

**Rødovre varmeteknik ApS**

Horsevænget 238

2610 Rødovre

CVR-nummer 42774545

**Årsrapport**

20. oktober 2021 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 17. april 2023

---

Dennis Sylvander Smith  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Rødovre varmeteknik ApS  
Horsevænget 238  
2610 Rødovre

Hjemstedskommune: Rødovre  
CVR-nummer: 42774545  
Regnskabsperiode: 20. oktober 2021 - 31. december 2022

### Direktion

Dennis Sylvander Smith

### Revisor

Dansk Revision Hillerød  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
Vølundsvej 6B  
3400 Hillerød

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 20. oktober 2021 - 31. december 2022 for Rødovre varmeteknik ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. oktober 2021 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 17. april 2023

**Direktionen:**

Dennis Sylvander Smith

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Rødovre varmeteknik ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Rødovre varmeteknik ApS for regnskabsåret 20. oktober 2021 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 17. april 2023

### Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Dennis Mielcke  
Statsautoriseret revisor  
mne36030

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter består af at drive VVS-virksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Dette er selskabets første regnskabsår. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

2021/22

Note **Resultatopgørelse**

DKK

**Perioden 20. oktober - 31. december**

	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.770.142</b>
1	Personaleomkostninger	-659.551
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.110.591</b>
	Finansielle indtægter	883
	Finansielle omkostninger	-5.064
	<b>Resultat før skat</b>	<b>2.106.410</b>
2	Skat af årets resultat	-464.530
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.641.880</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	1.581.880
	Overført resultat	60.000
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>1.641.880</b>

Note	<b>Balance</b>	2021/22 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>	
	Deposita	16.500
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>16.500</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>16.500</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	28.812
	Andre tilgodehavender	143
	Periodeafgrænsningsposter	12.058
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>41.013</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.737.042</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.778.055</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.794.555</b>



		2021/22
Note	<b>Balance</b>	DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>	
	Virksomhedskapital	40.000
	Overført resultat	60.000
	Foreslået udbytte	1.581.880
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.681.880</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	66.264
	Selskabsskat	24.530
	Anden gæld	21.881
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>112.675</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>112.675</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.794.555</b>
3	Eventualforpligtelser	
4	Kontraktlige forpligtelser	

**Egenkapitalopgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået udbytte</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 20. oktober - 31. december				
Saldo primo	40	0	0	40
Årets resultat	0	60	1.582	1.642
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>1.582</b>	<b>1.682</b>

2021/22

**Noter**

DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	595.959
Andre omkostninger til social sikring	5.719
Øvrige personaleomkostninger	57.873
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>659.551</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede.

**2 Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	464.530
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>464.530</b>

**3 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**4 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:  
 Restløbetid i 51 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 3,9, i alt TDKK 196.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto-skatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopførelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dennis Sylvander Smith

Direktionsmedlem

Serienummer: 8f2c488d-f460-4f7d-a3ad-0315e6daa956

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-04-17 09:47:54 UTC



## Dennis Martin Torkenholdt Mielcke

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0511aa16-4e26-4328-a6e7-98f24b30b41e

IP: 188.120.xxx.xxx

2023-04-17 10:06:51 UTC



## Dennis Sylvander Smith

Dirigent

Serienummer: 8f2c488d-f460-4f7d-a3ad-0315e6daa956

IP: 87.72.xxx.xxx

2023-04-19 18:48:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: BFH01-GXG5L-HBYCS-8Q0Y5-ZQVLS-WISJW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>