

## Årsrapport for 2023

---

JAHA Byg ApS  
Skovgårdsvænget 538, 8310 Tranbjerg J  
CVR-nr. 43 25 48 39

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 30. maj 2024

---

Jacob Hadberg  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for JAHA Byg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tranbjerg J, den 30. maj 2024

### **Direktion**

Jacob Hadberg

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### ***Til ledelsen i JAHA Byg ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for JAHA Byg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi skal oplyse, at vi ikke overholder de krav om uafhængighed, der gælder for erklæringer med sikkerhed.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 30. maj 2024

Kreston SR  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 94 87 94

Michael Daugaard  
Statsautoriseret revisor  
mne33822

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

JAHA Byg ApS  
Skovgårdsvænget 538  
8310 Tranbjerg J

CVR-nr.: 43 25 48 39

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Aarhus

### Direktion

Jacob Hadberg

### Revisor

Kreston SR  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Haraldsvej 60  
8960 Randers SØ

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive tømrervirksomhed

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 220.844, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 399.749.

Selskabets ledelse har en handlingsplan, som skal øge indtægterne og reducerer omkostninger i 2024. Det er ledelsens forventning, at årets resultat i regnskabsåret 2024 vil blive positivt.

Ledelsen aflægger på det grundlag årsrapporten efter forudsætningen om fortsat drift.

Der henvises til omtale i årsregnskabet note 4.

Der har, derudover, ikke været væsentlige ændringer til selskabets aktivitetsområder eller økonomiske forhold i regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JAHA Byg ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Goodwill***

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

### **Materielle anlægsaktiver**

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af depositum, måles til kostpris på balancedagen.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>665.410</b>	<b>812.687</b>
Personaleomkostninger	1	-748.166	-952.426
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-82.756</b>	<b>-139.739</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-162.623	-169.904
Andre driftsomkostninger		0	-40.661
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-245.379</b>	<b>-350.304</b>
Finansielle indtægter		1.046	0
Finansielle omkostninger		-35.511	-1.849
<b>Resultat før skat</b>		<b>-279.844</b>	<b>-352.153</b>
Skat af årets resultat	2	59.000	77.413
<b>Årets resultat</b>		<b>-220.844</b>	<b>-274.740</b>
Overført resultat		-220.844	-274.740
		<b>-220.844</b>	<b>-274.740</b>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		480.000	640.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>480.000</b>	<b>640.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	7.861	10.484
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>7.861</b>	<b>10.484</b>
Deposita		12.000	12.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>12.000</b>	<b>12.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>499.861</b>	<b>662.484</b>
Råvarer og hjælpematerialer		185.000	0
<b>Varebeholdninger</b>		<b>185.000</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		44.516	87.607
Igangværende arbejder for fremmed regning		142.774	27.835
Andre tilgodehavender		5.254	4.907
<b>Tilgodehavender</b>		<b>192.544</b>	<b>120.349</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>75.785</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>453.329</b>	<b>120.349</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>953.190</b>	<b>782.833</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		41.000	40.000
Overført resultat		358.749	280.593
<b>Egenkapital</b>		<b>399.749</b>	<b>320.593</b>
Hensættelse til udskudt skat		47.000	106.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>47.000</b>	<b>106.000</b>
Banker		0	38.625
Leverandører af varer og tjenesteydelser		303.598	77.536
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		54.010	40.920
Anden gæld		148.833	199.159
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>506.441</b>	<b>356.240</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>506.441</b>	<b>356.240</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>953.190</b>	<b>782.833</b>
Fortsat drift	4		
Eventualforpligtelser	5		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overkurs ved emission</u>	<u>Overført resul- tat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	0	280.593	320.593
Kontant kapitalforhøjelse	1.000	299.000	0	300.000
Årets resultat	0	-299.000	-220.844	-519.844
Overført fra overkurs ved emission	0	0	299.000	299.000
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b><u>41.000</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>358.749</u></b>	<b><u>399.749</u></b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	725.482	922.897
Andre omkostninger til social sikring	<u>22.684</u>	<u>29.529</u>
	<b><u>748.166</u></b>	<b><u>952.426</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	<u>-59.000</u>	<u>-77.413</u>
	<b><u>-59.000</u></b>	<b><u>-77.413</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2023		<u>46.918</u>
Kostpris 31. december 2023		<u>46.918</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		36.434
Årets afskrivninger		<u>2.623</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023		<u>39.057</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>		<b><u>7.861</u></b>

## 4 Fortsat drift

Selskabets ledelse har en handlingsplan, som skal øge indtægterne og reducerer omkostninger i 2024. Det er ledelsens forventning, at årets resultat i regnskabsåret 2024 vil blive positivt.

Ledelsen aflægger på det grundlag årsrapporten efter forudsætningen om fortsat drift.

## Noter

### **5 Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en årlig ydelse på 136 tkr. og en restforpligtelse på 421 tkr., hvilket svarer til en gennemsnitlig restløbetid på 37 måneder samt en restværdi på 90 tkr.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Michael Daugaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Michael Daugaard Hansen  
Statsautoriseret revisor  
På vegne af Kreston SR Statsautoriseret Revisionspartners...  
ID: 7ee31c3c-0a09-448b-afba-b45f17be5d88  
CVR-match med dansk MitID  
Tidspunkt for underskrift: 30-05-2024 kl.: 15:01:30  
Underskrevet med MitID



## Jacob Hadberg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jacob Hadberg  
Dirigent  
ID: ae9fe592-7039-4a0a-ab51-436cdabcdaea  
CPR-match med dansk MitID  
Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 06:24:37  
Underskrevet med MitID



## Jacob Hadberg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jacob Hadberg  
Direktør  
ID: ae9fe592-7039-4a0a-ab51-436cdabcdaea  
CPR-match med dansk MitID  
Tidspunkt for underskrift: 31-05-2024 kl.: 06:24:37  
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 65a021ujpQ251825281

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).