



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Augustenborg Landevej 7 · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

GOTO Sønderborg A/S

Nørre Havnegade 43, 6400 Sønderborg

CVR-nr. 43 06 17 47

Årsrapport

2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. april 2024.

Anders Stahlschmidt
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for GOTO Sønderborg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 22. april 2024

Direktion

Tanja Have

Bestyrelse

Lars Tveen
Formand

Anders Stahlschmidt

Gitte Rindalsholt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i GOTO Sønderborg A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GOTO Sønderborg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 22. april 2024

Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Maj Kirkegaard Rotne
Statsaut. revisor
mne41402

Selskabsoplysninger

Selskabet	GOTO Sønderborg A/S Nørre Havnegade 43 6400 Sønderborg
	CVR-nr.: 43 06 17 47
	Stiftet: 10. februar 2022
	Hjemsted: Sønderborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2. regnskabsår
Bestyrelse	Lars Tveen, Formand Anders Stahlschmidt Gitte Rindalsholt
Direktion	Tanja Have
Revision	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Augustenborg Landevej 7 6400 Sønderborg
Modervirksomhed	Fonden Go To Sønderborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

GOTO Sønderborgs formål er at bidrage til vækst og udvikling i Sønderborg Kommune. Dette sker primært gennem markedsføring af området med henblik på at styrke tiltrækningen og dermed sikre en positiv befolkningsudvikling på sigt. GOTO Sønderborg forestår forskellige digitale kampagner og medierettede markedsføringstiltag, drifter hjemmesiden som én samlet indgang til viden om området, sociale platforme og udvikler konkrete initiativer, rettet mod relevante målgrupper.

Opgaven løses i tæt samarbejde med kommunen og universitetet, ligesom GOTO Sønderborg inddrager de lokale virksomheder og organisationer i gensidigt forpligtende partnerskaber.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2023 i GOTO Sønderborg handlede primært om at videreudvikle og forfine fondens aktiviteter rettet mod tre prioriterede målgrupper: Barn af Sønderborg, Tyske tilflyttere og Studerende.

Barn af Sønderborg, der er et unikt netværk for unge fra- og tilbageflyttere, blev oprettet i 2023 og allerede inden årets udgang blev der i dette regi skabt og driftet flere målrettede klubber, diverse relationsskabende aktiviteter og et tilbud om mentoradgang, der involverer stærke lokale erhvervsprofiler. For at afdække, hvad der får tyske tilflyttere til at overveje at flytte til Sønderborg, blev der i 2023 igangsat en større analyse i samarbejde med kommunen blandt de tyskere borgere, der har bosat sig i Sønderborg samt en nulpunktsanalyse blandt de potentielle tyske tilflyttere. Denne viden skal ligge til grund for en større kampagne, der eksekveres i Tyskland fra april 2024. Og for de studerende og partnervirksomhedernes nye medarbejdere blev der oprettet en VelkomstsERVICE, der både fungerer som modtager- og bindeled mellem universitet, kommune og erhvervsliv.

Formålet med at prioritere de tre strategiske spor er at arbejde dybere med kendskab og tiltrækningskraft overfor målgrupper, som er særligt interessante i forhold til at bidrage til en positiv befolkningsudvikling i kommunen:

1. at fastholde eller trække unge fraflyttere hjem
2. at gøre sig attraktiv overfor tyskere, der erfaringsmæssigt er nemmere at tiltrække end østdanskere
3. at styrke indsatsen med at øge mængden af studerende til især universitetet og bidrage til deres fastholdelse efter endt uddannelse.

Indsatsen med at knytte lokale virksomheder til fondens arbejde gennem partnerskaber og sponsorater blev igangsat i et separat spor i 2023, hvilket førte til 25 partnerskaber, der i 2024 bidrager med i alt 1.000.000 kr. Der arbejdes kontinuerligt med at få flere partnere ind i GOTO Sønderborg, og der forekommer en velvilje og konstant positiv fremgang.

Sideløbende med de konkrete tiltag er TÆT PÅ-kampagnen blev videreudviklet og drevet digitalt med både tekst, video og grafik.

De mange indsats krævede en tilførsel af ressourcer, og der blev i 2023 mandet op med en fuldtidsansat til VelkomstsERVICE samt en studentermedhjælper til Barn af Sønderborg. Den samlede stab udgøres dermed af fem årsværk og en studentermedhjælper.

Ledelsesberetning

Årets bruttofortjeneste udgør 4.307 t.kr. mod 1.291 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 249 t.kr. mod -1.082 t.kr. sidste år.

