

---

# ***Philips Danmark A/S***

Gammel Kongevej 60, 1850 Frederiksberg C

## **Årsrapport for 2021**

---

CVR-nr. 43 25 30 18

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 11/7 2022

Henrik Johnels  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter til årsregnskabet	17

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Philips Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11. juli 2022

## Direktion

Peter Wilken Ankerstjerne  
direktør

## Bestyrelse

Joost van Kogelenberg  
formand

Peter Wilken Ankerstjerne

Anne Kulstad-Sund

Thomas Wilken Saabye

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Philips Danmark A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Philips Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11. juli 2022

**EY Godkendt Revisionspartnerselskab**

*CVR-nr. 30 70 02 28*

Mogens Andreasen  
statsautoriseret revisor  
mne28603

Allan Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
mne35501

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Philips Danmark A/S  
Gammel Kongevej 60  
1850 Frederiksberg C

Telefon: 33 29 33 33  
Hjemmeside: [www.philips.dk](http://www.philips.dk)

CVR-nr.: 43 25 30 18  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Stiftet: 13. juni 1927  
Hjemstedskommune: Frederiksberg

### Bestyrelse

Joost van Kogelenberg, formand  
Peter Wilken Ankerstjerne  
Anne Kulstad-Sund  
Thomas Wilken Saabye

### Direktion

Peter Wilken Ankerstjerne

### Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Dirch Passers Allé 36  
2000 Frederiksberg

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2021	2020	2019	2018	2017
	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK	Mio. DKK
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	519	480	369	385	436
Resultat før finansielle poster	3	2	9	6	22
Resultat af finansielle poster	3	-2	0	1	-1
Årets resultat	4	-1	6	5	18
<b>Balance</b>					
Balancesum	301	259	291	190	205
Egenkapital	105	103	104	103	117
Investering i materielle anlægsaktiver	0	3	-43	1	0
Antal medarbejdere	129	131	119	110	117
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	24,3%	26,7%	33,1%	28,6%	29,6%
Overskudsgrad	0,6%	0,4%	2,4%	1,6%	5,0%
Soliditetsgrad	34,9%	39,8%	35,7%	54,2%	57,1%
Forrentning af egenkapital	3,8%	-1,0%	5,8%	4,5%	16,7%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med definitioner og begreber i afsnittet om regnskabspraksis. Nøgletal i % er beregnet på baggrund af ovenstående tal i mio. DKK.

Selskabet har med virkning fra 1. januar 2019 gennemført en implementering af IFRS 16 efter den modificeret retrospektive metode, hvorfor sammenligningstal ikke er tilpasset. Eventuel nettopåvirkning ved implementeringen af IFRS 16 på den første gang i den nye regnskabsperiode indregnes direkte på egenkapitalen.

I øvrigt er sammenligningstallene for 2017 ikke tilpasset som følge af implementeringen af IFRS 15 med virkning pr. 1. januar 2018 efter den modificeret retrospektive metode, som ikke kræver tilpasning af sammenligningstal. Sammenligningstallene er derfor usammenlignelige.



# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Philips Danmark A/S' hovedaktivitet er forhandling af produkter leveret af selskaber i Philips-koncernen.

Philips-koncernen og dermed Philips Danmark A/S var i 2021 opdelt i følgende tre forretningsområder: Health Systems, Personal Health og Sleep & Respiratory Care.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på TDKK 3.850 (2020: TDKK -1.353), og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på TDKK 104.645 (2020: TDKK 102.572).

Med virkning pr. 1 januar 2019 er IFRS 16 blevet implementeret af Philips Danmark A/S, hvilket har forøget de totale aktiver og totale forpligtelser med TDKK 8.653, som følge af ændringen. Der henvises til note 20 anvendt regnskabspraksis for en fuldstændig beskrivelse af indvirkningen af ændringen.

I 2019 blev Health Care Information Systems opkøbt af Philips Danmark A/S. Opkøbet vurderes at forstærke selskabets forretningsområde indenfor Health Systems.

## Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat er en stærk forbedring i forhold til 2020 og på niveau med tidligere udtrykte forventninger. Ledelsen vurderer dette resultatet som tilfredsstillende.

Forretningsområdernes beretning:

### Health Systems

Philips er fortsat blandt de førende aktører inden for sundhedsteknologi på det danske marked, hvor fokus primært er på CT og MR-scannere, image guided therapy (IGT), ultralyd, patientmonitorering og digitale sundheds-IT løsninger.

