

**MIH Fjernvarme ApS**

**Uplandsgade 68  
2300 København S  
CVR-nr. 42 96 27 59**

**Årsrapport for perioden  
1. juli 2023 til 30. juni 2024  
(2. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 21. oktober 2024

---

Michael Ian Henriksen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	12
Balance 30. juni	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for MIH Fjernvarme ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. oktober 2024

### Direktion

Michael Ian Henriksen  
adm. direktør

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i MIH Fjernvarme ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for MIH Fjernvarme ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København K, den 21. oktober 2024

M2&Co.  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 16 85 04

Jesper Madsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne50703

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	MIH Fjernvarme ApS Uplandsgade 68 2300 København S  CVR-nr.: 42 96 27 59  Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024 Stiftet: 10. januar 2022 Regnskabsår: 2. regnskabsår  Hjemsted: København
<b>Direktion</b>	Michael Ian Henriksen, adm. direktør
<b>Revision</b>	M2&Co. statsautoriseret revisionsaktieselskab Købmagergade 67, 2. tv 1150 København K
<b>Pengeinstitut</b>	Sydbank A/S Kgs. Nytorv 30 1050 København K
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 21. oktober 2024 på selskabets adresse.

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er at drive virksomhed med levering af ydelser inden for VVS-branchen samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 5.456.423, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på DKK 5.654.650.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MIH Fjernvarme ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i DKK

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Omsætning fra levering af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb, herunder omkostninger til værktøj, omkostninger til underleverandører og forskydning i varebeholdninger

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>10.01.2022 - 30.06.2023</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>19.801.206</b>	<b>19.261.241</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-12.774.060</u>	<u>-14.546.914</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>7.027.146</b>	<b>4.714.327</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-37.189</u>	<u>-19.938</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>6.989.957</b>	<b>4.694.389</b>
Finansielle indtægter		14.247	297
Finansielle omkostninger		<u>-600</u>	<u>-2.137</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>7.003.604</b>	<b>4.692.549</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-1.547.181</u>	<u>-1.044.322</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>5.456.423</u></b>	<b><u>3.648.227</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		5.000.000	3.500.000
Overført resultat		<u>456.423</u>	<u>148.227</u>
		<b><u>5.456.423</u></b>	<b><u>3.648.227</u></b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	93.374	6.722
Indretning af lejede lokaler	3	<u>77.108</u>	<u>100.949</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>170.482</u></b>	<b><u>107.671</u></b>
Deposita	4	<u>35.904</u>	<u>35.606</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>35.904</u></b>	<b><u>35.606</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>206.386</u></b>	<b><u>143.277</u></b>
Handelsvarer og hjælpematerialer		<u>218.088</u>	<u>275.702</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>218.088</u></b>	<b><u>275.702</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.889.876	3.933.902
Igangværende arbejder for fremmed regning		26.120	19.539
Andre tilgodehavender		32.010	23.330
Periodeafgrænsningsposter		<u>243.067</u>	<u>151.012</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>5.191.073</u></b>	<b><u>4.127.783</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>6.094.703</u></b>	<b><u>2.911.947</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>11.503.864</u></b>	<b><u>7.315.432</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>11.710.250</u></u></b>	<b><u><u>7.458.709</u></u></b>

**Balance 30. juni**

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		604.650	148.227
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>5.000.000</u>	<u>3.500.000</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>5.654.650</u></b>	<b><u>3.698.227</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>5.271</u>	<u>9.288</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>5.271</u></b>	<b><u>9.288</u></b>
Selskabsskat		<u>1.551.198</u>	<u>1.048.212</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b><u>1.551.198</u></b>	<b><u>1.048.212</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.942.145	888.047
Forudfakturering igangværende arbejder		189.982	0
Anden gæld		<u>2.367.004</u>	<u>1.814.935</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.499.131</u></b>	<b><u>2.702.982</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>6.050.329</u></b>	<b><u>3.751.194</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>11.710.250</u></b>	<b><u>7.458.709</u></b>
Eventualforpligtelser	6		



## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	50.000	148.227	3.500.000	3.698.227
Betalt ordinært udbytte	0	0	-3.500.000	-3.500.000
Årets resultat	0	456.423	5.000.000	5.456.423
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>50.000</b>	<b>604.650</b>	<b>5.000.000</b>	<b>5.654.650</b>

Noter

	<u>2023/24</u>	<u>10.01.2022 - 30.06.2023</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	11.527.746	13.298.283
Pensioner	1.121.166	1.099.938
Andre omkostninger til social sikring	125.148	148.693
	<u><b>12.774.060</b></u>	<u><b>14.546.914</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>22</u>	<u>16</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	1.551.198	1.035.034
Årets udskudte skat	-4.017	9.288
	<u><b>1.547.181</b></u>	<u><b>1.044.322</b></u>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. juli 2023	8.403	119.206
Tilgang i årets løb	100.000	0
Kostpris 30. juni 2024	<u>108.403</u>	<u>119.206</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2023	1.681	18.257
Årets afskrivninger	13.348	23.841
Af- og nedskrivninger 30. juni 2024	<u>15.029</u>	<u>42.098</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>	<u><b>93.374</b></u>	<u><b>77.108</b></u>

## Noter

### 4 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. juli 2023	<u>35.904</u>
Kostpris 30. juni 2024	<u>35.904</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024</b>	<b><u><u>35.904</u></u></b>

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u> 1. juli 2023	<u>Gæld</u> 30. juni 2024	<u>Afdrag</u> næste år	<u>Restgæld</u> efter 5 år
Selskabsskat	<u>1.048.212</u>	<u>1.551.198</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u><u>1.048.212</u></u></b>	<b><u><u>1.551.198</u></u></b>	<b><u><u>0</u></u></b>	<b><u><u>0</u></u></b>

### 6 Eventualforpligtelser

#### Andre eventualforpligtelser

Selskabet indgår i fælles rammeaftaler vedrørende arbejdsgarantier og leasing af biler, hvor pengeinstitut har ydet kredit. Selskabet hæfter in solidum, uanset hvilken part, der anvender af rammen.

Den samlet udnyttelse af rammeaftalerne pr. 30. juni 2024 udgør t.kr. 12.172, hvoraf selskabets udnyttelse udgør t.kr. 4.192.