Den forventede udvikling

Udover driftsopgaverne med at varetage hjemmesiden samt drive TÆT PÅ kampagnen nationalt, vil GOTO Sønderborgs fokus det kommende år være på at arbejde videre med de tre udvalgte målgrupper. Barn af Sønderborg skal videreudvikles og driftes som netværk, events og klubber, TÆT PÅ kampagnen skal versioneres og startes op i Nordtyskland, ligesom der på baggrund af Nulpunktsanalysen skal udtænkes tiltag særligt rettede mod arbejdstagere syd fra grænsen. Derudover skal VelkomstsERVICE drives og justeres, og i samarbejde med Sydbank-fonden bliver der bygget en mobil ambassade, som skal bruges på messer og events rundt om i landet med det formål at udbrede budskabet om Sønderborg som attraktiv studieby overfor studerende, der udgør fremtidens arbejdskraft. En digital platform hvor studiejob, praktik jobs samt job efter endt studie skal tilmed lanceres i 2024, således at vi sikrer et match mellem de studerende og de lokale virksomheder, så vi sikrer fastholdelse.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GOTO Sønderborg A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
Bruttofortjeneste	4.306.791	1.291.244
1 Personaleomkostninger	-3.958.636	-2.638.814
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-25.667	-19.250
Driftsresultat	322.488	-1.366.820
Andre finansielle indtægter	1.839	0
Øvrige finansielle omkostninger	-1.209	-13.415
Resultat før skat	323.118	-1.380.235
Skat af årets resultat	-74.207	297.864
Årets resultat	248.911	-1.082.371
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	248.911	0
Disponeret fra overført resultat	0	-1.082.371
Disponeret i alt	248.911	-1.082.371

Balance 31. december

Aktiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.083	57.750
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>32.083</u>	<u>57.750</u>
Deposita	82.500	82.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>82.500</u>	<u>82.500</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>114.583</u>	<u>140.250</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	34.028	89.627
Udskudte skatteaktiver	30.137	104.344
Tilgodehavende selskabsskat	0	193.520
Andre tilgodehavender	3.013.707	274.269
Periodeafgrænsningsposter	12.655	0
Tilgodehavender i alt	<u>3.090.527</u>	<u>661.760</u>
Likvide beholdninger	<u>184.197</u>	<u>738.421</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.274.724</u>	<u>1.400.181</u>
Aktiver i alt	<u>3.389.307</u>	<u>1.540.431</u>

Balance 31. december

Passiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Overført resultat	766.540	517.629
Egenkapital i alt	<u>1.166.540</u>	<u>917.629</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.261.027	265.730
Anden gæld	668.407	357.072
Periodeafgrænsningsposter	293.333	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.222.767</u>	<u>622.802</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.222.767</u>	<u>622.802</u>
Passiver i alt	<u>3.389.307</u>	<u>1.540.431</u>
2 Eventualposter		

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.513.790	2.354.389
Pensioner	402.138	274.011
Andre omkostninger til social sikring	17.703	10.414
Personaleomkostninger i øvrigt	25.005	0
	3.958.636	2.638.814
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>3</u>

2. Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 90 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 5 måneder og en samlet restleasingydelse på 38 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt på kontorlokaler. Forpligtelsen i opsigelsesperioden udgør 132 t.kr.

Tanja Have

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tanja Maria Have

Direktør

ID: 8aec17de-3683-40c5-b62d-93e5bf2ff93f

Tidspunkt for underskrift: 22-04-2024 kl.: 12:26:46

Underskrevet med MitID



Lars Tveen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Tveen

Bestyrelsesformand

ID: 913de812-0adf-4a39-af51-163cccb57a35

Tidspunkt for underskrift: 22-04-2024 kl.: 12:29:59

Underskrevet med MitID



Anders Stahlschmidt

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Stahlschmidt

Bestyrelsesmedlem

ID: bfcc619b-0c7f-40d6-8b39-862fa6b060d8

Tidspunkt for underskrift: 23-04-2024 kl.: 07:22:59

Underskrevet med MitID



Gitte Rindalsholt

Navnet returneret af dansk MitID var:

Gitte Tveen Rindalsholt

Bestyrelsesmedlem

ID: 6f504423-a3ff-4039-b52b-dcf7bf675f58

Tidspunkt for underskrift: 22-04-2024 kl.: 14:18:21

Underskrevet med MitID



Maj Kirkegaard Rotne

Navnet returneret af dansk MitID var:

Maj Kirkegaard Rotne

Revisor

ID: 37706493-7ff4-49e0-a4a2-d5dcd8bf3821

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 23-04-2024 kl.: 09:09:03

Underskrevet med MitID



Anders Stahlschmidt

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anders Stahlschmidt

Dirigent

ID: bfcc619b-0c7f-40d6-8b39-862fa6b060d8

Tidspunkt for underskrift: 23-04-2024 kl.: 09:10:19

Underskrevet med MitID

