

Klinisk Tandtekniker - Det naturlige smil ApS

Søndergade 63
9900 Frederikshavn

CVR-nr. 43 35 36 59

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. juli 2024

Ahmed Abbas Nagi
dirigent

TALMENNESKER

LIE & BRUUN REVISORER

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14



Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Klinisk Tandtekniker - Det naturlige smil ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 9. juli 2024

Direktion

Ahmed Abbas Nagi
direktør



Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Klinisk Tandtekniker - Det naturlige smil ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Klinisk Tandtekniker - Det naturlige smil ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nørresundby, den 9. juli 2024

TALMENNESKER

Godkendt Revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 39 88 62 27

Jens Erik Bjerggaard
Registreret revisor
mne16302



Selskabsoplysninger

Selskabet	Klinisk Tandtekniker - Det naturlige smil ApS Søndergade 63 9900 Frederikshavn CVR-nr.: 43 35 36 59 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023 Hjemsted: Frederikshavn
Direktion	Ahmed Abbas Nagi, direktør
Revisor	Talmennesker Godkendt Revisionsanpartsselskab Gammel Østergade 16 9400 Nørresundby
Pengeinstitut	Nordjyske Bank



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med klinisk tandteknik

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 166.687, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 861.662.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Klinisk Tandtekniker - Det naturlige smil ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "Personaleomkostninger" er ændret, således at visse indtægtsarter og omkostninger, der hidtil er blevet indregnet under "Personaleomkostninger" fremover indregnes under regnskabsposterne "Andre eksterne omkostninger" og "Andre driftsindtægter".

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Den akkumulerede virkning af ovenstående ændring for året udgør en reducere af "Personaleomkostninger" med 26 t.kr, og en forhøjelse af "Andre eksterne omkostninger" med 26 t.kr. Den akkumulerede virkning af ovenstående ændring for sammenligningstallene udgør en reducere af sidste års "Personaleomkostninger" med 37 t.kr, en forhøjelse af sidste års "Andre eksterne omkostninger" med 45 t.kr samt en forhøjelse af "Andre drifts indtægter" med 8 t.kr.

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat, aktiver eller egenkapital hverken for indeværende eller for forrige regnskabsår.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af varer og hjælpematerialer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af tjensteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af varer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt varer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Bruttofortjeneste		1.635.089	1.449.213
Personaleomkostninger	1	-1.276.909	-1.334.324
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		358.180	114.889
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-153.400	-121.048
Resultat før finansielle poster		204.780	-6.159
Finansielle indtægter		20.863	752
Finansielle omkostninger		-19.890	-11.148
Resultat før skat		205.753	-16.555
Skat af årets resultat		-39.066	2.855
Årets resultat		166.687	-13.700
Foreslået udbytte		269.501	0
Overført resultat		-102.814	-13.700
		166.687	-13.700



Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Aktiver			
Goodwill		647.200	728.100
Immaterielle anlægsaktiver		647.200	728.100
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		149.070	167.700
Materielle anlægsaktiver		149.070	167.700
Anlægsaktiver i alt		796.270	895.800
Råvarer og hjælpematerialer		83.225	68.025
Varebeholdninger		83.225	68.025
Andre tilgodehavender		103.971	112.563
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	251.463	0
Tilgodehavender		355.434	112.563
Likvide beholdninger		268.010	265.697
Omsætningsaktiver i alt		706.669	446.285
Aktiver i alt		1.502.939	1.342.085



Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		542.161	644.975
Foreslået udbytte for regnskabsåret		269.501	0
Egenkapital		<u>861.662</u>	<u>694.975</u>
Hensættelse til udskudt skat		152.125	177.233
Hensatte forpligtelser i alt		<u>152.125</u>	<u>177.233</u>
Banker		0	80.000
Langfristede gældsforpligtelser		<u>0</u>	<u>80.000</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		122.107	117.867
Selskabsskat		64.174	12.100
Anden gæld		302.871	259.910
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>489.152</u>	<u>389.877</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>489.152</u>	<u>469.877</u>
Passiver i alt		<u>1.502.939</u>	<u>1.342.085</u>
Eventualforpligtelser	3		



Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	50.000	644.975	0	694.975
Årets resultat	0	-102.814	269.501	166.687
Egenkapital 31. december 2023	50.000	542.161	269.501	861.662

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	50.000	658.675	0	708.675
Overførsler, reserver	0	0	658.675	658.675
Årets resultat	0	-658.675	-13.700	-672.375
Egenkapital 31. december 2022	50.000	0	644.975	694.975



Noter

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.205.753	1.274.106
Pensioner	40.660	44.109
Andre omkostninger til social sikring	30.496	16.109
	<u>1.276.909</u>	<u>1.334.324</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>3</u>	<u>3</u>

2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

Direktion

Udestående gæld	251.463	0
Rentefod (%)	13,75%	0,00%

Tilgodehavende hos direktionen pr. 31. december 2023 er berigtiget ved indberetning af udbytte i forbindelse med regnskabsafleggelsen for 2023. Tilgodehavende er forrentet efter reglerne i selskabslovens § 215.

3 Eventualforpligtelser

Selskabet har i forbindelse med indgåelse af huslejekontrakter, påtaget sig en forpligtelse der pr. 31. december 2023 udgør t.kr. 85.

Der er indgået en leasingaftale med en restforpligtelse pr. 31. december 2023 på t.kr. 688.

Der er overfor søsterselskabet GOLDIAMINT ApS stillet selvskyldnerkaution overfor Nordjysk Lånefond på kr. 157.500.



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ahmed Abbas Nagi (CPR valideret)

Direktør

På vegne af: Klinisk Tandtekniker - Det naturlige sm...

Serienummer: ahmadddk@yahoo.dk

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-07-09 12:44:27 UTC



Jens Erik Bjerggaard (CVR valideret)

TALMENNESKER GODKENDT REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR:
39886227

Registreret revisor

På vegne af: TALMENNESKER Godkendt Revisionsanpartss...

Serienummer: 92778b3e-b7df-44da-8913-1deb66bfd61a

IP: 194.182.xxx.xxx

2024-07-09 13:09:44 UTC



Ahmed Abbas Nagi (CPR valideret)

Dirigent

På vegne af: Klinisk Tandtekniker - Det naturlige sm...

Serienummer: ahmadddk@yahoo.dk

IP: 188.177.xxx.xxx

2024-07-09 13:30:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**