Philips fortsætter med at øge markedsandele i nogle forretningsområder, især i MR, IGT, monitorering og analytics. Philips har fortsat en ledende position indenfor for EDI løsninger og har langsigtede strategiske partnerskaber med hospitaler.

I 2021 ledte udskydelse af projekter for 'Diagnosis & Treatment' vækst i salget, efter faldet på grund af COVID-19 i 2020. Salget for 'Connected Care' forretningen øgedes, da vi med vores innovationer i 'Monitoring & Analytics' og 'Sleep & Respiratory Care' har hjulpet vores kunder med integrerede løsninger.

### Philips Domestic Appliances

Den 28. januar 2020 annoncerede Philips at forretningsdelen Domestic Appliances i Philips Personal Health udskilles som et selvstændigt selskab. Domestic Appliances bliver en uafhængig virksomhed fra d. 1. juli 2021. d. 25. marts 2021 er det offentliggjort at Domestic Appliances sælges til Hillhouse Capital.

# Ledelsesberetning

## Personal Health

Som følge af salget af Domestic Appliances består Personal Health nu af forretningsområderne Oral Healthcare, Mother & Child Care og Personal Care. Disse forretningsområder er klart knyttet til Phillips' overordnede strategi om at dække alle behov på det såkaldte sundhedskontinuum, hvor PH fokuserer på at forhindre alvorlige sundhedsproblemer i at udvikle sig.

I 2021 har Philips øget investeringerne i forbrugeraktivering, hvilket har resulteret i en stor efterspørgsel til vores Champion-produkter. Det har medført vækst i omsætning og indtjening i Norden drevet af vores innovative produkter såsom OneBlade og Sonicare. Væksten kommer af samarbejde med vores strategiske kunder med hvem vi investerer sammen for at aktivere forbrugerne i markedet.

## Sleep & Respiratory Care

I midten af 2021 indledte Philips globalt en frivillig produkttilbagekaldelse af visse Sleep & Respiratory Care-produkter for at imødegå potentielle sundhedsrisici relateret til et polyesterbaseret lydisolerende skum. Philips har globalt modtaget et begrænset antal rapporter om potentielle negative virkninger på grund af nedbrydning af det lydisolerende skum.

Som et resultat af tilbagekaldelsen har Philips udviklet et omfattende udskiftningsprogram for at løse problemet med nye FDA-godkendte materialer. For at dække de lokale omkostninger forårsaget af tilbagekaldelsen er der foretaget hensættelser centralt af Philips-koncernen. Philips følger fortsat udviklingen efter tilbagekaldelsen i overensstemmelse med relevante love og regler for medicinsk udstyr.

### ***Generelle risici***

Selskabets væsentligst dritrisiko er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret i Danmark samt teknologisk at være på forkant med nye produkter.

### ***Finansielle risici***

Selskabet er som følge af sin soliditet og sit finansielle beredskab kun begrænset eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Selskabet er dog eksponeret over for valutarisici for så vidt angår den løbende drift.

### ***Valutarisici***

Selskabet fakturerer primært i DKK, mens størstedelen af varekøbet sker i EUR. I overensstemmelse med en af bestyrelsen godkendt politik foretages der ingen afdækning af denne risiko. Dog gælder, at hvis Nationalbanken øger udsvingsbåndet mellem DKK og EUR til mere end +/- 2,25 %, så vil selskabet revurdere denne politik.

# Ledelsesberetning

## ***Kreditrisici***

Selskabets kreditrisici knytter sig primært til finansielle aktiver indregnet i balancen.

Selskabet har ikke væsentlige risici vedrørende en enkelt kunde eller samarbejdspartner. Selskabets politik for påtagelse af kreditrisici medfører, at alle større kunder og samarbejdspartnere løbende kredittvurderes.

## **Forventede udvikling**

Den samlede omsætning for Philips Danmark A/S i 2022 forventes på niveau med 2021.

Nettoomsætningen, resultat og indtjeningsevnen forventes på niveau med 2021.

For bedre at imødekomme kundernes behov har Philips' Personal Health besluttet at etablere en Vesteuropæisk organisation. I overensstemmelse med den nye kommercielle strategi oprettes en central salgsenhed, der skal stå for alt salg i Vesteuropa, herunder Danmark. Philips A/S' hensættelse vil blive reduceret med denne ændring, som vil blive gennemført i sin helhed i begyndelsen af 2022.

