



**STUDIO 2.0 af 2021 ApS  
Paulas Passage 5  
1799 København V**

**CVR-nummer: 42835765**

**ÅRSRAPPORT  
1. januar 2023 til 31. december 2023**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27. juni 2024

Merete Holst

---

Dirigent



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Egenkapitalopgørelse .....	11
Noter .....	12
Anvendt regnskabspraksis .....	15



## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for STUDIO 2.0 af 2021 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 27. juni 2024

**Direktion**

Merete Holst



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i STUDIO 2.0 af 2021 ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for STUDIO 2.0 af 2021 ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, den 27. juni 2024  
**Revisionsfirmaet Axel Gram I/S**  
CVR-nr.: 16645699

Morten Damgaard Møller  
Statsautoriseret revisor  
mne23413



**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet**

STUDIO 2.0 af 2021 ApS  
Paulas Passage 5  
1799 København V

CVR-nr.: 42 83 57 65  
Stiftet: 15. november 2021  
Kommune: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Merete Holst

**Pengeinstitut**

Jyske Bank  
Vesterbrogade 9  
1780 København V

**Revisor**

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S  
Bredbjergvej 46  
5230 Odense M



## LEDELSESBERETNING

### Selskabets formål:

STUDIO 2.0 af 2021 ApS, er en del af LOCA Gruppen ApS.

LOCA Gruppen blev sat i verden i 2017 med visionen om at bidrage mest muligt til en bæredygtig fremtid indenfor fødevarer, mad og måltider.

I alle dele af LOCA Gruppen arbejdes der med klart formulerede værdier og mål beskrevet i "LOCA Manifesto". LOCA Manifesto er LOCA Gruppens bud på, hvordan man med velsmag, madglæde og professionalisme kan skabe positive forandringer i den gastronomiske verden, og hvordan fødevarerbranchen som helhed kan blive en del af løsningen på verdens store problematikker omkring klima, miljø, ulighed, fattigdom og sult på tværs af verdensmål.

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive restaurant samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Med opstart i nye lokaler på ny adresse i Carlsberg Byen, København, december 2022, er 2023 selskabets første hele regnskabsår med drift.

Regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 udviser et resultat på TDKK 59, og ledelsen finder årets resultat og tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

	2023	2021/22 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>3.465.936</b>	<b>1.550</b>
1 Personaleomkostninger.....	-2.958.523	-2.068
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-255.132	-46
Andre driftsomkostninger.....	-6.600	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>245.681</b>	<b>-564</b>
Andre finansielle indtægter .....	52	0
2 Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	1.160	0
3 Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....	-160.415	0
Andre finansielle omkostninger.....	-64.401	-39
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>22.077</b>	<b>-603</b>
4 Skat af årets resultat.....	36.761	92
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>58.838</b>	<b>-511</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	58.838	-511
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>58.838</b>	<b>-511</b>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**  
**AKTIVER**

	2023	2022 tkr.
5 Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	47.270	85
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>47.270</b>	<b>85</b>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	136.050	143
6 Indretning af lejede lokaler .....	1.500.250	1.663
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>1.636.300</b>	<b>1.806</b>
7 Deposita .....	272.500	273
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>272.500</b>	<b>273</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>1.956.070</b>	<b>2.164</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	228.025	191
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>228.025</b>	<b>191</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	-2	12
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	139.710	5
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag .....	0	92
Andre tilgodehavender .....	23.514	278
Udskudt skatteaktiv .....	36.761	0
Periodeafgrænsningsposter .....	129.850	0
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>329.833</b>	<b>387</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>172.816</b>	<b>372</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>730.674</b>	<b>950</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>2.686.744</b>	<b>3.114</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**  
**PASSIVER**

	2023	2022 tkr.
Virksomhedskapital .....	40.000	40
Overført resultat.....	748.258	-511
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>788.258</b>	<b>-471</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	586.417	2.883
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>586.417</b>	<b>2.883</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	168.225	29
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	509.890	438
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	253.042	0
Anden gæld.....	380.912	235
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>1.312.069</b>	<b>702</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.898.486</b>	<b>3.585</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>2.686.744</b>	<b>3.114</b>
9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	2023	2022 tkr.
Virksomhedskapital primo .....	40.000	40
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40</b>
Overført resultat, primo .....	-510.580	0
Årets resultat .....	58.838	-511
Koncerntilskud fra modervirksomhed .....	1.200.000	0
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>748.258</b>	<b>-511</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>788.258</b>	<b>-471</b>



## NOTER

	2023	2021/22 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	7	5
Lønninger.....	2.777.555	1.984
Pensioner .....	112.348	40
Andre omkostninger til social sikring .....	68.620	44
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>2.958.523</b>	<b>2.068</b>
<b>2 Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder</b>		
Renter LOCA Gruppen ApS.....	1.160	0
<b>Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder i alt.....</b>	<b>1.160</b>	<b>0</b>
<b>3 Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder</b>		
Renter langfristet gæld.....	160.415	0
<b>Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder i alt .....</b>	<b>160.415</b>	<b>0</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	0	-92
Regulering af udskudt skat .....	-36.761	0
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>-36.761</b>	<b>-92</b>



## NOTER

		Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo .....		113.448
Kostpris 31. december 2023		113.448
Af-/nedskrivninger, primo .....		-28.362
Årets af-/nedskrivninger .....		-37.816
Af-/nedskrivninger 31. december 2023		-66.178
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt.....</b>		<b>47.270</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo .....	147.208	1.676.972
Tilgang i årets løb .....	42.000	5.500
Kostpris 31. december 2023	189.208	1.682.472
Af-/nedskrivninger, primo .....	-4.089	-13.975
Årets af-/nedskrivninger .....	-49.069	-168.247
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-53.158	-182.222
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>136.050</b>	<b>1.500.250</b>



## NOTER

	Deposita
<b>7 Andre finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo .....	272.500
Kostpris 31. december 2023	<u>272.500</u>
<b>Andre finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b><u>272.500</u></b>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til tilknyttede virksomheder ....	<u>2.882.878</u>	<u>586.417</u>	<u>586.417</u>
	<b><u>2.882.878</u></b>	<b><u>586.417</u></b>	<b><u>586.417</u></b>

**9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet har en huslejeforpligtelse på t.kr. 1.918.

**10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for STUDIO 2.0 af 2021 ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet LOCA Gruppen ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Licenser**

Licenser måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, der er vurderet til 4 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af licenser opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.



**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	3-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Finansielle anlægsaktiver****Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Merete Holst

Direktør

Serienummer: fb639a47-461c-4662-bb84-edee3e8457e2

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-06-28 11:02:57 UTC



## Morten Damgaard Møller

Revisionsfirmaet Axel Gram I/S CVR: 16645699

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5ef2daff-ab99-47bb-b865-f32ca73c0a0f

IP: 5.103.xxx.xxx

2024-06-28 11:12:09 UTC



## Merete Holst

Dirigent

Serienummer: fb639a47-461c-4662-bb84-edee3e8457e2

IP: 2.109.xxx.xxx

2024-06-28 11:14:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: LVSXB-MZTYP-CQ03H-DBHCC-PZW0I-W3YKE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**