

# Bovi Hoof Care ApS

## Årsrapport for 2022/23

CVR-nr. 42 78 52 88

01.05.2022 - 30.04.2023

Sejrupvej 27, 7323 Give

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. september 2023

---

Henrik Hein Jørgensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. maj - 30. april	8
Balance 30. april	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 for Bovi Hoof Care ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Give, den 27. september 2023

### Direktion

Henrik Hein Jørgensen  
direktør

Nicolai Hein Jørgensen  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## *Til kapitalejeren i Bovi Hoof Care ApS*

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Bovi Hoof Care ApS for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Billund, den 27. september 2023

Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 31 33 26 99

Jens Elkjær-Larsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne15648

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Bovi Hoof Care ApS Sejrupvej 27 7323 Give
	CVR-nr.: 42 78 52 88
	Regnskabsperiode: 1. maj 2022 - 30. april 2023
	Hjemsted: Vejle
<b>Direktion</b>	Henrik Hein Jørgensen, direktør Nicolai Hein Jørgensen, direktør
<b>Revisor</b>	Revenu Registreret Revisionsanpartsselskab Majsmarken 1 7190 Billund

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med produktion af materiel til landbrugsproduktion, hovedsageligt produkter til klovpleje.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 1.250.339, og selskabets balance pr. 30. april 2023 udviser en egenkapital på kr. 11.065.939.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>5.463.090</b>	<b>3.023.985</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-2.367.762</u>	<u>-2.158.216</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>3.095.328</b>	<b>865.769</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-1.438.301</u>	<u>-1.438.301</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.657.027</b>	<b>-572.532</b>
Finansielle indtægter	2	3.682	0
Finansielle omkostninger		<u>-55.030</u>	<u>-98.458</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.605.679</b>	<b>-670.990</b>
Skat af årets resultat		<u>-355.340</u>	<u>136.332</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.250.339</u></b>	<b><u>-534.658</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		500.000	0
Overført resultat		<u>750.339</u>	<u>-534.658</u>
		<b><u>1.250.339</u></b>	<b><u>-534.658</u></b>



## Balance 30. april

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		4.149.905	5.533.206
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>4.149.905</b>	<b>5.533.206</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		165.000	220.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>165.000</b>	<b>220.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>4.314.905</b>	<b>5.753.206</b>
Råvarer og hjælpematerialer		1.761.003	1.283.168
Færdigvarer og handelsvarer		3.180.754	4.730.001
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.941.757</b>	<b>6.013.169</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.300.782	1.267.185
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	10.225
Andre tilgodehavender		533.191	563.050
Periodeafgrænsningsposter		42.479	27.121
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.876.452</b>	<b>1.867.581</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.309.884</b>	<b>782.225</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>10.128.093</b>	<b>8.662.975</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>14.442.998</b>	<b>14.416.181</b>

## Balance 30. april

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		10.525.939	9.775.600
Foreslået udbytte for regnskabsåret		500.000	0
<b>Egenkapital</b>		<b><u>11.065.939</u></b>	<b><u>9.815.600</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		918.734	1.224.978
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>918.734</u></b>	<b><u>1.224.978</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.261.962	2.608.332
Gæld til tilknyttede virksomheder		23.419	0
Skyldigt sambeskatningsbidrag		661.584	166.518
Anden gæld		511.360	600.753
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.458.325</u></b>	<b><u>3.375.603</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>2.458.325</u></b>	<b><u>3.375.603</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>14.442.998</u></b>	<b><u>14.416.181</u></b>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. maj 2022	40.000	9.775.600	0	9.815.600
Årets resultat	0	750.339	500.000	1.250.339
<b>Egenkapital 30. april 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>10.525.939</b>	<b>500.000</b>	<b>11.065.939</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.999.430	1.903.599
Pensioner	319.571	214.158
Andre omkostninger til social sikring	48.761	40.459
	<u><b>2.367.762</b></u>	<u><b>2.158.216</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>3.682</u>	<u>0</u>
	<u><b>3.682</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>3 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har indgået lejeaftale med forpligtelse på 125 t.kr.		
<b>Eventualforpligtelser relateret til tilknyttede virksomheder</b>		
Selskabet er sambeskattet med Heinagergård Holding ApS, der er administrationselskab, og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter indenfor sambeskatningskredsen. Hæftelsen udgør på balancedagen 662 t.kr.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen		

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bovi Hoof Care ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Nicolai Hein Jørgensen

Direktør

Serienummer: cf9e8345-63fa-4b05-b874-b1c4be357805

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-09-27 10:50:06 UTC



## Henrik Hein Jørgensen

Direktør

Serienummer: 17ace9b2-85a0-4f86-80b2-1d44f5caa7d7

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-10-03 10:54:16 UTC



## Jens Elkjær-Larsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:31332699-RID:1208846816832

IP: 37.128.xxx.xxx

2023-10-03 11:46:32 UTC



## Henrik Hein Jørgensen

Dirigent

Serienummer: 17ace9b2-85a0-4f86-80b2-1d44f5caa7d7

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-10-03 11:51:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: M63KL-MMDHL-IP5L3-6I2D5-4SPSP-UZGOF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>