

ITCI One Systems A/S

Hesselvej 41, Ganløse
3660 Stenløse
CVR-nr. 43 09 28 04

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. februar 2024.

Finn Kemp Hessellund
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for ITCI One Systems A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stenløse, den 27. februar 2024

Direktion

Finn Kemp Hessellund

Bestyrelse

Lisbeth Frøkiær
bestyrelsesformand

Finn Kemp Hessellund

Asger Kærup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i ITCI One Systems A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ITCI One Systems A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 27. februar 2024

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Dorthe Brandt Andersen

statsautoriseret revisor
mne32774

Selskabsoplysninger

Selskabet	ITCI One Systems A/S Hesselvej 41 Ganløse 3660 Stenløse
	CVR-nr.: 43 09 28 04 Hjemsted: Stenløse Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lisbeth Frøkiær, bestyrelsesformand Finn Kemp Hessellund Asger Kærup
Direktion	Finn Kemp Hessellund
Revision	ALBJERG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ringager 4C, 2. th. 2605 Brøndby
Modervirksomhed	ITCI A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i at udvikle IT-systemer, udføre konsulentarbejde samt beslægtede aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.358.681 kr. mod 2.960.512 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 185.981 kr. mod -990.253 kr. sidste år.

2023 er selskabets første hele regnskabsår og er kendetegnet af et skift fra opstart til almindelig drift. Årets mål var at sikre positiv driftsindtjening og udbygge kundebasen. Målet er blevet nået ved tilgang af en række nye kunder, og året endte tilfredsstillende med et lille positivt resultat

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabskapitalen fortsat er tabt, og at der er underbalance. Det er ledelsens forventning, at selskabets kapital kan reableres ved egen positiv driftsindtjening de kommende år.

I 2024 forventes fortsat udbygget kundebase, stigende omsætning og et større positivt resultat. Likviditeten sikres ved, at kunder som altovervejende hovedregel forudbetaler ydelserne. Det er et mål for året at reducere selskabets opstartsgæld væsentligt via driftsindtjeningen og generelt cashflow.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 - 31/12 2023 kr.	1/3 - 31/12 2022 kr.
Bruttofortjeneste	3.358.681	2.960.512
2 Personaleomkostninger	-2.758.603	-3.697.088
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-155.010	-96.658
Andre driftsomkostninger	0	-5.090
Resultat før finansielle poster	445.068	-838.324
Øvrige finansielle omkostninger	-259.087	-151.929
Resultat før skat	185.981	-990.253
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	185.981	-990.253
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	185.981	0
Disponeret fra overført resultat	0	-990.253
Disponeret i alt	185.981	-990.253

Balance 31. december

Aktiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
3 Færdiggjorte udviklingsprojekter	353.037	189.972
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>353.037</u>	<u>189.972</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	65.372	130.743
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>65.372</u>	<u>130.743</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>418.409</u>	<u>320.715</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	395.069	637.523
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.196.402	5.060.858
Periodeafgrænsningsposter	0	7.460
Tilgodehavender i alt	<u>4.591.471</u>	<u>5.705.841</u>
Likvide beholdninger	494	0
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.591.965</u>	<u>5.705.841</u>
Aktiver i alt	<u>5.010.374</u>	<u>6.026.556</u>

Balance 31. december

Passiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	-804.272	-990.253
Egenkapital i alt	-304.272	-490.253
Gældsforpligtelser		
Kreditinstitutter i øvrigt	1.000.000	1.000.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.000.000	1.000.000
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.000.000	2.000.000
Gæld til pengeinstitutter	741.797	875.704
Leverandører af varer og tjenesteydelser	71.480	81.333
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.314.909	1.207.867
Anden gæld	946.085	2.246.155
Periodeafgrænsningsposter	240.375	105.750
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.314.646	4.516.809
Gældsforpligtelser i alt	5.314.646	6.516.809
Passiver i alt	5.010.374	6.026.556

- 1 Usikkerhed om going concern
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 7 Eventualposter

Egenkapitaloppørelse

	Virksomheds- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. marts 2022	500.000	0	500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-990.253	-990.253
Egenkapital 1. januar 2023	500.000	-990.253	-490.253
Årets overførte overskud eller underskud	0	185.981	185.981
	500.000	-804.272	-304.272

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabskapitalen fortsat er tabt, og at der er underbalance. Det er ledelsens forventning, at selskabets kapital kan retableres ved egen positiv driftsindtjening de kommende år.

	1/1 - 31/12 2023 kr.	1/3 - 31/12 2022 kr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.568.826	3.387.697
Pensioner	166.352	272.244
Andre omkostninger til social sikring	23.425	37.147
	2.758.603	3.697.088
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	6
3. Færdiggjorte udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2023	211.080	0
Tilgang i årets løb	252.704	211.080
	463.784	211.080
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-21.108	0
Årets afskrivninger	-89.639	-21.108
	-110.747	-21.108
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	353.037	189.972

Noter

	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2023	196.114	0
Tilgang i årets løb	0	226.651
Afgang i årets løb	0	-30.537
Kostpris 31. december 2023	196.114	196.114
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-65.371	0
Årets afskrivninger	-65.371	-75.550
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	10.179
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-130.742	-65.371
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	65.372	130.743

5. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2023 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2023 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Kreditinstitutter i øvrigt	1.000.000	0	1.000.000	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.000.000	0	1.000.000	0
	2.000.000	0	2.000.000	0

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for langfristet gæld til andre kreditinstitutter, 1 mio. kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1 mio. kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Driftsinventar og driftsmateriel	65
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	395

7. Eventualposter

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med ITCI A/S, CVR-nr. 28896433, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for ITCI One Systems A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til at opnå nettomsætningen, foruden salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab efter en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Finn Kemp Hessellund

Navnet returneret af dansk MitID var:
Finn Kemp Hessellund
Bestyrelsesmedlem
ID: 3188363d-97d4-4574-904f-0a4c39acc368
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2024 kl.: 14:22:11
Underskrevet med MitID



Finn Kemp Hessellund

Navnet returneret af dansk MitID var:
Finn Kemp Hessellund
Direktør
ID: 3188363d-97d4-4574-904f-0a4c39acc368
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2024 kl.: 14:22:11
Underskrevet med MitID



Finn Kemp Hessellund

Navnet returneret af dansk MitID var:
Finn Kemp Hessellund
Dirigent
ID: 3188363d-97d4-4574-904f-0a4c39acc368
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2024 kl.: 14:22:11
Underskrevet med MitID



Asger Kærup

Navnet returneret af dansk MitID var:
Asger Kærup
Bestyrelsesmedlem
ID: 8ae6d3ca-f66b-4560-995e-e0354ebfd085
Tidspunkt for underskrift: 28-02-2024 kl.: 14:52:51
Underskrevet med MitID



Lisbeth Frøkiær

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lisbeth Frøkiær
Bestyrelsesformand
ID: e3959667-13d6-45dd-be1e-e697fd9b3b84
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2024 kl.: 07:09:03
Underskrevet med MitID



Dorthe Brandt Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Dorthe Brandt Andersen
Revisor
ID: f19794ad-e67c-43d9-9ae0-f93019ec0321
CVR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 13:27:52
Underskrevet med MitID

