



**Helledie**  
Revision

## **The Frenchie Loft ApS**

Fyrrely 5  
7451 Sunds

CVR-nr. 42793051

## **Årsrapport 2022**

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. april 2023

---

Morten Juul Bondesen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Ledelsespåtegning                               | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                          | 5  |
| Ledelsesberetning                               | 6  |
| Resultatopgørelse                               | 7  |
| Balance   | 8  |
| Noter   | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 11 |

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for The Frenchie Loft ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sunds, den 26. april 2023

### Direktion

Morten Juul Bondesen  
Adm. direktør

Anne Niemann Spang Hansen  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i The Frenchie Loft ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for The Frenchie Loft ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brønderslev, den 26. april 2023

### **Helledie Revision godkendt revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 39164388

Brian Richardt Helledie

Registreret revisor

mne35833

## Virksomhedsoplysninger

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Virksomheden</b> | The Frenchie Loft ApS<br>Fyrrely 5<br>7451 Sunds  |
| CVR-nr.             | 42793051  |
| Stiftelsesdato      | 15. oktober 2021  |
| Hjemsted            | Sunds   |
| Regnskabsår         | 1. januar 2022 - 31. december 2022  |
| <b>Direktion</b>    | Morten Juul Bondesen, Adm. direktør<br>Anne Niemann Spang Hansen, Direktør                  |
| <b>Revisor</b>      | Helledie Revision godkendt revisionsanpartsselskab<br>Håndværkervej 1.b<br>9700 Brønderslev |
| Telefon             | 88444343  |
| E-mail              | mail@helledierevision.dk  |
| Hjemmeside          | www.helledierevision.dk   |
| CVR-nr.             | 39164388  |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i hundeopdræt.

## Resultatopgørelse

|  | Note | 2022<br>kr.     | 2021<br>kr.    |
|--|------|-----------------|----------------|
| <b>Bruttotab</b>                           |      | <b>-237.993</b> | <b>-62.148</b> |
| Personaleomkostninger                      | 1    | -125.917        | 0              |
| Finansielle omkostninger                   |      | -144            | -50            |
| <b>Resultat før skat</b>                   |      | <b>-364.054</b> | <b>-62.198</b> |
| Skat af årets resultat                     |      | 0               | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                      |      | <b>-364.054</b> | <b>-62.198</b> |
| <br><b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                 |                |
| Overført resultat                          |      | -364.054        | -62.198        |
| <b>Resultatdisponering</b>                 |      | <b>-364.054</b> | <b>-62.198</b> |

**Balance 31. december 2022**

|                             | <b>Note</b> | <b>2022<br/>kr.</b> | <b>2021<br/>kr.</b> |
|-----------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| <b>Aktiver</b>              |             |                     |                     |
| Lager beholdning            |             | 1.006.750           | 1.006.750           |
| <b>Varebeholdninger</b>     |             | <b>1.006.750</b>    | <b>1.006.750</b>    |
| Andre tilgodehavender       |             | 478                 | 13.598              |
| <b>Tilgodehavender</b>      |             | <b>478</b>          | <b>13.598</b>       |
| <b>Likvide beholdninger</b> |             | <b>2.023</b>        | <b>1.933</b>        |
| <b>Omsætningsaktiver</b>    |             | <b>1.009.251</b>    | <b>1.022.281</b>    |
| <b>Aktiver</b>              |             | <b>1.009.251</b>    | <b>1.022.281</b>    |



**Balance 31. december 2022**

|  | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>                          |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital                       |      | 40.002           | 40.002           |
| Overført resultat                        |      | -426.252         | -62.198          |
| <b>Egenkapital</b>                       |      | <b>-386.250</b>  | <b>-22.196</b>   |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 9.000            | 6.000            |
| Anden gæld                               |      | 12.363           | 0                |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse |      | 1.374.138        | 1.038.477        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>1.395.501</b> | <b>1.044.477</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |      | <b>1.395.501</b> | <b>1.044.477</b> |
| <b>Passiver</b>                          |      | <b>1.009.251</b> | <b>1.022.281</b> |
| Eventualaktiver                          | 2    |                  |                  |
| Eventualforpligtelser                    | 3    |                  |                  |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger    | 4    |                  |                  |

## Noter

|                                       | 2022           | 2021     |
|---------------------------------------|----------------|----------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>        |                |          |
| Lønninger                             | 125.254        | 0        |
| Andre omkostninger til social sikring | 663            | 0        |
|                                       | <u>125.917</u> | <u>0</u> |
| <br>                                  |                |          |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede     | <u>1</u>       | <u>0</u> |

## 2. Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på kr. 93.800, som ikke er indregnet i årsrapporten.

## 3. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

## 4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for The Frenchie Loft ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Sammenligningstallene omfatter en periode på 2 måneder.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.