



**Din Revisor ApS**

Registreret revisionselskab

**VAN MAANEN ApS**

**Vesterbækvej 57**

**Sig**

**6800 Varde**

**CVR-nr. 43 07 94 25**

**Årsrapport for 2022/23**

**Opstillet uden revision eller review**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 15. september 2023

---

Andries Robert van Maanen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 23. februar - 30. juni	7
Balance 30. juni	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 23. februar 2022 - 30. juni 2023 for VAN MAANEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 23. februar 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sig, den 25. august 2023

### **Direktion**

Andries Robert van Maanen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i VAN MAANEN ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for VAN MAANEN ApS for regnskabsåret 23. februar 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Varde, den 25. august 2023

Din Revisor ApS  
Registreret revisionselskab  
CVR-nr. 35 40 73 59

Anders Bærentzen  
registreret revisor  
MNE-nr. mne34273

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

VAN MAANEN ApS  
Vesterbækvej 57  
Sig  
6800 Varde

CVR-nr.: 43 07 94 25

Regnskabsperiode: 23. februar 2022 - 30. juni 2023

Hjemsted: Varde

### Direktion

Andries Robert van Maanen, direktør

### Revisor

Din Revisor ApS  
Registreret revisionselskab  
Engdraget 20  
6800 Varde

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive konsulentvirksomhed indenfor tekniskprojektledelse og hertil tilknyttede aktiviteter.

## Resultatopgørelse 23. februar - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.571.931</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-888.245</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>683.686</b>
Finansielle omkostninger		<u>-842</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>682.844</b>
Skat af årets resultat		<u>-150.546</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>532.298</u></b>
Foreslået udbytte		117.800
Overført resultat		<u>414.498</u>
		<b><u>532.298</u></b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Grunde og bygninger		<u>379.150</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u><b>379.150</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>379.150</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		155.675
Andre tilgodehavender		<u>15.600</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>171.275</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>376.090</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>547.365</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>926.515</b></u></u>



## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		100.000
Overført resultat		414.498
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>117.800</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>632.298</u></b>
Selskabsskat		<u>150.546</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b><u>150.546</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		5.200
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.410
Anden gæld		111.461
Deposita		<u>15.600</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>143.671</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>294.217</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>926.515</u></u></b>

## Noter

	<u>2022/23</u> kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	705.830
Andre omkostninger til social sikring	4.260
Andre personaleomkostninger	<u>178.155</u>
	<u><b>888.245</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 23. februar 2022	Gæld 30. juni 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Selskabsskat	<u>0</u>	<u>150.546</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u><b>0</b></u>	<u><b>150.546</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>

## 3 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VAN MAANEN ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2022/23 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter vedrører udlejningsejendommen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Investerings ejendom	34 år

## **Anvendt regnskabspraksis**

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.