

# **Brugsen for Fuglebjerg og Omegn A.M.B.A.**

Byagervej 3, 4250 Fuglebjerg  
CVR-nr. 42 70 92 12

## **Årsrapport for 2017**

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 24.04.18

Arne Keinecke  
Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3 - 4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16 - 27

---

---

**Foreningen**

---

Brugsen for Fuglebjerg og Omegn A.M.B.A.  
Byagervej 3  
4250 Fuglebjerg

Telefon: 55 45 30 95  
Hjemmeside: [www.superbrugsen.dk](http://www.superbrugsen.dk)  
E-mail: 04093@coop.dk

Hjemsted: Næstved  
CVR-nr.: 42 70 92 12  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12  
49. regnskabsår

---

**Bogføring**

---

COOP koncernøkonomi

---

**Ledelse**

---

Uddeler Flemming Jensen

---

**Bestyrelse**

---

Bjarke Johansen  
Nils Ørby-Lieberkind  
Mette Lundgaard  
Lone Marie Andersen  
Anne Sofie Møller Hansen

---

## Revision

---

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

## Pengeinstitut

---

Den lille Bikube

---

## Generalforsamling

---

Ordinær generalforsamling afholdes tirsdag, den 24/4 2018 kl. 19.00 i Fuglebjerg Forsamlingshus.

Dagsorden

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for det foregående år
3. Fremlæggelse af årsrapport (regnskab)
4. Indkomne forslag
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.  
Mette Lundgaard  
Niels Lieberkind-Ørby  
og 1 suppleant  
Merete Justinus (genopstiller)
6. Eventuelt

Foreningen er efter generalforsamling vært for kaffe/the + lidt spiseligt.

Adgang til generalforsamlingen har alle medlemmer af Fuglebjerg Brugsforening som senest fredag d. 20. april har afhentet et adgangskort i kiosken.

Indkomne forslag skal være foreningen i hænde **senest den 10. april 2018**.

Indkomne forslag kan sendes pr. brev til formanden (**Lærkevej 5, 4250 Fuglebjerg**) eller via internetpost på **info@bitsch-online.dk**. Man kan også lægge sit forslag i en lukket kuvert mærket "generalforsamling" hos uddeleren.

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 for Brugsen for Fuglebjerg og Omegn A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fuglebjerg, den 19. marts 2018

### **Ledelsen**

Flemming Jensen  
Uddeler

### **Bestyrelsen**

Bjarke Johansen  
Formand

Nils Ørby-Lieberkind

Mette Lundgaard

Lone Marie Andersen

Anne Sofie Møller Hansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

**Til ejeren i Brugsen for Fuglebjerg og Omegn A.M.B.A.**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Brugsen for Fuglebjerg og Omegn A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.17 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.17 - 31.12.17 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vordingborg, den 19. marts 2018

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Allan Erik Nielsen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne33252



**HOVED- OG NØGLETAL****Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2017	2016	2015	2014	2013
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	44.724	43.715	41.506	39.200	34.913
Bruttofortjeneste	8.020	6.839	6.442	6.231	5.411
Resultat af primær drift	835	-94	24	-42	267
Finansielle poster i alt	-79	-96	-121	-130	-141
Årets resultat	533	-150	-60	-144	93

*Balance*

Samlede aktiver	12.747	12.835	12.818	12.876	10.297
Egenkapital	3.668	3.118	3.251	3.290	3.412

**Nøgletal**

	2017	2016	2015	2014	2013
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	16%	-5%	-2%	-4%	3%
Overskudsgrad	2%	0%	0%	0%	1%
<i>Soliditet</i>					
Egenkapitalandel	29%	24%	25%	26%	33%

*Definitioner af nøgletal*

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalandel:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

### **Væsentligste aktiviteter**

Foreningens hovedaktivitet er detailhandel med dagligvarer samt benzin fra udlejet eget anlæg.

#### Udsædvanlige forhold

Brugsen har i forhold til 2016 bevaret en stabil stigende kundestrøm, men har som tidligere oplevet et fortsat pres på avancen. En bedring er dog sket fra medio 2017.

Der er stadig problemer med fejl i fakturering og regnskab. Men dette er i bedring.

Fra uddelers side er der, som i foregående år, sket en trimning af udgiftsniveauer, foretaget personalemæssige omstruktureringer og tilpasninger til indtjeningsniveau, og foretaget tiltag i butik for at øge kundestrømmen og dermed indtjeningen.

Tidligere foretagne justeringer giver lige så stille resultater, som også ses i året resultat.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.17 - 31.12.17 udviser et resultat på DKK 533.407 mod DKK -150.290 for tiden 01.01.16 - 31.12.16. Balancen viser en egenkapital på DKK 3.667.584.

#### Fremtiden

Året 2018 viser fortsat en stigende kundestrøm, en stigende omsætning og der er budgetteret forsigtigt.

