

**Brifi Byg ApS**  
**Vingetoften 188, 2730 Herlev**

---

**Årsrapport for**  
**2021/22**

---

**CVR-nr. 42 93 11 52**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. februar 2023.

---

**Brian Jensen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 20. december 2021 - 31. december 2022**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Egenkapitalopgørelse
- 13 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Brifi Byg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. december 2021 - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 24. februar 2023

### Direktion

Brian Jensen  
direktør

Filip Faurholm  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaverne i Brifi Byg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Brifi Byg ApS for regnskabsåret 20. december 2021 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 24. februar 2023

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Hans Peter Hartzberg

statsautoriseret revisor  
mne24818

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Brifi Byg ApS  
Vingetoften 188  
2730 Herlev

CVR-nr.: 42 93 11 52

Regnskabsår: 20. december - 31. december

**Direktion**

Brian Jensen, direktør  
Filip Faurholm, direktør

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Øster Allé 42  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fungere som tømrer- og bygningsnedkervirksomhed samt drive kloakservice og hermed beslægtet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.237.106 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør 624.216 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Brifi Byg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lager, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	<u>20/12 2021</u> <u>- 31/12 2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.237.106</b>
1 Personaleomkostninger	-409.364
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-10.000
<b>Driftsresultat</b>	<b>817.742</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-12.334
<b>Resultat før skat</b>	<b>805.408</b>
3 Skat af årets resultat	-181.192
<b>Årets resultat</b>	<b>624.216</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Overføres til overført resultat	624.216
<b>Disponeret i alt</b>	<b>624.216</b>

**Balance**

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>Aktiver</b>	
<b>Anlægsaktiver</b>	
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	40.000
Materielle anlægsaktiver i alt	40.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>40.000</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Råvarer og hjælpematerialer	20.000
Varebeholdninger i alt	20.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.076
Andre tilgodehavender	51
Tilgodehavender i alt	5.127
Likvide beholdninger	1.312.968
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.338.095</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.378.095</b>

**Balance**

<u>Note</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
Virksomhedskapital	80.000
Overført resultat	<u>624.216</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u><b>704.216</b></u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	
Hensættelser til udskudt skat	550
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u><b>550</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	382.665
Selskabsskat	188.590
Anden gæld	<u>102.074</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u><b>673.329</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>673.329</b></u>
<b>Passiver i alt</b>	<u><b>1.378.095</b></u>

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 20. december 2021	80.000	0	80.000
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>624.216</u>	<u>624.216</u>
	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>624.216</u></b>	<b><u>704.216</u></b>

## Noter

---

	20/12 2021 - 31/12 2022
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	379.898
Pensioner	25.823
Andre omkostninger til social sikring	3.643
	<u>409.364</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>1</u>
 <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	12.334
	<u>12.334</u>
 <b>3. Skat af årets resultat</b>	
Skat af årets resultat	180.642
Årets regulering af udskudt skat	550
	<u>181.192</u>
 <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
Tilgang i årets løb	50.000
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<u>50.000</u>
Årets afskrivninger	-10.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<u>-10.000</u>
 <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	 <u>40.000</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Brian Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Brian Jensen  
Direktør  
På vegne af Brifi Byg ApS  
ID: a50b2985-9d74-4dd9-bdac-b8efe1b3dee4  
Tidspunkt for underskrift: 24-02-2023 kl.: 09:55:03  
Underskrevet med MitID



## Filip Faurholm

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Filip Faurholm  
Direktør  
På vegne af Brifi Byg ApS  
ID: b3a809f5-3797-41c6-8cd7-55419ad88215  
Tidspunkt for underskrift: 26-02-2023 kl.: 06:10:59  
Underskrevet med MitID



## Hans Peter Hartzberg

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Hans Peter Hartzberg  
Revisor  
På vegne af Martinsen  
ID: 26054680  
CVR-match med dansk NemID  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2023 kl.: 07:12:29  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Brian Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Brian Jensen  
Dirigent  
På vegne af Brifi Byg ApS  
ID: a50b2985-9d74-4dd9-bdac-b8efe1b3dee4  
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2023 kl.: 14:03:09  
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 902c1bwQSKY249482134

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).