

**BeNear ApS**  
Kettingevej 134A  
4892 Kettinge  
CVR-nr. 43 00 14 77

**Årsrapport 2023**

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. maj 2024

---

Dirigent, Niels Melchiorson

## Indholdsfortegnelse

	side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab</b>	
Regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance pr. 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for BeNear ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Vi har forvaltet modtagne midler i overensstemmelse med tilsynsførende myndigheds godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kettinge, den 8. maj 2024

### Direktionen

\_\_\_\_\_  
Niels Melchiorson

\_\_\_\_\_  
Dorthe Rubæk Munk

### Bestyrelsen

\_\_\_\_\_  
Charlotte Melchiorson, formand

\_\_\_\_\_  
Sidsel Marie Lundsteen, næstformand

\_\_\_\_\_  
Thomas Østeril Madsen

\_\_\_\_\_  
Daiva Melchiorson

\_\_\_\_\_  
Ali Awan Younas, medarbejdervalgt

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BeNear ApS

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BeNear ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i gældende bekendtgørelse om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale etiske retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i gældende bekendtgørelse om revision og regnskaber for private tilbud omfattet af Lov om Socialtilsyn, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision - fortsat

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 8. maj 2024

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
CVR-nr.: 28 99 13 55

Linnea Weinreich  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr.: mne3105

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

BeNear ApS  
Kettingevej 134A  
4892 Kettinge

E-mail: kontakt@benear.dk

CVR-nr.: 43 00 14 77

Stiftet: 20. januar 2022

Hjemsted: Guldborgsund

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Charlotte Melchiorson, formand  
Sidsel Marie Lundsteen, næstformand  
Thomas Østeril Madsen  
Daiva Melchiorson  
Ali Awan Younas, medarbejdervalgt

### Direktion

Niels Melchiorson  
Dorthe Rubæk Munk

### Revision

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
Universitetsparken 2  
4000 Roskilde

### Bankforbindelse

Spar Nord Bank A/S



## Ledelsesberetning

### Selskabets hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive opholdssted for børn og unge under og over 18 år, i henhold til gældende regler efter serviceloven.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 413.579. Balancen viser en egenkapital på kr. 65.426.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Regnskabspraksis

Årsregnskabet aflægges efter Årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg eller fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og nominelt beløb.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, samt andre eksterne omkostninger. fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætningen

Opholdsbetalinger indregnes i den periode, de vedrører. Opholdsbetalinger modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

I andre indtægter er indregnet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Regnskabspraksis - fortsat

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til beboeromkostninger, administration, autodrift m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og finansielle omkostninger vedrørende gæld.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne selskaber i Danmark. fungerer som administrationselskab. Den samlede skat af den skattepligtige indkomst betales således af .

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i de koncernforbundne selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Regnskabspraksis - fortsat

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider: og scrapværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 -5 år
Indretning af lejede lokaler	5 -10 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontant kassebeholdning.

### Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Regnskabspraksis - fortsat

### Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteværdier, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>6.497.529</b>	<b>-427.589</b>
1 Personaleomkostninger	-5.902.292	-56.516
2 Afskrivninger	<u>-70.154</u>	<u>-3.750</u>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>525.083</b>	<b>-487.855</b>
3 Finansielle indtægter	1.738	0
4 Finansielle omkostninger	<u>-19.296</u>	<u>-7.243</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>507.525</b>	<b>-495.098</b>
5 Skat af årets resultat	<u>-93.946</u>	<u>106.946</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>413.579</u></b>	<b><u>-388.152</u></b>

## Forslag til resultatdisponering

Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	<u>413.579</u>	<u>-388.152</u>
<b>FORDELT</b>	<b><u>413.579</u></b>	<b><u>-388.152</u></b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
Indretning af lejede lokaler	634.910	74.995
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	149.117	86.770
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>784.027</b>	<b>161.765</b>
Deposita	53.500	43.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>53.500</b>	<b>43.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>837.527</b>	<b>205.265</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	342.554	39.595
Andre tilgodehavender	643	193
6 Udskudte skatteaktiver	13.000	106.946
Periodeafgrænsningsposter	23.976	3.000
<b>Tilgodehavender</b>	<b>380.173</b>	<b>149.734</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>564.332</b>	<b>50.508</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>944.505</b>	<b>200.242</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.782.032</b>	<b>405.507</b>

## Balance pr. 31. december

### Passiver

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 kr.
Selskabskapital	40.000	40.000
Overført resultat	25.426	-388.153
Udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>65.426</u></b>	<b><u>-348.153</u></b>
Anden gæld	<u>0</u>	<u>365.073</u>
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>365.073</u></b>
7 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	163.485	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	182.698	360.275
Periodeafgrænsningsposter	978.430	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	7.574
Anden gæld	<u>391.993</u>	<u>20.738</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>1.716.606</u></b>	<b><u>388.587</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>1.716.606</u></b>	<b><u>753.660</u></b>
<b>PASSIVER</b>	<b><u>1.782.032</u></b>	<b><u>405.507</u></b>
8 Eventualposter m.v.		



## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	Udbytte kr.
Egenkapital, primo	40.000	-388.153	0
Udbetalt udbytte	0	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	413.579	0
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>25.426</b>	<b>0</b>

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	3.340.092	51.423
Pension	175.838	0
Andre omkostninger til social sikring	23.145	0
Øvrige personaleomkostninger	<u>2.363.217</u>	<u>5.093</u>
	<b><u>5.902.292</u></b>	<b><u>56.516</u></b>
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	<u>10,4</u>	<u>0,1</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Indretning lejede lokaler	30.001	1.271
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	<u>40.153</u>	<u>2.479</u>
	<b><u>70.154</u></b>	<b><u>3.750</u></b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>1.738</u>	<u>0</u>
	<b><u>1.738</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>19.296</u>	<u>7.243</u>
	<b><u>19.296</u></b>	<b><u>7.243</u></b>

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.	
<b>5 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets resultat	0	0	
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	0	
Regulering af udskudt skat	93.946	-106.946	
	<b>93.946</b>	<b>-106.946</b>	
	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.	
<b>6 Udskudte skatteaktiver</b>			
Hensættelser til udskudt skat, primo	-106.946	0	
Regulering af udskudt skat, primo	0	0	
Udskudt skat af årets resultat	93.946	-106.946	
	<b>-13.000</b>	<b>-106.946</b>	
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	163.485	163.485	0
	<b>163.485</b>	<b>163.485</b>	<b>0</b>

## Noter

### 8 Eventualposter m.v.

#### **Eventualaktiver og eventualforpligtelser**

Selskabet indgår i en sambeskattet koncern og hæfter solidarisk for betaling af selskabsskat.

#### **Lejeforpligtelser**

Der påhviler selskabet huslejekontrakter i henhold til lejekontrakter på 3 måneder. 3 måneders forpligtelse kan opgøres til t.kr. 131.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sidsel Marie Lundsteen

### Bestyrelse

Serienummer: 3042179f-7803-4bab-8da7-5bd6e6b589d6

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-23 04:54:36 UTC



## Daiva Melchiorson

### Bestyrelse

Serienummer: 1cdbcab5-d27a-4d67-bb8f-a8b7b9bba3d4

IP: 85.80.xxx.xxx

2024-05-23 08:09:44 UTC



## Charlotte Melchiorson

### Bestyrelse

Serienummer: lottemelchiorson@gmail.com

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-05-23 17:15:43 UTC



## Ali Awan Younas

### Bestyrelse

Serienummer: 284b8c99-412d-47ea-b50e-8ab17ca1aa5b

IP: 212.97.xxx.xxx

2024-05-24 04:52:59 UTC



## Niels Melchiorson

### Direktion

Serienummer: 7abc55cb-f14d-41f5-9897-5d3c30609273

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-24 13:50:04 UTC



## Thomas Østeril Madsen

### Bestyrelse

Serienummer: a9f9d7e4-5bd4-4456-85f1-6dba0917f8fc

IP: 212.242.xxx.xxx

2024-05-24 14:13:17 UTC



Penneo dokumentnøgle: T1U0O-QKA2J-PC5BK-LFVNW-TFUJ0-0QF8T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dorthe Rubæk Munk

Daglig leder

Serienummer: a16a8bc7-0997-420b-b765-110a0c71370d

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-25 06:21:54 UTC



## Linnea Weinreich

Revisor

Serienummer: 2a9223f8-de06-4cf4-b260-89689cb744eb

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-05-25 06:59:19 UTC



## Niels Melchiorsen

Dirigent

Serienummer: 7abc55cb-f14d-41f5-9897-5d3c30609273

IP: 85.80.xxx.xxx

2024-05-26 11:01:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: T1UMO-QKA2J-PC5BK-LFVNW-TFUJ0-0QF8T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**