

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44

**Johannes Parken ApS**  
**Jellingvej 156**  
**7100 Vejle**

**CVR. NR. 43 16 99 47**

## **ÅRSRAPPORT**

**(1/7 2023 – 30/6 2024)**

**( 2. regnskabsår )**

**(Eksternt regnskab)**

**Arsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.**

**Vejle, den 17. september 2024**

**Kaj Aage Vagn Pedersen**  
**Dirigent**

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni</b>	<b>7</b>
<b>Balance 30. juni</b>	<b>8</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>10</b>

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Johannes Parken ApS for regnskabsåret 2023/24.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 17. september 2024.

## Direktion

Kaj Aage Vagn Pedersen

Kate Cecilie Hoe Pedersen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Johannes Parken ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Johannes Parken ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 17. september 2024

**K.T. Revision, Vejle ApS**  
**CVR 70969815**

Gitte Thomsen Arp  
Registreret revisor  
MNE42794

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Johannes Parken ApS  
Jellingvej 156  
7100 Vejle

CVR-nr.: 43169947  
Stiftet: 1. april 2022  
Hjemstedskommune: Vejle  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Direktion**

Kaj Aage Vagn Pedersen  
Kate Cecilie Hoe Pedersen

**Revisor**

K.T. Revision, Vejle ApS  
Niels Finsensvej 20  
7100 Vejle

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 17. september 2024 på selskabets adresse.

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at eje, sælge og udleje fast ejendom.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses ikke for at være tilfredsstillende.

## **Kapitaltab**

Selskabet har mistet selskabskapitalen, og ledelsen har derfor igangsat udarbejdelse af en handlingsplan for reetablering af selskabets egenkapital. Ledelsen forventer, at selskabet vil kunne reetablere selskabskapitalen ved fremtidig drift.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Johannes Parken ApS for 2023/24 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er en sammendragning af andre driftsomkostninger og andre eksterne omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, m.v.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder stiftelsesomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	tkr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-5.800</b>	<b>-11</b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		0	240
Andre driftsomkostninger		0	11
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-5.800</b>	<b>-262</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		10	0
Andre finansielle omkostninger		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-5.790</b>	<b>-262</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-262.045	0
Årets resultat		-5.790	-262
<b>Til disposition</b>		<b>-267.835</b>	<b>-262</b>
Overført resultat		-267.835	-262
<b>Disponeret i alt</b>		<b>-267.835</b>	<b>-262</b>



## Balance 30. juni

---

	Note	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Likvide beholdninger		<u>7.545</u>	<u>8</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>7.545</u>	<u>8</u>
Aktiver i alt		<u>7.545</u>	<u>8</u>

## Balance 30. juni

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		60.000	60
Overført resultat		-267.835	-262
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-207.835</b>	<b>-202</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld		210.380	202
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	1	<b>210.380</b>	<b>202</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.000	8
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>5.000</b>	<b>8</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>215.380</b>	<b>210</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>7.545</b>	<b>8</b>
Personale	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		
Eventualposter m.v.	4		

# Noter til årsrapporten

---

## **1 Langfristede gældsforpligtelser**

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 210.380

## **2 Personale**

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2, sidste år 2.

## **3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## **4 Eventualposter m.v.**

Ingen.