



## Gotlobby ApS

Dampfærgevej 12, 2. 4  
2100 København Ø  
CVR-nr. 43004875

## Årsrapport 24.01.2022 - 31.12.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
11.05.2023

---

**Frederik Gabriel**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2022	6
Balance pr. 31.12.2022	7
Egenkapitalopgørelse for 2022	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Gotlobby ApS  
Dampfærgevej 12, 2. 4  
2100 København Ø

CVR-nr.: 43004875  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 24.01.2022 - 31.12.2022

## Direktion

Frederik Gabriel, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Tværkajen 5  
Postboks 10  
5100 Odense

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 24.01.2022 - 31.12.2022 for Gotlobby ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 24.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 24.01.2022 - 31.12.2022 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11.05.2023

**Direktion**

**Frederik Gabriel**

adm. dir.

# Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

## Til den daglige ledelse i Gotlobby ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Gotlobby ApS for regnskabsåret 24.01.2022 - 31.12.2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 11.05.2023

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

## **Allan Dydensborg Madsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34144

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at udvikle og sælge en platform til bla. fødevareproducenter, som kan anvende platformen i forbindelse med interne dokumentationsprocesser, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>129.117</b>
Personaleomkostninger	1	(532.624)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(403.507)</b>
Andre finansielle omkostninger		(4.272)
<b>Årets resultat</b>		<b>(407.779)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		(407.779)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(407.779)</b>

# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	Note	2022 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse	3	361.198
<b>Immaterielle aktiver</b>	2	<b>361.198</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>361.198</b>
Andre tilgodehavender		197
Periodeafgrænsningsposter		100.000
<b>Tilgodehavender</b>		<b>100.197</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>574.972</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>675.169</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.036.367</b>



**Passiver**

	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>
Virksomhedskapital	44.444
Reserve for udviklingsomkostninger	281.734
Overført overskud eller underskud	306.043
<b>Egenkapital</b>	<b>632.221</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.500
Anden gæld	36.646
Periodeafgrænsningsposter	355.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>404.146</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>404.146</b>
<b>Passiver</b>	<b>1.036.367</b>

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for udviklings- omkostninger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Indskudt ved stiftelse	40.000	0	0	40.000
Kapitalforhøjelse	4.444	0	995.556	1.000.000
Overført til reserver	0	281.734	(281.734)	0
Årets resultat	0	0	(407.779)	(407.779)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>44.444</b>	<b>281.734</b>	<b>306.043</b>	<b>632.221</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	525.000
Andre omkostninger til social sikring	7.350
Andre personaleomkostninger	274
	<b>532.624</b>
<hr/>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>2</b>

## 2 Immaterielle aktiver

	<b>Udviklings- projekter under udførelse kr.</b>
Tilgange	361.198
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>361.198</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>361.198</b>

## 3 Udviklingsprojekter

Udviklingsprojekt under udførsel vedrører en ny platform til bla. fødevareproducenter som kan anvende platformen i forbindelse med interne dokumentationsprocesser. Selskabet har udviklet og testet deres prototype i 2022. Testene har vist at platformen kan anvendes og prototypen har virket efter hensigten. Den resterende udvikling på platformen, forventes afsluttet i løbet af 2023/24 hvor de første løsninger ligeledes forventes solgt. Der er derudover ikke indlagt særlige forudsætninger i vurderingen af udviklingsprojekter under udførelse.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

## Manglende sammenlignelighed

Dette er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ingen sammenligningstal er i årsrapporten.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

### Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for

virksomhedens medarbejdere.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

## **Balancen**

### **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende udviklingsprojekter.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.