## **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Philips Danmark A/S har i regnskabsåret ikke afholdt forsknings- og udviklingsaktiviteter. Alle forsknings- og udviklingsaktiviteter afholdes i al væsentlighed af moderselskabet Koninklijke Philips N.V., Holland.

## **Vidensressourcer**

Det er væsentligt for Philips Danmark A/S at kunne tiltrække og fastholde højtuddannet arbejdskraft. Dette foretages ved videreuddannelse såvel internt som eksternt og såvel lokalt som internationalt.

## **Indvirkning på det eksterne miljø**

Philips Danmark A/S er miljøbevidst og arbejder på at reducere miljøpåvirkningerne fra firmaets drift og firmaets produkter.

Philips Danmark A/S er ikke pligtig til at udarbejde grønt regnskab.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for samfundsansvar

Philips-koncernen er tilmeldt UN Global Compact og redegør således for politik, handlinger og resultater i den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar, jf. §99a i COP-rapporten. Rapporten kan findes i koncernens årsrapport:

<https://www.results.philips.com/publications/ar21>

Derudover henviser vi også til nogle hovedpointer vedr. Environmental, social and Governance. Dette link udgør ikke vores lovpligtige redegørelse jf. §99a:

<https://www.philips.com/a-w/about/environmental-social-governance/our-purpose>

eller den kan rekvireres hos Philips Danmark A/S. Der er derfor ikke udarbejdet en selvstændig redegørelse for samfundsansvar, idet selskabet er omfattet af Philips-koncernens redegørelse. I det følgende nævnes de hovedområder af redegørelsen, der berører Philips Danmark A/S.

### Sundhedsløsninger

Som en global virksomhed med fokus på sundhed og velvære er Philips-koncernen overbeviste om, at udfordringen inden for sundhed og velvære giver betydelige forretningsmuligheder, der skaber værdi for dels koncernen og dels for samfundet.

Philips' avancerede sundhedsløsninger gør en forskel for folk. I et bredt samarbejde inden for sundhedsområdet søger Philips-koncernen derfor at fremme nye løsninger, der giver gode resultater inden for sundhedsområdet.

### Energieffektivitet og grønne produkter

Den globale udfordring til en effektiv udnyttelse af energien møder Philips-koncernen med virksomhedens grønne produkter og ved at inspirere forbrugerne til at foretage enkle ændringer, som kan have stor betydning. Philips arbejder målrettet på at implementere bæredygtige produkter og løsninger og er en af de mest bæredygtige virksomheder globalt:

<https://www.rankingthebrands.com/The-Brand-Rankings.aspx?rankingID=107&year=1197>.

### Socialt engagement

For at leve op til virksomhedens sociale forpligtelser bruger Philips-koncernen sine kompetencer til at forbedre livet for både medarbejdere og for samfundet som helhed. I Philips-koncernen er det holdningen, at virksomhedens ansvar omfatter hele værdikæden, hvilket betyder, at Philips-koncernen ser bæredygtighed som et spørgsmål om at tage sig af miljøet og af medarbejderne.

# Ledelsesberetning

## Lovpligtig redegørelse for kønsfordeling, jf. årsregnskabslovens § 99 b

Philips Danmark A/S mener, at en mangfoldig arbejdsstyrke og en rummelig kultur positivt påvirker vores forretning og hjælper os med at realisere vores vision om at medvirke til at gøre verden sundere og mere bæredygtig. Medarbejdere rekrutteres, fremmes og aflønnes som udgangspunkt på baggrund af deres kvalifikationer, færdigheder og erfaringer. I øvrigt henvises til afsnittet om "Integrity at work" i Philips General Business Principles:

<https://www.philips.com/a-w/about/investor/governance/business-principles/policies.html>

### Målsætning

Philips Danmark A/S arbejder med en målsætning om, at kønsfordelingen i den øvrige ledelse skal svare til kønsfordelingen for alle ansatte i virksomheden +/- 25%. En opfyldelse heraf vil medføre at andelen af kvinder i den øvrige ledelse udgør minimum 28% og mænd minimum 47% (2021).

### Handlingsplan

I forbindelse med ansættelse og rekruttering til ledelsesposter er målet, at der skal være kandidater af begge køn. Vi kortlægger virksomhedens ledertalenter med særlig opmærksomhed på det underrepræsenterede køn og opfordrer ledertalenter til at deltage i ledelsesnetværk, interne såvel som eksterne.

