsperiode: 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Direktion

Jytte Hougaard Mikkelsen

### Pengeinstitut

Sydbank

### Revisor

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Vesselbjergvej 3  
8370 Hadsten

### Kontaktpersoner:

Peter I. Jensen  
Christina Dralle

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for hudplejeinstituttet randers ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, 5. maj 2023

**Direktionen:**



Jytte Hougaard Mikkelsen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i hudplejeinstituttet randers ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for hudplejeinstituttet randers ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hadsten, 5. maj 2023

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 29442789



Peter I. Jensen  
Registreret revisor  
mne29432

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet er at drive hudplejeklinik samt al virksomhed som er beslægtet hermed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det er selskabets første regnskabsår. Selskabet er stiftet efter virksomhedsomdannelsesloven. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

		2022
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.528.205</b>
1	Personaleomkostninger	-2.123.264
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-227.314
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>177.627</b>
	Finansielle omkostninger	-35.736
	<b>Resultat før skat</b>	<b>141.891</b>
2	Skat af årets resultat	-38.385
	<b>Årets resultat</b>	<b>103.506</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	103.506
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>103.506</b>
3	Særlige poster	

Note	Balance	2022 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Goodwill	430.000
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>430.000</b>
	Indretning af lejede lokaler	45.185
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.073
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>49.258</b>
	Deposita	54.847
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>54.847</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>534.105</b>
	Handelsvarer	170.173
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>170.173</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.284
	Andre tilgodehavender	31.403
	Periodeafgrænsningsposter	17.519
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>50.206</b>
4	Andre værdipapirer og kapitalandele	25.784
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>25.784</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.458.806</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.704.968</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.239.073</b>



		2022
Note	<b>Balance</b>	DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>	
5	Virksomhedskapital	40.000
	Overkurs ved emission	788.424
	Overført resultat	103.506
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>931.930</b>
	Hensættelser til udskudt skat	94.421
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>94.421</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	724.666
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	126.131
	Selskabsskat	79.508
	Anden gæld	282.416
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.212.721</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.212.721</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.239.073</b>
6	Eventualforpligtelser	
7	Kontraktlige forpligtelser	
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overkurs ved emis- sion 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Skattefri virksomhedsomdannelse, primo	40	788	0	828
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>104</u>	<u>104</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>40</u></b>	<b><u>788</u></b>	<b><u>104</u></b>	<b><u>932</u></b>

2022

**Noter**

DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	1.812.545
Pensioner	204.354
Andre omkostninger til social sikring	29.966
Øvrige personaleomkostninger	76.399
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.123.264</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 5 beskæftigede.

**2 Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	79.508
Regulering af udskudt skat	-41.123
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>38.385</b>

**3 Særlige poster**

Virksomheden har i bruttofortjenesten for 2022 indregnet Covid-19 kompensation, i forbindelse med slutafregning, fra ordningen lønkompensation med TDKK 64.

**4 Andre værdipapirer og kapitalandele**

Børsnoterede aktier i forbindelse med skattefri virksomhedsomdannelse	27.277
Årets realiserede handler	400
Årets værdiregulering indregnet i resultatopgørelsen	-1.893
Børsnoterede aktier i alt	25.784
<b>Andre værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>25.784</b>

**5 Virksomhedskapital**

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**6 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**Noter**

---

DKK

**7 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har en huslejeforpligtelse svarende til 6 måneders husleje TDKK 106.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	3 år
----------	------

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle omkostninger".

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.