



Økobo ApS

Årsrapport 2023

CVR: 43111345
01.01.2023 – 31.12.2023
BJØRNØ 15, 5603 BJØRNØ

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den: 12.04.2024

Dirigent: Marianne Elise Hedeager Momsen



Søften
Vissenbjerg
Ærø

Horsens
Aars
Samsø

Viborg
www.velas.dk



INDHOLD

PÅTEGNINGER	4
Ledelsespåtegning.....	4
Revisors erklæring om opstilling.....	5
LEDELSESBERETNING MV.	6
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
ÅRSREGNSKAB	8
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2023 for Økobo ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsregnskabet er ikke revideret, og selskabet opfylder betingelserne herfor.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vissenbjerg den 12.04.2024

DIREKTION

Marianne Elise Hedeager Momsen

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Økobo ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Økobo ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet, samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vissenbjerg Den 12.04.2024
Tjek Revision og Rådgivning
Godkendt revisionsaktieselskab
CVR nr. 36563877

Jørgen Louring Poulsen
Statsautoriseret revisor
mne18474

SELSKABSOPLYSNINGER

SELSKABET

Økobo ApS
Bjørnø 15
5603 Bjørnø

Telefon:
CVR-nr.: 43111345
Stiftet: 08-03-2022
Hjemsted: 5603 Bjørnø

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023
Det er det 2. regnskabsår

DIREKTION

Marianne Elise Hedeager Momsen

REVISOR

Tjek Revision og Rådgivning
Godkendt revisionsaktieselskab
Trigevej 20, Søften
8382 Hinnerup

PENGEINSTITUT

Sparekassen Danmark

LEDELSESBERETNING

VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er drive økologisk landbrug samt udleje ejendomme på Bjørnø

Årets resultat anses som acceptabelt.

Selskabet har som følge af årets resultat tabt hele selskabskapitalen. Ledelsen forventer, at virksomhedskapitalen reetableres ved fremtidige overskud.

For at sikre selskabets fortsatte drift har selskabets moderselskab Momsen Holding ApS afgivet en finansiel støtteerklæring som sikrer, at selskabet har tilstrækkelig likviditet til gennemførelse af den planlagte drift og de planlagte investeringer indtil næste generalforsamling.

2023 har været et hårdt år med en fejlslået høst, stor medarbejderudskiftning, og dårlige resultater.

Planen og målet for 2023 har ikke været ordentligt defineret og ambitionerne for landbruget har været for meget lagt ud hos de ledende folk i landbruget. Vi ansatte i starten af året en landbrugsansvarlig som skulle sætte en økonomisk bæredygtig vej, baseret ud fra hans interesser og synspunkter, desværre måtte vi dog efter 3-4 måneder erkende at vi ikke var på rette vej og vi søgte derfor en ny leder af landbruget. Vi fandt en der kunne hjælpe på konsulentbasis, men efter et par måneder måtte vi også konstatere at denne person heller ikke var opgaven voksen. Siden da har vi forsøgt at finde ud af hvilken vej vi skal, begge landbrugsledere er ude af Økobo ApS og vi har dialog med en konsulent der kan stå for ledelsesdelen og har en ung ivrig landbrugsmedarbejder som vi har stor tiltro til og som gør et rigtig godt stykke arbejde.

Udfordringen ved at ansatte i Økobo har boet på øen og arbejdet tæt sammen har givet nogle interne stridigheder, som har kostet konsulentomkostninger at få styr på, men ledelsen mener vi er på rette vej.

Økobo har set i øjnene at planen for 2024 nu skal defineres af ledelsen og ikke af ansatte og har besluttet at gå efter følgende mål.

- 100 øko kødkvæg inden udgangen af 2024 Hvilket forventes at kunne give et DB på 120.000 kr. ex moms årligt efter alle udgifter
- 999 æglæggende øko høns inden udgangen af 2024 Hvilket forventes at give et forventet DB på 200.000 kr årligt efter alle udgifter
- Et gartneri der opnår en omsætning på 200.000 kr. i 2024 og som forventes at give overskud fra år 2026

Økobo har derudover en forventning om at have lejeindtægter for 400.000 kr. i 2024 og 2025 omkring 1.000.000 kr

RESULTATOPGØRELSE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	Bruttotab	-979.307	-175.742
3	Personaleomkostninger	-891.530	-39.562
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-199.156	-85.749
	Andre driftsomkostninger	-761.056	-184.853
	DRIFTSRESULTAT	-2.831.049	-485.906
4	Finansielle indtægter	2.121	0
5	Finansielle omkostninger	-224.049	-223.970
	ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	-3.052.977	-709.876
	Skat af årets resultat	689.173	156.666
	ÅRETS RESULTAT	-2.363.804	-553.210
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	-2.363.804	-553.210
	Disponering i alt	-2.363.804	-553.210