Den kønsmæssige fordeling i Philips Danmark A/S bestyrelse og ledelse ved udgangen af 2021 var:

- Generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer: 75% mænd 25% kvinder
- Øvrig ledelse: 80% mænd 20% kvinder. Bestyrelsen består af fire generalforsamlingsvalgte personer: 1 kvinde og 3 mænd.

### Redegørelse for data etik

Virksomheden overholder den data etiske politik, der er gældende for hele Philips-koncernen. Philips' data etiske politik er tilgængelig på:

<https://www.philips.com/a-w/about/philips-data-principles.html>

# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter balancedagen

I april 2022 udbrød der brand inde i en Philips MR på Herlev Hospital i København. Selve branden, røgudviklingen og det vand, der blev brugt til at slukke branden, har forårsaget betydelig skade på hele MR-afdelingen med 6 installerede MR'er. Grundårsagsanalysen samt det nøjagtige omfang af skaden, som tilsammen vil bestemme forsikringskravet, er i gang. Philips Danmark har pr. maj 2022 truffet en hensættelse på 1,875 mio. kr., hvilket svarer til selvriskoen af Philips' forsikringspolice. I juni 2022 er hensættelsen øget med 9,875 mio. kr. til i alt 11,75 mio. kr., idet forsikringsselskabet har oplyst, at ud over selfrisikoen også den MR, hvor branden startede plus de direkte rumskader, ikke er dækket af forsikringen.

Med hensyn til produkttilbagekaldelsen af det søvn- og åndedrætsværn Philips har i 1. halvår 2022 modtaget krav på 4,2 mio. kr. til 3 danske regioner, der er relateret til såkaldte dækningskøb. Philips er kontraktligt forpligtet til at refundere kunder for at have betalt deltaet mellem kontraktprisen i kontrakten og den (højere) tredjeparts produktpris.

Herudover er der ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>519.475</b>	<b>479.659</b>
Andre driftsindtægter		1.227	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-348.435	-293.508
Andre eksterne omkostninger		-46.008	-58.271
<b>Bruttoresultat</b>		<b>126.259</b>	<b>127.880</b>
Personaleomkostninger	2	-114.943	-117.192
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-8.595	-8.890
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.721</b>	<b>1.798</b>
Finansielle indtægter	4	3.613	167
Finansielle omkostninger	5	-238	-2.626
<b>Resultat før skat</b>		<b>6.096</b>	<b>-661</b>
Skat af årets resultat	6	-2.246	-692
<b>Årets resultat</b>		<b>3.850</b>	<b>-1.353</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Andre immaterielle anlægsaktiver		776	1.284
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	7	<b>776</b>	<b>1.284</b>
Bygninger		22.285	23.068
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.804	5.614
Indretning af lejede lokaler		352	444
Materielle anlægsaktiver under udførelse		77	3.427
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	8	<b>33.518</b>	<b>32.553</b>
Andre tilgodehavender		0	1.454
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>1.454</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>34.294</b>	<b>35.291</b>
Varer under fremstilling		12.320	11.924
Færdigvarer og handelsvarer		20.212	26.458
<b>Varebeholdninger</b>		<b>32.532</b>	<b>38.382</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		177.671	111.234
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		34.969	60.793
Andre tilgodehavender		13.304	2.479
Udskudt skatteaktiv	9	5.978	6.411
Tilgodehavende selskabsskat		89	38
Periodeafgrænsningsposter	10	1.617	1.089
<b>Tilgodehavender</b>		<b>233.628</b>	<b>182.044</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>62</b>	<b>3.580</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>266.222</b>	<b>224.006</b>
<b>Aktiver</b>		<b>300.516</b>	<b>259.297</b>



## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital	11	50.654	50.654
Overført resultat		53.991	51.918
<b>Egenkapital</b>		<b>104.645</b>	<b>102.572</b>
Andre hensættelser	13	7.353	10.587
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>7.353</b>	<b>10.587</b>
Leasingforpligtelser		20.970	21.630
Anden gæld		0	10.629
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	14	<b>20.970</b>	<b>32.259</b>
Leasingforpligtelser	14	6.941	6.220
Modtagne forudbetalinger fra kunder		40.027	27.071
Leverandører af varer og tjenesteydelser		15.022	21.019
Gæld til tilknyttede virksomheder		28.785	7.603
Anden gæld	14	45.319	38.888
Periodeafgrænsningsposter	15	31.454	13.078
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>167.548</b>	<b>113.879</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>188.518</b>	<b>146.138</b>
<b>Passiver</b>		<b>300.516</b>	<b>259.297</b>
Resultatdisponering	12		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	16		
Nærtstående parter	17		
Anvendt regnskabspraksis	18		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> TDKK	<u>Overført resultat</u> TDKK	<u>I alt</u> TDKK
<b>2021</b>			
Egenkapital 1. januar	50.654	51.918	102.572
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-1.777	-1.777
Årets resultat	0	3.850	3.850
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>50.654</b>	<b>53.991</b>	<b>104.645</b>
<b>2020</b>			
Egenkapital 1. januar	50.654	53.211	103.865
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	60	60
Årets resultat	0	-1.353	-1.353
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>50.654</b>	<b>51.918</b>	<b>102.572</b>

# Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	TDKK	TDKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
<b>Geografiske markeder</b>		
Nettoomsætning, indland	402.146	476.283
Nettoomsætning udland	117.329	3.376
	<b>519.475</b>	<b>479.659</b>
<b>Aktiviteter</b>		
Personal Health	130.164	147.167
Health Systems, inkl. Sleep and Respiratory Care	389.311	332.492
	<b>519.475</b>	<b>479.659</b>
<b>2 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	99.728	99.844
Pensioner	8.812	9.115
Andre omkostninger til social sikring	354	952
Andre personaleomkostninger	6.049	7.281
	<b>114.943</b>	<b>117.192</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>129</b>	<b>131</b>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen og bestyrelsen ikke oplyst.		
<b>3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	508	513
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	8.087	8.377
	<b>8.595</b>	<b>8.890</b>

## Noter til årsregnskabet

	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	167
Andre finansielle indtægter	3.613	0
	<b>3.613</b>	<b>167</b>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	5	0
Leasingforpligtelse	137	166
Andre finansielle omkostninger	96	2.460
	<b>238</b>	<b>2.626</b>
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	33	0
Årets udskudte skat	959	679
Regulering af skat vedrørende tidligere år	1.780	0
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	-526	13
	<b>2.246</b>	<b>692</b>
<b>7 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Andre immaterielle anlægsaktiver TDKK
Kostpris 1. januar		4.555
Kostpris 31. december		4.555
Ned- og afskrivninger 1. januar		3.271
Årets afskrivninger		508
Ned- og afskrivninger 31. december		3.779
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<b>776</b>

# Noter til årsregnskabet

## 8 Materielle anlægsaktiver

	Bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	28.408	11.725	535	3.427	44.095
Tilgang i årets løb	3.785	8.830	0	77	12.692
Afgang i årets løb	0	-2.434	0	-3.427	-5.861
Kostpris 31. december	<u>32.193</u>	<u>18.121</u>	<u>535</u>	<u>77</u>	<u>50.926</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	5.340	6.111	91	0	11.542
Årets afskrivninger	4.568	3.427	92	0	8.087
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-2.221	0	0	-2.221
Årets tilbageførsler af tidligere års nedskrivninger	0	0	0	0	0
Overførsler i årets løb	0	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>9.908</u>	<u>7.317</u>	<u>183</u>	<u>0</u>	<u>17.408</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>22.285</u></b>	<b><u>10.804</u></b>	<b><u>352</u></b>	<b><u>77</u></b>	<b><u>33.518</u></b>
Heraf leasingkontrakter	<u>22.285</u>	<u>5.011</u>	<u>91</u>	<u>0</u>	<u>27.387</u>

## Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	TDKK	TDKK
<b>9 Udskudt skatteaktiv</b>		
Udskudt skatteaktiv 1. januar	6.411	7.103
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-433	-679
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	0	-13
<b>Udskudt skatteaktiv 31. december</b>	<b>5.978</b>	<b>6.411</b>
Immaterielle anlægsaktiver	-172	-202
Materielle anlægsaktiver	-970	-1.615
Varebeholdninger	-1.539	-908
Andre hensatte forpligtelser	-1.053	-92
Skattemæssigt underskud til fremførsel	-2.244	-3.594
Overført til udskudt skatteaktiv	5.978	6.411
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Udskudt skatteaktiv</b>		
Opgjort skatteaktiv	5.978	6.411
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>5.978</b>	<b>6.411</b>

Selskabet samlede udskudte skatteaktiv er opgjort til TDKK 5.978. Selskabet forventer at anvende skattemæssigt underskud til fremførsel og øvrige midlertidige forskelle indenfor de kommende 3-5 år og har på denne baggrund indregnet et udskudt skatteaktiv på TDKK 5.978 pr. 31 december 2021.

