

Fonden Danish Songwriting Academy

Kampstrupvej 1, 4000 Roskilde

CVR-nr. 43 04 45 75

Årsrapport

20. december 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 17. november 2022.

Niels Mosumgaard
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 20. december 2021 - 30. juni 2022	
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20
Anvendt regnskabspraksis	21

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 20. december 2021 - 30. juni 2022 for Fonden Danish Songwriting Academy.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 20. december 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den.

Roskilde, den 17. november 2022

Direktion

Anne Meldal Nørgaard
Direktør

Bestyrelse

Niels Eliot Mosumgaard
forperson

Marianne Cecilia Fruergaard
næstforperson

Aage Hagen Jensen

Mich Hedin Hansen

Ulla Sigrid Alice Rundefors
Sjöström

Jakob Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Danish Songwriting Academy

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Danish Songwriting Academy for regnskabsåret 20. december 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 20. december 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. november 2022

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen

statsautoriseret revisor
mne33734

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden Danish Songwriting Academy Kampstrupvej 1 4000 Roskilde
	CVR-nr.: 43 04 45 75
	Regnskabsår: 20. december 2021 - 30. juni 2022
Bestyrelse	Niels Eliot Mosumgaard, forperson Marianne Cecilia Fruergaard, næstforperson Aage Hagen Jensen Mich Hedin Hansen Ulla Sigrid Alice Rudefors Sjöström Jakob Sørensen
Direktion	Anne Meldal Nørgaard, Direktør
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden Danish Songwriting Academys formål er på alminnyttigt grundlag at drive Skolen Danish Songwriting Academy, en eliteuddannelse i professionel sangskrivning og produktion med henblik på at:

- Uddanne talenter til at arbejde som professionelle sangskrivere og producere i den kommercielle danske og internationale musikbranche.
- Styrke sangskrivning og musikproduktion som et vigtigt erhvervs- og eksportområde i den kreative sektor.
- Samle den kommercielle del af musikbranchen i et tæt samarbejde om uddannelsen og afledte aktiviteter.

Fondens historie

Foreningen Danish Songwriting Academy blev stiftet i december 2017 omkring tankerne om at udfylde et hul for producere og sangskriver for kommerciel sangskrivning med tæt dialog med musikbranchen. Med opbakning fra Roskilde Kommune, Musikmakarna i Sverige samt økonomisk opbakning fra hele musikbranchen åbnede DSA dørene i Vor Frue for det første hold studerende i efteråret 2021. Åbningen blev udskudt af usikkerheden omkring Corona, som har sat et mindre aftryk på skolens aktiviteter henover vinteren 2021-2022.

Den afgørende pointe for DSAs studieforbånd er den direkte kontakt til den branche, hvor de studerende skal arbejde efter endt uddannelse. Det kan kun ske ved at branchen bakker op i hele forløbet både på DSA og som praktikantsteder, hvor de studerende kan arbejde professionelt i studieforbåndet.

Ved generalforsamlingen i 2021 besluttede medlemmerne at ændre foreningens status fra Almennyttig Forening til Erhvervsdrivende Fond. Det skete af hensyn til sammensætningen af og kontinuiteten i bestyrelsen for at sikre den rigtige diversitet af erfaringer og kompetencer. Samtidig blev årshjulet ændret til at følge skoleåret, og det første regnskabsår var derfor fra stiftelsen d. 20/12 2021 til 30. juni 2022.

Det første år

Det er nu muligt at kigge tilbage, og her i november 2022 begynder de første vidnesbyrd allerede at komme ind, hvor vi kan se, at vores forbindelse mellem branchen og de studerende fungerer. Vores 2. års studerende har netop afsluttet deres første praktikperiode, hvor de har været i praktik hos navne som Frederik Thaae, Brandon Beal, The Bank, GL Music., Cutfather, Cynosure Music, Vuf Empire & The Arrangement. Derudover arbejder de med upcoming og etablerede artister, når de arbejder i camps, og har numre i puljer hos artister som Malte August, Barbara Moleko, Ditte Holm & Emma Nicoline. Om et øjeblik udgiver DBU Sjælland også en 120 års jubilæumssang, der er skrevet og produceret af vores studerende, og endelig havde vi et nummer med i sidste års DMGP. Det var nummeret Let Me Go, der blev nummer tre til finalen.

Ledelsesberetning

På artistfronten møder vores studerende også etablerede artister som Andreas Odbjerg, Drew, Lukas Graham m.fl. Så alt i alt lykkes vi med at samarbejde med den professionelle del af branchen og matche vores talenter med branchens etablerede talenter. Alt sammen for at give vores studerende de mest ideelle muligheder for at få spottet deres talent. Udover artister, publishere og managere, så samarbejder vi også med stærke koncepter som SheCanPlay, UrbanGRLLS og Tracks By Women i kampen mod uligheden i den danske musikbranche.

