

Floorlab ApS

Pinjevej 26

4600 Køge

CVR-nr. 42 93 37 08

**Årsrapport for perioden
27. december 2021 til 31. maj 2023
(1. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 30. november 2023

Martin Harder Winther-Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|----------------------------------------------------|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 3 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse 27. december 2021 - 31. maj 2023 | 9 |
| Balance pr. 31. maj 2023 | 10 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 27. december 2021 - 31. maj 2023 for Floorlab ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 27. december 2021 - 31. maj 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 30. november 2023

Direktion

Martin Harder Winther-
Sørensen
adm. direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Floorlab ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Floorlab ApS for regnskabsåret 27. december 2021 - 31. maj 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 30. november 2023

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 55 39 97 19

Martin Santino Lo Turco
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35467

Selskabsoplysninger

Selskabet

Floorlab ApS
Pinjevej 26
4600 Køge

CVR-nr.: 42 93 37 08

Regnskabsperiode: 27. december 2021 - 31. maj 2023

Stiftet: 27. december 2021

Hjemsted: Stevns

Direktion

Martin Harder Winther-Sørensen, adm. direktør

Revisor

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Kingsvej 3
2630 Taastrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at lægge gulve for private -og virksomheder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/23 udviser et overskud på kr. 11.595, og selskabets balance pr. 31. maj 2023 udviser en egenkapital på kr. 51.595.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Floorlab ApS for 2021/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2021/23 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2021/23 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 27. december 2021 - 31. maj 2023

| | Note | 2021/2023 kr. |
|----------------------------------------|------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 798.957 |
| Personaleomkostninger | 1 | -780.298 |
| Resultat før finansielle poster | | 18.659 |
| Finansielle omkostninger | 2 | -882 |
| Resultat før skat | | 17.777 |
| Skat af årets resultat | | -6.182 |
| Årets resultat | | 11.595 |
| Overført resultat | | 11.595 |
| | | 11.595 |

Balance pr. 31. maj 2023

| | <u>Note</u> | <u>2021/2023</u> kr. |
|----------------------------------------------|-------------|-------------------------|
| Aktiver | | |
| Forudbetaling for varer | | 8.267 |
| Varebeholdninger | | <u>8.267</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 64.467 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | | 102.903 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 7.713 |
| Tilgodehavender | | <u>175.083</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>63.128</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>246.478</u> |
| Aktiver i alt | | <u><u>246.478</u></u> |

Balance pr. 31. maj 2023

| | <u>Note</u> | <u>2021/2023</u> kr. |
|----------------------------------------|-------------|-------------------------|
| Passiver | | |
| Virksomhedskapital | | 40.000 |
| Overført resultat | | <u>11.595</u> |
| Egenkapital | | <u>51.595</u> |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 1.227 |
| Skyldigt sambeskatningsbidrag | | 6.182 |
| Anden gæld | | <u>187.474</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>194.883</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>194.883</u> |
| Passiver i alt | | <u>246.478</u> |
| Eventualforpligtelser | 3 | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 4 | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|---------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| Egenkapital 27. december 2021 | 40.000 | 0 | 40.000 |
| Årets resultat | 0 | 11.595 | 11.595 |
| Egenkapital 31. maj 2023 | 40.000 | 11.595 | 51.595 |

Noter til årsrapporten

| | 2021/2023 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| | kr. |
| 1 Personaleomkostninger | |
| Lønninger | 738.622 |
| Andre personaleomkostninger | 41.676 |
| | <u>780.298</u> |
| | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>1</u> |
| | |
| 2 Finansielle omkostninger | |
| Andre finansielle omkostninger | 882 |
| | <u>882</u> |
| | |
| 3 Eventualforpligtelser | |
| Selskabet har ingen eventualforpligtelser. | |
| | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | |
| Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser. | |

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Martin Winther

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Harder Winther-Sørensen

Direktør

ID: 428ceef8-4f1a-49fd-9573-8908584c4e7d

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2023 kl.: 20:18:28

Underskrevet med MitID



Martin Winther

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Harder Winther-Sørensen

Dirigent

ID: 428ceef8-4f1a-49fd-9573-8908584c4e7d

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2023 kl.: 20:18:28

Underskrevet med MitID



Martin Santino Lo Turco

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Santino Lo Turco

statsautoriseret revisor

ID: 436928da-72d8-4cee-89f0-f87b913bb433

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2023 kl.: 20:19:25

Underskrevet med MitID



This document has esignatur-Agreement-ID: 8c9b13trrKM251310249

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.