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver, omfatter hovedsageligt periodiserede omkostninger på husleje, der først vedrører efterfølgende år.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 50.654 aktier à nominelt TDKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har udviklet sig således:

	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Selskabskapital 1. januar	50.654	50.654	50.654	50.654	50.654
Kapitalforhøjelse	0	0	0	0	0
Kapitalnedsættelse	0	0	0	0	0
<b>Selskabskapital 31. december</b>	<b>50.654</b>	<b>50.654</b>	<b>50.654</b>	<b>50.654</b>	<b>50.654</b>

## 12 Resultatdisponering

	2021	2020
	TDKK	TDKK
Overført resultat	3.850	-1.353
	<b>3.850</b>	<b>-1.353</b>

## 13 Andre hensættelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser på selskabets sædvanlige garanti på Health Systems produkter, omstrukturingsomkostninger og hensættelser til tabsgivende kontrakter.

Andre hensættelser	7.353	10.587
	<b>7.353</b>	<b>10.587</b>

# Noter til årsregnskabet

## 14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021 TDKK	2020 TDKK
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Mellem 1 og 5 år	20.970	21.630
Langfristet del	20.970	21.630
Inden for 1 år	6.941	6.220
	<b>27.911</b>	<b>27.850</b>
<b>Anden gæld</b>		
Efter 5 år	0	10.396
Mellem 1 og 5 år	0	233
Langfristet del	0	10.629
Øvrig kortfristet gæld	45.319	38.888
	<b>45.319</b>	<b>49.517</b>

Den langfristede del af anden gæld består af de Indefrosne Feriemidler. Virksomheden har indbetalt midlerne til Feriefonden i april 2021.

## 15 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under passiver vedrører periodiserede indtægter fra servicekontrakter iHealthSystems, der først kan indtægtsføres i de efterfølgende regnskabsår.

## 16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Philips-koncernens danske virksomheder. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige virksomheder indenfor sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2021.



# Noter til årsregnskabet

## 16 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

## 17 Nærtstående parter

### Grundlag

---

#### Bestemmende indflydelse

Koninklijke Philips N.V.

Moderselskab og ultimativt moderselskab

#### Transaktioner

Årets transaktioner med nærtstående parter udgør følgende:

Salg af varer og serviceydelser til tilknyttede virksomheder TDKK 93.721 (2020: TDKK 53.350)

Køb af varer og serviceydelser fra tilknyttede virksomheder TDKK 284.848 (2020: TDKK 285.753)

Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder TDKK 5 (2020: TDKK 167)

Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder TDKK 34.968 (2020: TDKK 60.793)

Gæld til tilknyttede virksomheder, kortfristet TDKK 28.786 (2020: TDKK 7.603)

#### Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Koninklijke Philips N.V., Eindhoven, Holland, ejer Philips Danmark A/S 100%

# Noter til årsregnskabet

## 17 Nærtstående parter (fortsat)

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Koninklijke Philips N.V	Holland

Koncernregnskabet for Koninklijke Philips N.V. kan rekvireres på følgende adresse:

<https://www.results.philips.com/publications/ar20>

# Noter til årsregnskabet

## 18 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Philips Danmark A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

## Pengestrømsopgørelse og honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og § 96, stk. 3 og til pengestrømsopgørelsen samt specifikation af honorar til generalforsamlingsvalgt revisor i koncernregnskabet for Koninklijke Philips N.V. har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse og specifikation af honorar til generalforsamlingsvalgt revisor.

## Leasing

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Virksomhedens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

# Resultatopgørelsen

## Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

# Noter til årsregnskabet

## 18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til husleje, operationel leasing af driftsmidler, lagerleje, kontoromkostninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder lønninger, vederlag, pensioner og øvrige personaleomkostninger til selskabets ansatte, herunder direktion.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over

# Noter til årsregnskabet

## 18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	10-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	6-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter .

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealisationsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

# Noter til årsregnskabet

## 18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

#### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Forudbetalinger indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger fra kunder vedrørende

## **Noter til årsregnskabet**

### **18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

leverancer i efterfølgende regnskabsår.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Noter til årsregnskabet

### 18 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Hoved- og nøgletal

##### Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$