BALANCE

	2023	2022
NOTE	KR.	KR.
Aktiver		
Jord	8.276.900	8.001.500
Bygninger og installationer	7.468.292	2.771.479
Produktionsanlæg og maskiner	905.280	341.267
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	122.122	146.546
Stambesætning	91.045	163.480
Projekter under udførelse/forudbetalinger	3.176.010	211.954
Materielle anlægsaktiver	20.039.649	11.636.226
ANLÆGSAKTIVER	20.039.649	11.636.226
Råvarer og hjælpematerialer	9.280	7.386
Fremstillede varer og handelsvarer	184.210	5.280
Handelsbesætning	99.300	97.000
Varebeholdninger	292.790	109.666
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	487.217	1
Andre tilgodehavender	130.160	50.235
Tilgodehavender virksomhedsdeltagere/ledelse	30.901	0
Skatteaktiv	845.839	156.666
Tilgodehavender	1.494.117	206.902
Likvide beholdninger	685.874	1.127.981
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.472.781	1.444.549
AKTIVER	22.512.430	13.080.775

BALANCE

		2023	2022
NOTE		KR.	KR.
	Passiver		
	Virksomhedskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	-2.917.014	-553.210
	Egenkapital	-2.877.014	-513.210
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	24.789.399	13.518.542
2	Langfristede gældsforpligtelser	24.789.399	13.518.542
	Gæld til kreditinstitutter	155	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	335.888	45.000
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	29.918	0
2	Anden gæld	234.084	30.443
	Kortfristede gældsforpligtelser	600.045	75.443
	GÆLDSFORPLIGTELSE	25.389.444	13.593.985
	PASSIVER	22.512.430	13.080.775
1	Going concern		
6	Eventualforpligtelser mv.		
7	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
8	Anvendt regnskabspraksis		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Primo	40.000	-553.210	-513.210
Forslag til resultatdisponering		-2.363.804	-2.363.804
Ultimo	40.000	-2.917.014	-2.877.014

NOTER

1 GOING CONCERN

For at sikre selskabets fortsatte drift har selskabets moderselskab Momsen Holding ApS afgivet en finansiel støtteerklæring som sikrer, at selskabet har tilstrækkelig likviditet til gennemførelse af den planlagte drift og de planlagte investeringer indtil næste generalforsamling.

NOTER

	2023	2022
	KR.	KR.

2 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

Værdi ultimo besætning	260.480	0
Besætning i resultat		
Ændring i dagsværdi stambesætning	-2.300	5.800
Ændring i dagsværdi handelsbesætning	-12.950	6.200
Ændring i dagsværdi besætning	-15.250	12.000

3 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-800.470	-39.562
Pensioner	-73.040	0
Andre omkostninger til social sikring	-18.020	0
Personaleomkostninger	-891.530	-39.562
Antal heltidsbeskæftigede	9	1

4 FINANSIELLE INDTÆGTER

Renteindtægter tilknyttede virksomheder	1.907	0
Andre finansielle indtægter	214	0
Finansielle indtægter	2.121	0

5 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Renteudgifter tilknyttede virksomheder	-220.857	-218.542
Andre finansielle omkostninger	-3.192	-5.428
Finansielle omkostninger	-224.049	-223.970

NOTER

6 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

Selskabet har indgået flerårige aftaler på leje af jord og bygninger. Det forventede lejeløb i den resterende del af kontraktperioden indgår i eventualforpligtelserne.

Den samlede eventualforpligtelse udgør 295 tkr.

Selskabet er sambeskattet med Momsen Holding ApS, der er administrationsselskab. Selskabet hæfter sammen med moderselskabet og andre helejede datterselskaber solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Den samlede skatteforpligtelse på balancedagen fremgår af moderselskabets regnskab

7 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

NOTER

8 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

VALUTAOMREGNING

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

RESULTATOPGØRELSE

NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

NOTER

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Selskab Momsen Holding A/S som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

BALANCE

MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Jord indregnes til kostpris.

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, maskiner og andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris og indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Beboelse	50 år	50 %
Bygninger	10-30 år	0-20 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0-20 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiansættelse af stambesætninger sker ud fra gennemsnittet af værdien af 'indgangsdyr' og 'afgangsværdien' indenfor hver gruppe af dyr. (Niveau 3)

Grupper af dyr kan være køer, kvier 1 - 1½ år, kvier 1½ - 2 år m.fl.

NOTER

'Indgangsdyr' er værdien på en højdrægtig kvie. Værdien af 'indgangsdyr' beregnes ud fra indkøbspris/omkostninger ved at producere et dyr over udskiftningsperioden. Afgangsværdien beregnes ud fra aktuelle noteringer og slagtevægt.

VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen. Dagsværdiændringen indregnes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger af afgrøder måles til kostpris på balancedagen efter gennemsnitsmetoden. Varebeholdninger nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere end kostprisen på balancedagen. Kostprisen opgøres som dagsværdien på høsttidspunktet.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes til kostpris. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

DAGSVÆRDI

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke

NOTER

eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.