

HP SOVS ApS

Fredensgade 3A, 3. tv., 2200 København N

CVR-nr. 43 01 37 26

Årsrapport

27. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. juni 2023.

Pernille Rosenbæk
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 27. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 27. januar - 31. december 2022 for HP SOVS ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 27. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 30. juni 2023

Direktion

Henry Robert Stevens

Pernille Rosenbæk

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i HP SOVS ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for HP SOVS ApS for regnskabsåret 27. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 30. juni 2023

One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 39 09 02 79

Egon Ramskov Laursen

statsautoriseret revisor
mne34372

Selskabsoplysninger

Selskabet

HP SOVS ApS
Fredensgade 3A, 3. tv.
2200 København N

CVR-nr.: 43 01 37 26
Stiftet: 27. januar 2022
Regnskabsår: 27. januar 2022 - 31. december 2022
1. regnskabsår

Direktion

Henry Robert Stevens
Pernille Rosenbæk

Revisor

One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Roskildevej 39, 3. sal
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har bestået af at dyrke økologiske råvarer og salg af økologiske råvarer, vin, konserves og lignende, samt hermed beslægtet virksomhed.

Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt hele sin anpartskapital. Ledelsen er opmærksom herpå og finansierer selskabets likviditetsbehov. Selskabets fortsatte drift er afhængig af denne finansiering. Ledelsen har tilkendegivet at finansieringen forventelig kan opretholdes, indtil at egenkapitalen kan reetableres via egen drift, forventeligt inden for de kommende regnskabsår.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -53.284 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -455.567 kr. Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HP SOVS ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger, finansielle omkostninger og øvrige driftsomkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i varebeholdninger samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	27/1 2022 - 31/12 2022
Bruttotab	-53.284
2 Personaleomkostninger	-358.016
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-43.274
Resultat før finansielle poster	-454.574
Andre finansielle indtægter	382
3 Øvrige finansielle omkostninger	-1.375
Resultat før skat	-455.567
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-455.567
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-455.567
Disponeret i alt	-455.567

Balance

Aktiver	31/12 2022
<u>Note</u>	<u></u>
Anlægsaktiver	
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	22.400
5 Indretning af lejede lokaler	278.578
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>300.978</u>
6 Andre tilgodehavender	135.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>135.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>435.978</u>
Omsætningsaktiver	
Fremstillede varer og handelsvarer	159.802
Varebeholdninger i alt	<u>159.802</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.588
Andre tilgodehavender	28.799
Tilgodehavender i alt	<u>40.387</u>
Likvide beholdninger	<u>57.887</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>258.076</u>
Aktiver i alt	<u>694.054</u>

Balance

Passiver	
<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>
Egenkapital	
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	<u>-455.567</u>
Egenkapital i alt	<u>-415.567</u>
Gældsforpligtelser	
7 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>882.694</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>882.694</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	115.555
Anden gæld	95.660
Periodeafgrænsningsposter	<u>15.712</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>226.927</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.109.621</u>
Passiver i alt	<u>694.054</u>
1 Usikkerhed om going concern	
8 Eventualposter	

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 27. januar 2022	40.000	0	40.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-455.567	-455.567
	40.000	-455.567	-415.567

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt hele sin anpartskapital. Ledelsen er opmærksom herpå og finansierer selskabets likviditetsbehov. Selskabets fortsatte drift er afhængig af denne finansiering. Ledelsen har tilkendegivet at finansieringen forventelig kan opretholdes, indtil at egenkapitalen kan reetableres via egen drift, forventeligt inden for de kommende regnskabsår.

	27/1 2022
	<u>- 31/12 2022</u>
2. Personaleomkostninger	
Lønninger og gager	355.302
Andre omkostninger til social sikring	<u>2.714</u>
	<u>358.016</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	<u>1.375</u>
	<u>1.375</u>
	<u>31/12 2022</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Tilgang i årets løb	<u>28.000</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>28.000</u>
Årets afskrivninger	<u>-5.600</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>-5.600</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>22.400</u>

Noter

	<u>31/12 2022</u>
5. Indretning af lejede lokaler	
Tilgang i årets løb	316.252
Kostpris 31. december 2022	316.252
Årets afskrivninger	-37.674
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-37.674
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	278.578
6. Andre tilgodehavender	
Deposita	135.000
	135.000
7. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	882.694
Heraf forfalder inden for 1 år	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	882.694
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0
8. Eventualposter	
Eventualaktiver	
Selskabet har ved regnskabsårets afslutning skattemæssige forskelsværdier på samlet 452 t.kr. Skatteværdien af disse forskelsværdier udgør 99 t.kr. ved en skatteprocent på 22. Aktivet er ikke indregnet i balancen, da det er uvist hvornår selskabet skattemæssigt vil kunne anvende disse forskelsværdier.	
Eventualforpligtelser	
Selskabet har indgået lejekontrakt med en resløbetid på minimum 21 måneder. Lejeforpligtelsen udgør pr. 31. december 2022, t.kr. 357.	
Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:	
Selskabet har ikke påtaget sig garanti eller andre forpligtelser, udover hvad der er sædvanligt for et selskab der driver virksomhed inden for handel med økologiske råvarer, vine, konserver og lignende og i øvrigt fremgår af regnskab og noter.	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pernille Rosenbæk

Direktør

På vegne af: HP Sovs ApS

Serienummer: df753861-ede7-4884-bf85-07fde471fdfe

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-07-03 10:52:56 UTC



Henry Robert Stevens

Direktør

På vegne af: HP Sovs ApS

Serienummer: 058e9c2d-c17c-47f9-9d23-320d662462ad

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-07-03 10:56:21 UTC



Egon Ramskov Laursen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: One Revision Statsautoriseret Revisions...

Serienummer: 80a3d5c8-f9cb-47b0-bfda-bd502980079a

IP: 20.229.xxx.xxx

2023-07-03 10:58:35 UTC



Pernille Rosenbæk

Dirigent

På vegne af: HP Sovs ApS

Serienummer: df753861-ede7-4884-bf85-07fde471fdfe

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-07-03 17:29:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4BEP4-VYVEN-C7PVU-4PEIX-4EMVM-DXY3Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>