

## **HK-revision**

v/Hanne Kildahl  
Registreret revisor, FDR  
Skolevangen 14, Hellested  
4652 Hårlev  
Tlf. 21 44 76 06

## **ISOPROF ApS**

Vordingborgvej 169,

4682 Tureby

CVR-nr. 43188143

## **Årsrapport for 2022/23**

(Opstillet uden revision eller review)

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 17-08-2023

---

Reidar Nielsen  
Dirigent

**Document ID:**

au3+5tG3pXudRp09zXpV03moyF6YNJhHuly  
jaj9czxg=

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

**ISOPROF ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 28-03-2022 - 31-03-2023 for ISOPROF ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-03-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 28-03-2022 - 31-03-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 17-08-2023

### **Direktion**

Reidan Jano Nielsen  
Direktør

Lars Hermansen  
Direktør

**ISOPROF ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i ISOPROF ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for ISOPROF ApS for regnskabsåret 28-03-2022 - 31-03-2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellested, den 17-08-2023

### **HK-revision, Godkendt revisionsvirksomhed**

CVR-nr. 18767333

Hanne Kildahl  
Godkendt revisor FDR  
mne3044

ISOPROF ApS

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	ISOPROF ApS Vordingborgvej 169, 4682 Tureby
Telefon	21802705
E-mail	reidar.jano@hotmail.com
CVR-nr.	43188143
Stiftelsesdato	28-03-2022
Regnskabsår	28-03-2022 - 31-03-2023
<b>Direktion</b>	Reidan Jano Nielsen Lars Hermansen
<b>Revisor</b>	HK-revision, Godkendt revisionsvirksomhed Skolevangen 14 4652 Hårlev
CVR-nr.	18767333

**ISOPROF ApS**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet består i isoleringsopgaver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for ISOPROF ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da regnskabsåret 2022/23 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Eksterne omkostninger

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



ISOPROF ApS

## Anvendt regnskabspraksis

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>406.392</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-384.651</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21.741</b>
Finansielle omkostninger		<u>-1.166</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>20.575</b>
Skat af årets resultat		<u>-5.471</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>15.104</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>15.104</u>
<b>Resultatdisponering</b>		<b>15.104</b>

## Balance 31. marts 2023

	Note	2023 kr.
<b>Aktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer		18.488
<b>Varebeholdninger</b>		<u>18.488</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		21.250
Andre tilgodehavender		484
<b>Tilgodehavender</b>		<u>21.734</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		5.500
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<u>5.500</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>50.720</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>96.442</u>
<b>Aktiver</b>		<u>96.442</u>

## Balance 31. marts 2023

	Note	2023 kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		15.104
<b>Egenkapital</b>		<b>55.104</b>
Selskabsskat		5.471
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		30.477
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		5.390
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>41.338</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>41.338</b>
<b>Passiver</b>		<b>96.442</b>
Eventualforpligtelser	2	

**Noter**

**2022/23**

**1. Personalemkostninger**

Lønninger	355.356
Personalemkostninger overført til aktiver	3.305
Andre personalemkostninger	25.990
	<hr/>
	<b>384.651</b>
	<hr/>

Gennemsnitligt antal beskæftigede

---

**2**

---

**2. Eventualforpligtelser**

Selskabets samlede eventualforpligtelse er kr. 77.053.

# Isoprof ApS\_43188143 202223.pdf

Name  
**Hanne Kildahl**

Date  
**2023-08-23**

Title  
**Godkendt revisor**

Timestamp  
**2023-08-23T13:27:50.847+02:00**

Document ID  
**au3+5tG3pXudRp09zXpV03moyF6YNJhHulyjaj9c  
zxg=**

Identification  
 **Hanne Kildahl**

Name  
**Reidar Jano Nielsen**

Date  
**2023-08-23**

Title  
**Underskriver**

Timestamp  
**2023-08-23T13:26:51.593+02:00**

Document ID  
**au3+5tG3pXudRp09zXpV03moyF6YNJhHulyjaj9c  
zxg=**

Identification  
 **Reidar Jano Nielsen**

Name  
**Reidar Jano Nielsen**

Date  
**2023-08-23**

Title  
**Dirigent**

Timestamp  
**2023-08-23T13:42:32.460+02:00**

Document ID  
**au3+5tG3pXudRp09zXpV03moyF6YNJhHulyjaj9c  
zxg=**

Identification  
 **Reidar Jano Nielsen**

Name  
**Lars Mikkeltorg Hermansen**

Date  
**2023-08-17**

Title  
**Underskriver**

Timestamp  
**2023-08-17T09:42:51.037+02:00**

Document ID  
**au3+5tG3pXudRp09zXpV03moyF6YNJhHulyjaj9c  
zxg=**

Identification  
 **Lars Mikkeltorg Hermansen**



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))