Økonomi

Økonomien i Danish Songwriting Academy er afhængig af både velvillige tilskud, støtte fra branchen og fra de undervisningsgebyrer, som de studerende lægger. DSA er taknemmelig for den brede støtte der er kommet fra alle dele af den kommercielle danske musikbranche. Nederst er en liste over tilskudsgivere uden hvilket DSA ikke ville have kunnet lade sig gøre.

Vi arbejder med at få et løbende tilskud fra branchens virksomheder, samt etablere partnerskaber omkring skolens aktiviteter. Det er derfor et løbende arbejde at finde løsninger på økonomien, så DSA kan udvikle sig til et levende og attraktivt sted for de nye talenter og den branche, der skal undervise og tage imod dem efter endt forløb.

Fremtiden

Da generalforsamlingen og bestyrelsen vedtog at skabe en erhvervsdrivende fond omkring DSA, var det for at sikre en kontinuitet omkring skolens drift, og at de rigtige kompetencer hele tiden er til stede i bestyrelsen. Vi går fra en bestyrelse, som har brugt 6 år på at etablere DSA, og det er klart, at det er noget andet at samle, lære af nye erfaringer og udvikle skolen i samarbejde med de studerende og den branche, der skal ansætte dem.

Derfor har vi i år sat en udskiftning af bestyrelsen i gang. I første omgang er det Marianne Fruergaard og Mich "Cutfather" der går ud. Vi vil gerne udtrykke vores dybeste respekt og taknemmelighed for det enorme arbejde, de begge har lagt i arbejdet med at få DSA til at være virkelighed. Både Marianne og Mich fortsætter den tætte kontakt til skolen med camps, aktiviteter og netværk. Ind i bestyrelsen træder Wiebke Averbeck, Erkan Cakmak og Lene Dissing, som alle hver for sig har et langt professionelt virke i branchen, og bringer en enorm erfaring for artist og sangskriverudvikling, og uddannelse i præcis den sammenhæng, som DSA henvender sig til ind i arbejdet. Velkommen til jer.

Endelig vil bestyrelsen gerne takke rektor for DSA Anne Meldal Nørgård for det helt enorme arbejde, hun har lagt i DSA. Det er på mange måder takket være Annes overblik, arbejdsstyrke, netværk og værdier, at DSA er kommet så godt fra start. Vi glæder os til at fortsætte arbejdet og rejsen.

Tak

Danish Songwriting Academy er finansieret med midler fra en række af musikbranchens virksomheder og organisationer. En stor tak til:

- Koda Kultur.
- Moodagent
- Kulturaftalen Kulturmetropolen
- Sony Music

Ledelsesberetning

- Warner Music Denmark
- Musikproducenternes Organisation (MPO)
- Universal Music
- Universal Music Publishing
- Sony ATV
- Edition Wilhelm Hansen
- Warner Chappell
- The Bank
- GL Music
- One Seven Music
- Tigerspring
- TG Music
- Glass Music
- Mantik Music
- Official Music
- The Arrangement
- CAT Fonden
- Roskilde Kommune
- DPA
- Musikforlæggerne
- DAF

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Bestyrelsen mangler at fastlægge principper for hvem, der udtaler sig på fondens vegne.

Hvordan:

Principper for ekstern kommunikation færdiggøres i 2023

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen**
- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. *Fonden forklarer*
Hvorfor:
 Bestyrelsen mangler endnu at udarbejde transparente og åbne principper for procedurer for den fremtidige rekruttering
Hvordan:

Ledelsesberetning

- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Bestyrelsen udarbejder forslag til principper og proces til fremlæggelse på stormødet november 2023
- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ledelsesberetning

- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab. Ikke relevant
- 2.4 Uafhængighed**
- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.
- Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:
- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
 - mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
 - ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.
- 2.5 Udpegningsperiode**
- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.
- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. *Fonden forklarer*
Hvorfor:
Bestyrelsen ønsker ikke at fastsætte en aldersgrænse for medlemmer. Det skønnes tilstrækkeligt, at medlemmer ifølge vedtægterne kun kan udpeges for to perioder á 3 år.
Hvordan:
- 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion**
- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. *Fonden forklarer*
Hvorfor:
Fonden er nyligt etableret, og der er endnu ikke fastlagt en sådan procedure
Hvordan:

Ledelsesberetning

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden er nyligt etableret, og der er endnu ikke fastlagt en sådan procedure

Hvordan:

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden forklarer

Hvorfor:

Fonden har pt. ikke økonomi til at udbetale vederlag til bestyrelsen

Hvordan:

