

Dreamboat Studio ApS

Rådmandsgade 30A

2200 København N

CVR-nr. 42 82 19 34

Årsrapport for 2021/22

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 1. juni 2023

Sophie Emilie Scheutz Gilsfort
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 10. november 2021 - 31. oktober 2022	9
Balance pr. 31. oktober 2022	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 10. november 2021 - 31. oktober 2022 for Dreamboat Studio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. november 2021 - 31. oktober 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 1. juni 2023

Direktion

Anders Ramsgaard Ingvartsen Sophie Emilie Scheutz Gilsfort

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Dreamboat Studio ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Dreamboat Studio ApS for regnskabsåret 10. november 2021 - 31. oktober 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 1. juni 2023

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 55 39 97 19

Frederik Bille
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33208

Selskabsoplysninger

Selskabet

Dreamboat Studio ApS
Rådmandsgade 30A
2200 København N

CVR-nr.: 42 82 19 34

Regnskabsperiode: 10. november 2021 - 31. oktober 2022

Stiftet: 10. november 2021

Hjemsted: København

Direktion

Anders Ramsgaard Ingvarsten
Sophie Emilie Scheutz Gilsfort

Revisor

JH Revision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Kingosvej 3
2630 Taastrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 134.163, og selskabets balance pr. 31. oktober 2022 udviser en egenkapital på kr. 174.163.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dreamboat Studio ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Regnskabsperioden indeværende år indeholder en regnskabsperiode på 11 måneder.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2021/22 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi

Resultatopgørelse 10. november 2021 - 31. oktober 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> kr.
Bruttofortjeneste		1.132.336
Personaleomkostninger	1	<u>-960.323</u>
Resultat før finansielle poster		172.013
Finansielle indtægter	2	8.478
Finansielle omkostninger	3	<u>-5.892</u>
Resultat før skat		174.599
Skat af årets resultat	4	<u>-40.436</u>
Årets resultat		<u><u>134.163</u></u>
Overført resultat		<u>134.163</u>
		<u><u>134.163</u></u>

Balance pr. 31. oktober 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> kr.
Aktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		301.190
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	170.911
Periodeafgrænsningsposter		<u>20.458</u>
Tilgodehavender		<u>492.559</u>
Likvide beholdninger		<u>73.230</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>565.789</u>
Aktiver i alt		<u><u>565.789</u></u>

Balance pr. 31. oktober 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/2022</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		134.163
Egenkapital		<u>174.163</u>
Banker		42.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000
Selskabsskat		42.215
Anden gæld		287.411
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>391.626</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>391.626</u>
Passiver i alt		<u><u>565.789</u></u>
Lejeforpligtelser	6	

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 10. november 2021	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	134.163	134.163
Egenkapital 31. oktober 2022	40.000	134.163	174.163

Noter til årsrapporten

	<u>2021/2022</u>
	kr.
1 Personaleomkostninger	
Lønninger	952.655
Andre omkostninger til social sikring	<u>7.668</u>
	<u><u>960.323</u></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>
2 Finansielle indtægter	
Andre finansielle indtægter	<u>8.478</u>
	<u><u>8.478</u></u>
3 Finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	4.113
Rentetillæg selskabsskat	<u>1.779</u>
	<u><u>5.892</u></u>
4 Skat af årets resultat	
Årets aktuelle skat	<u>40.436</u>
	<u><u>40.436</u></u>

Noter til årsrapporten

	2021/2022
	kr.
5 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	170.911

Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen

Direktion

Udestående gæld	170.911
Rentefod (%)	13,90%

Selskabet har i løbet af regnskabsåret opretholdt et kapitalejrlån på kr. 170.911 til selskabets ledelse, hvilket medføre ansvar for ledelsen. Lånet er renteberegnet med en rentesvarende til den af Nationalbanken fastsatte officielle udlånsrente med tillæg af 2 procentpoint – i alt 13,90%.

6 Lejforpligtelser

Samlede fremtidige lejeydelser:

Inden for et år	74.718
	74.718