

Stuhr Solutions ApS

**Klosterparken 45
2680 Solrød Strand**

CVR-nr. 43241761

Årsrapport

5. maj 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 3. januar 2023

Kim Stuhr Jakobsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 5. maj 2022 - 31. december 2022 8

Balance 31. december 2022 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Stuhr Solutions ApS
Klosterparken 45
2680 Solrød Strand

CVR-nr: 43241761

Stiftelsesdato: 5. maj 2022

Direktion: Kim Stuhr Jakobsen
Samantha Gronich Jakobsen

Regnskabsår: 5. maj - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 5. maj 2022 - 31. december 2022 for Stuhr Solutions ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 5. maj 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 3. januar 2023

Direktion

Kim Stuhr Jakobsen
Adm. Direktør

Samantha Gronich Jakobsen
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 402.923, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 442.923.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Dette er virksomhedens første regnskabsår.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og rentekomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 5. maj 2022 - 31. december 2022

	Note	2022
		kr.
Bruttofortjeneste		1.025.676
Personaleomkostninger	1	-493.049
Resultat før finansielle poster		532.627
Øvrige finansielle omkostninger		-15.876
Resultat før skat		516.751
Skat af årets resultat		-113.828
Årets resultat		402.923
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		402.923
		402.923

Balance 31. december 2022

	Note	2022
		kr.
Aktiver		
Andre værdipapirer og kapitalandele		74.976
Finansielle anlægsaktiver		74.976
Anlægsaktiver i alt		74.976
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		372.938
Periodeafgrænsningsposter, aktiver		483
Tilgodehavender		373.421
Likvide beholdninger		150.693
Omsætningaktiver i alt		524.114
Aktiver i alt		599.090

Balance 31. december 2022




	Note	2022
		kr.
Passiver		
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		402.923
		<hr/>
Egenkapital		442.923
		<hr/>
Skyldig skat		13.828
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		7.275
Anden gæld		23.640
Skyldig moms og afgifter		111.424
		<hr/>
Kortfristet gæld		156.167
		<hr/>
Gældsforpligtelser		156.167
		<hr/>
Passiver i alt		599.090
		<hr/> <hr/>

Noter

	2022
	kr.
1. Personalemkostninger	
Lønninger	447.527
Pensioner	23.797
Andre omkostninger til social sikring	147
Andre personaleomkostninger	21.578
I alt	493.049
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Visma Addo sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere

 Kim Stuhr Jakobsen Adm. Direktør 03-01-2023 18:32	 Samantha Gronich Jakobsen Direktør 03-01-2023 18:32
 Kim Stuhr Jakobsen Dirigent 03-01-2023 18:33	

Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2022 Stuhr Solutions ApS.pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Visma Addo sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Visma Addo signeringservice.