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ledelsesberetning

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Marianne Cecilia		
	Niels Eliot Mosumgaard	Fruergaard	Aage Hagen Jensen
Stilling	Direktør	Projektleder	sekretær
Alder	61	56	69
Køn	mand	kvinde	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	12-12-21	12-12-2021	12-12-2021
Genvalg har fundet sted?	nej	nej	nej
Udløb af valgperiode	november 2024	17-11-2022	november 2024
Medlemmets særlige kompetencer	Sangskriver, organisationserfaring fra musikbranchen som bestyrelsesleder i bla.a Koda og DPA	Talentudvikling og projektledelse	Musiker, komponist og underviser, udvikling og ledelse af videregående musikuddannelser
Øvrige ledelseshverv	Direktør for Musikindustriens netværk, Bestyrelsesleder i Grønnere Musik	Leder af Bandakademiet, projektchef for Musikmetropolen	Formand for andelsboligforening
Udpeget af myndigheder/tilsyn	nej	nej	nej
Anses medlemmet for uafhængigt	ja	ja	ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

Ledelsesberetning

	Mich Hedin Hansen	Ulla Sigrid Alice Rudefors Sjöström	Jakob Sørensen
Stilling	CEO	rektor	CEO
Alder	54	67	51
Køn	mand	kvinde	mand
Indtrådt i bestyrelsen den	12-12-2021	12-12-2021	12-12-2021
Genvalg har fundet sted?	nej	nej	nej
Udløb af valgperiode	17-11-2022	November 2023	november 2023
Medlemmets særlige kompetencer	Sangskriver og producer, udvikling og ledelse af selvstændig musikbranchevirksomhed	Udvikling og ledelse af sangskriver-/producerud-dannelse	Udvikling og ledelse af selvstændig musikbranchevirksomhed
Øvrige ledelseshverv	CEO i Cutfather productions	rektor for Musikmakarna (SE)	bestyrelsesformand, CEO og ejer af The Bank Holding. Sidder i aftagerpanelet på Rytmask Musikkonservatorium
Udpeget af myndigheder/tilsyn	nej	nej	nej
Anses medlemmet for uafhængigt	ja	ja	ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

	Anne Meldal Nørgaard
Samlet vederlag fra fonden	330.856

Fondens uddelingspolitik

Uddelingen er beskrevet i vedtægterne §11 om fondens uddeling og overskudsanvendelse. Det er en klar reference til, at overskud anvendes til konsolidering og videreudvikling af fondens formål. Der henvises til at bestyrelsen efter rimelig konsolidering kan foretage uddelinger til formålet. Formålet er beskrevet øverst i nærværende ledelsesberetning.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 560.393 Det ordinære resultat efter skat udgør -4.374. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	20/12 2021 - 30/6 2022
Bruttofortjeneste	560.393
1 Personaleomkostninger	-520.558
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-36.897
Driftsresultat	2.938
Øvrige finansielle omkostninger	-88
Resultat før skat	2.850
Skat af årets resultat	-7.224
Årets resultat	-4.374
 Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-4.374
Disponeret i alt	-4.374

Balance

Aktiver	<u>30/6 2022</u>
<u>Note</u>	
Anlægsaktiver	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>172.439</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>172.439</u>
Deposita	<u>97.100</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>97.100</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>269.539</u>
Omsætningsaktiver	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	36.397
Andre tilgodehavender	80.100
Periodeafgrænsningsposter	<u>42.986</u>
Tilgodehavender i alt	<u>159.483</u>
Likvide beholdninger	<u>221.734</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>381.217</u>
Aktiver i alt	<u>650.756</u>

Balance

Passiver	30/6 2022
<u>Note</u>	<u></u>
Egenkapital	
Virksomhedskapital	300.000
Overført resultat	-4.374
Egenkapital i alt	<u>295.626</u>
Hensatte forpligtelser	
Hensættelser til udskudt skat	3.396
Hensatte forpligtelser i alt	<u>3.396</u>
Gældsforpligtelser	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	98.925
Selskabsskat	3.828
Anden gæld	123.981
Periodeafgrænsningsposter	125.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>351.734</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>351.734</u>
Passiver i alt	<u>650.756</u>

2 Eventualposter

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 20. december 2021	300.000	0	300.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-4.374	-4.374
	300.000	-4.374	295.626

Noter

20/12 2021
- 30/6 2022

1. Personalemkostninger

Lønninger og gager	519.349
Andre omkostninger til social sikring	1.209

520.558

Direktion	338.356
-----------	---------

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1
--	---

2. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået en huslejeaftale med en uopsigelighed frem til 30. september 2023 og fonden har en forpligtelse på tkr. 485.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Danish Songwriting Academy er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabs lovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter fondens første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning består af kontingenter, tilskud og hermed beslægtet indtægter som indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af hjælpematerialer til undervisning med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.