

*Mettes Guld ApS
Hedeagervej 20
8882 Fårvang*

CVR-nummer: 42 86 74 46

*ÅRSRAPPORT
18. november 2021 - 31. december 2022*

(1. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__/2023

Dirigent

Document ID:

1nHh0KMdntGTe55MsMhr4e/5cpTDxhiqG7v
aDBEC/5U=

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsesberetning mv.	
Selskabsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning mv.	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 18. november 2021 - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Mettes Guld ApS Hedeagervej 20 8882 Fårvang
	Telefon: 86 87 11 56 E-mail: maelkeproduktion@mail.dk
	CVR-nr.: 42 86 74 46 Stiftet: 18. november 2021 Kommune: Silkeborg Regnskabsår: 18. november - 31. december Kundenr.: 4168
Direktion	Mette Guld
Revisor	Revision Kjellerup Parallelvej 17 8620 Kjellerup

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 18. november 2021 - 31. december 2022 for Mettes Guld ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 18. november 2021 - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Mettes Guld ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Mettes Guld ApS for perioden 18. november 2021 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kjellerup, den / 2023

Revision Kjellerup

CVR-nr.: 72461312

Torben Jakobsen
Registreret Revisor
mne5824

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har bestået af drift af landbrug med malkekvæg.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Fravalg af revision

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Mettes Guld ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling består af forskydning i lagerbeholdningerne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

BALANCEN

Biologiske aktiver måles ved første indregning til kostpris og ved efterfølgende måling til dagsværdi med fradrag af salgsomkostninger. Dagsværdien er opgjort ved at måle vedmassen i skoven til den skønnede dagsværdi, som vedmassen forventes at kunne indbringe ved en transaktion mellem uafhængige parter. Skove udskilles på anskaffelsestidspunktet fra den øvrige del af ejendommen og måles efterfølgende særskilt til dagsværdi med fradrag af salgsomkostninger. Dagsværdireguleringer af biologiske aktiver indregnes i en særskilt post i resultatopgørelsen.

Pantebrevsbeholdning, der omfatter pantebreve, der forventes beholdt til udløb, måles til amortiseret kostpris. Ved amortiseret kostpris for disse pantebreve forstås pantebrevenes resttilgodehavende optaget til en kurs, der beregnes som kursværdien (dagsprisen) ved anskaffelsen med et tidsmæssigt beregnet tillæg/fradrag af forskellen mellem denne kurs og indfrielseskursen.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

RESULTATOPGØRELSE
18. NOVEMBER 2021 - 31. DECEMBER 2022

	2021/22
BRUTTOFORTJENESTE	1.978.315
1 Personaleomkostninger	-755.400
Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	-35.777
Andre driftsomkostninger	-30.000
	<hr/>
DRIFTSRESULTAT	1.157.138
Andre finansielle indtægter	121
Andre finansielle omkostninger	-59.229
	<hr/>
RESULTAT FØR SKAT	1.098.030
Skat af årets resultat	-193.842
	<hr/>
ÅRETS RESULTAT	904.188
	<hr/> <hr/>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
Overført resultat	904.188
	<hr/>
DISPONERET I ALT	904.188
	<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
 AKTIVER

	2022
Grunde og bygninger	93.408
Produktionsanlæg og maskiner	438.646
Biologiske aktiver	0
Materielle anlægsaktiver	532.054
ANLÆGSAKTIVER	532.054
Råvarer og hjælpematerialer	1.732.600
Varebeholdninger	1.732.600
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.276
Andre tilgodehavender	266.025
Tilgodehavender	272.301
Andre værdipapirer og kapitalandele	195
Værdipapirer og kapitalandele	195
Likvide beholdninger	517.397
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.522.493
AKTIVER	3.054.547

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
PASSIVER

	2022
Virksomhedskapital	40.000
Overført resultat	904.188
EGENKAPITAL	944.188
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve	1.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	447.127
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	27.836
Langfristede gældsforpligtelser	1.474.963
Leverandører af varer og tjenesteydelser	380.288
Selskabsskat	193.842
Anden gæld	61.266
Kortfristede gældsforpligtelser	635.396
GÆLDSFORPLIGTELSE	2.110.359
PASSIVER	3.054.547

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022
Virksomhedskapital primo	40.000
Virksomhedskapital ultimo	40.000
Overført af årets resultat	904.188
Overført resultat ultimo	904.188
EGENKAPITAL	944.188

NOTER

	2021/22
1 Personalemkostninger	
Antal personer beskæftiget	3
Lønninger	739.597
Andre omkostninger til social sikring	15.803
Personalemkostninger i alt	755.400

Årsrapport 2022.pdf


Name
Mette Elise Guld

Date
2023-07-05

Title
Direktør

Timestamp
2023-07-05T21:15:55.782+02:00

Document ID
**1nHh0KMdntGTe55MsMhr4e/5cpTDxhiqG7vaD
BEC/5U=**

Identification
 **Mette Elise Guld**

Name
Torben Ulrik Jakobsen

Date
2023-07-06

Title
Godkendt revisor

Timestamp
2023-07-06T07:38:54.003+02:00

Document ID
**1nHh0KMdntGTe55MsMhr4e/5cpTDxhiqG7vaD
BEC/5U=**

Identification
 **Torben Ulrik Jakobsen**

Name
Mette Elise Guld

Date
2023-07-06

Title
Dirigent

Timestamp
2023-07-06T08:37:17.993+02:00

Document ID
**1nHh0KMdntGTe55MsMhr4e/5cpTDxhiqG7vaD
BEC/5U=**

Identification
 **Mette Elise Guld**



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))