



**Revisionscentret Sønderborg**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**

Møllegade 71

6400 Sønderborg

**T** 7870 6400

**E** sonderborg@revisor.dk

**W** www.revisor.dk

CVR nr. 38 95 13 94

*FSR - danske revisorer*

## Thingvad Auto ApS

Bomhusvej 17  
Trappen  
6300 Gråsten

**Årsrapport for 2022**  
(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. april 2023

---

Line Bie Thingvad  
dirigent

CVR-nr. 43 01 10 06

*Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Sønderborg  
Tønder*

**Tal med os**

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 25. januar - 31. december 2022	8
Balance pr. 31. december 2022	9
Noter	11

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 25. januar - 31. december 2022 for Thingvad Auto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 25. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 5. april 2023

### Direktion

Line Bie Thingvad  
direktør

Mohammad Ibrahim  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### ***Til kapitalejeren i Thingvad Auto ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for Thingvad Auto ApS for regnskabsåret 25. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 5. april 2023

**Revisionscentret Sønderborg**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 38 95 13 94

Claus Kindberg, CMA  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne17021

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med engros- og detailsalg af biler samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 942.891, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 982.891.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Thingvad Auto ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2022 er selskabets første regnskabsperiode.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 25. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.545.675</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-305.020</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.240.655</b>
Finansielle omkostninger		<u>-28.506</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.212.149</b>
Skat af årets resultat		<u>-269.258</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>942.891</u></b>
Overført resultat		<u>942.891</u>
		<b><u>942.891</u></b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
Deposita		90.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>90.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>90.000</b>
Færdigvarer og handelsvarer		3.483.400
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.483.400</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		117.686
<b>Tilgodehavender</b>		<b>117.686</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>29.000</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.630.086</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.720.086</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		942.891
<b>Egenkapital</b>		<b><u>982.891</u></b>
Banker		647.875
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		550.000
Selskabsskat		269.258
Anden gæld		1.270.062
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.737.195</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.737.195</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>3.720.086</u></u></b>

## Noter

	2022
	<u>                    </u> Kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger	302.422
Andre omkostninger til social sikring	2.598
	<u>                    </u> <b>305.020</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>                    </u> 1

## 2 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 31 mdr. og restleasingydelse tkr. 115.

Selskabet har indgået lejekontrakt med opsigelsesvarsel på 12 måneder. Huslejeoplygtelsen udgør Tkr. 180.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der der stillet sikkerhed fra anden side.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Mohammad Ibrahim

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mohammad Ibrahim

Direktør

ID: 39817bb9-f384-4814-aeb6-c78aaffd34ff

Tidspunkt for underskrift: 05-04-2023 kl.: 15:29:41

Underskrevet med MitID



## Line Bie Thingvad

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Line Bie Thingvad

Direktør

ID: 647f45f5-3c4f-48be-92c9-5b88e42246c3

Tidspunkt for underskrift: 05-04-2023 kl.: 17:27:29

Underskrevet med MitID



## Alaa Adil Omer

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Alaa Adil Omer

Dirigent

ID: 645c5c7d-d8b9-4e43-9dc0-2b6eee3c0777

Tidspunkt for underskrift: 05-04-2023 kl.: 15:29:15

Underskrevet med MitID



## Claus Kindberg

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Claus Kindberg

Revisor

ID: 71230945

Tidspunkt for underskrift: 05-04-2023 kl.: 15:19:43

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: eaf524ySHZH249754104

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).