

*Byens Tømrer ApS  
Bakkeskråningen 12  
5270 Odense N*

*CVR-nummer: 42 81 01 69*

*ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2022 - 30. september 2023*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22/3 2024



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Byens Tømrer ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense N, den 12. marts 2024

### Direktion



Lars Kruse Dalsgaard Jepsen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Byens Tømrer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Byens Tømrer ApS for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense C, den 12. marts 2024

**Schmidt REVISION ApS**  
CVR-nr.: 29529507

Charlotte Schmidt  
Registreret Revisor  
FSR - Danske Revisorer  
mne12365

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Byens Tømrer ApS  
Bakkeskråningen 12  
5270 Odense N

CVR-nr.: 42 81 01 69  
Kommune: Odense  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion**

Lars Kruse Dalsgaard Jepsen

**Revisor**

Schmidt REVISION ApS  
Lumbyvej 11, Indgang A, st.tv.  
5000 Odense C  
CVR: 29529507

**Væsentligste aktivitet**

Selskabets formål er at udøve tømrervirksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået i at udøve tømrervirksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Byens Tømrer ApS for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	75.000 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Tilgodehavender**



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2022 - 30. SEPTEMBER 2023

	2022/23	2021/22
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.539.062</b>	<b>600.896</b>
1 Personaleomkostninger.....	998.796-	364.671-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	24.419-	1.498-
Andre driftsomkostninger.....	0	5.595-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>515.847</b>	<b>229.132</b>
Andre finansielle omkostninger.....	9.144-	11.685-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>506.703</b>	<b>217.447</b>
Skat af årets resultat.....	112.129-	49.561-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>394.574</b>	<b>167.886</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret.....	61.000	58.900
Overført resultat.....	333.574	108.986
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>394.574</b>	<b>167.886</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023

## AKTIVER

	2023	2022
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	154.433	118.402
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>154.433</b>	<b>118.402</b>
Deposita .....	7.200	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>7.200</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>161.633</b>	<b>118.402</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	203.154	50.019
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	219.375	40.800
Periodeafgrænsningsposter .....	97.917	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>520.446</b>	<b>90.819</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>657.532</b>	<b>175.733</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.177.978</b>	<b>266.552</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.339.611</b>	<b>384.954</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023

## PASSIVER

	2023	2022
Virksomhedskapital .....	40.000	40.000
Overført resultat.....	442.560	108.986
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	61.000	58.900
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>543.560</b>	<b>207.886</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	9.164	6.265
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>	<b>9.164</b>	<b>6.265</b>
Selskabsskat.....	109.230	43.296
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>109.230</b>	<b>43.296</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	395.496	100.461
Selskabsskat.....	13.912	0
Anden gæld.....	268.249	27.046
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>677.657</b>	<b>127.507</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>786.887</b>	<b>170.803</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.339.611</b>	<b>384.954</b>

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## NOTER

	2022/23	2021/22
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	3	1
Lønninger.....	895.333	347.103
Pensioner .....	46.401	1.082
Andre omkostninger til social sikring.....	57.062	16.486
<b>Personalemkostninger i alt.....</b>	<b>998.796</b>	<b>364.671</b>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er indgået erhvervslejekontrakt med en månedlig leje på kr. 2.600. Der er 3 måneders opsigelse.