Der tør nu foretages investeringer i butikken og et allerede igangsat projekt omkring indgang og grøntafdeling har vi store forhåbninger til. Senere igangsættes en udvidelse af slager/delikatess afdeling.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note		2017 DKK	2016 DKK
	<b>Nettoomsætning</b>	<b>44.723.552</b>	<b>43.714.503</b>
	Andre driftsindtægter	501.502	544.288
	Vareforbrug	-33.605.363	-33.703.581
	Andre eksterne omkostninger	-3.600.050	-3.716.382
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>8.019.641</b>	<b>6.838.828</b>
1	Personaleomkostninger	-6.218.297	-5.988.012
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>1.801.344</b>	<b>850.816</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-966.634	-944.957
	Andre driftsomkostninger	-68.115	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>766.595</b>	<b>-94.141</b>
	Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	8.517	7.192
	Andre finansielle indtægter	4.695	7.633
	Nedskrivning af finansielle aktiver	-3.667	-2.867
2	Andre finansielle omkostninger	-88.737	-108.091
	<b>Resultat før skat</b>	<b>687.403</b>	<b>-190.274</b>
3	Skat af årets resultat	-153.996	39.984
	<b>Årets resultat</b>	<b>533.407</b>	<b>-150.290</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	533.407	-150.290
	<b>I alt</b>	<b>533.407</b>	<b>-150.290</b>

	31.12.17	31.12.16
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Grunde og bygninger	4.179.909	4.303.123
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.700.486	3.318.866
Materielle anlægsaktiver under udførelse	185.144	0
<b>4 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.065.539</b>	<b>7.621.989</b>
5 Andre værdipapirer og kapitalandele	813.293	781.772
6 Andre tilgodehavender	135.135	198.776
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>948.428</b>	<b>980.548</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.013.967</b>	<b>8.602.537</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	2.672.838	2.720.152
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>2.672.838</b>	<b>2.720.152</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	180.695	121.277
Udskudt skatteaktiv	106.644	260.640
Tilgodehavende selskabsskat	1.659	1.479
Andre tilgodehavender	106.386	170.391
Tilgodehavender hos selskabsdeltagere og ledelse	0	10.807
Periodeafgrænsningsposter	53.253	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>448.637</b>	<b>564.594</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.611.848</b>	<b>947.672</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.733.323</b>	<b>4.232.418</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>12.747.290</b>	<b>12.834.955</b>

	31.12.17	31.12.16
Note	DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>		
Andelskapital	113.831	97.867
Overført resultat	3.553.753	3.020.346
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.667.584</b>	<b>3.118.213</b>
7 Gæld til realkreditinstitutter	1.007.485	1.089.124
7 Gæld til øvrige kreditinstitutter	2.443.980	3.047.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.451.465</b>	<b>4.136.124</b>
7 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	689.781	689.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.643.947	3.756.166
Anden gæld	1.294.513	1.102.617
Periodeafgrænsningsposter	0	32.435
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.628.241</b>	<b>5.580.618</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>9.079.706</b>	<b>9.716.742</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>12.747.290</b>	<b>12.834.955</b>

- 8 Eventualforpligtelser  
 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
 10 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Forenings- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.17 - 31.12.17			
Saldo pr. 01.01.17	97.867	3.020.346	3.118.213
Kapitalforhøjelse	15.964	0	15.964
Forslag til resultatdisponering	0	533.407	533.407
Saldo pr. 31.12.17	113.831	3.553.753	3.667.584

	2017	2016
	DKK	DKK

### 1. Personaleomkostninger

Lønninger	5.369.604	5.212.754
Pensioner	317.903	243.340
Andre omkostninger til social sikring	39.132	39.763
Andre personaleomkostninger	491.658	492.155
I alt	6.218.297	5.988.012

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	17	18
--	----	----

### 2. Finansielle omkostninger

Øvrige finansielle omkostninger i alt	88.737	108.091
I alt	88.737	108.091

### 3. Skat af årets resultat

Årets regulering af udskudt skat	153.996	-39.984
I alt	153.996	-39.984



**4. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.17	6.206.822	6.153.476	0
Tilgang i året	0	225.043	185.144
Afgang i året	0	-132.185	0
Kostpris pr. 31.12.17	6.206.822	6.246.334	185.144
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.17	-1.903.701	-2.834.611	0
Afskrivninger i året	-123.212	-843.422	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	132.185	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.17	-2.026.913	-3.545.848	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	4.179.909	2.700.486	185.144

**5. Andre værdipapirer og kapitalandele**

Beløb i DKK	Andre værdipa- pirer og kapital- andele
Kostpris pr. 01.01.17	522.457
Tilgang i året	32.818
Kostpris pr. 31.12.17	555.275
Opskrivninger pr. 01.01.17	366.560
Opskrivninger i året	2.369
Opskrivninger pr. 31.12.17	368.929
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.17	-107.244
Nedskrivninger i året	-3.667
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.17	-110.911
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.17	813.293

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a. er fastsat til kurs 67 af det faktiske indskud baseret på COOP A.m.b.a.'s vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i OK A.m.b.A. Dagsværdien for andelskapital i OK A.m.b.A. er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

**6. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt**

Beløb i DKK	Andre tilgodehavender
Kostpris pr. 01.01.17	198.775
Afgang i året	-63.640
Kostpris pr. 31.12.17	135.135

**7. Langfristede gældsforpligtelser**

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.17	Gæld i alt 31.12.16
Gæld til realkreditinstitutter	85.781	708.026	1.093.266	1.174.524
Gæld til øvrige kreditinstitutter	604.000	912.000	3.047.980	3.651.000
I alt	689.781	1.620.026	4.141.246	4.825.524

**8. Eventualforpligtelser***Kautionsforpligtelser*

Foreningen er medlem af Brugsforeningernes Låneforening og hæfter for låneforeningens forpligtelser proratorisk i forhold til omsætningen. Den maksimale hæftelse udgør t.DKK 893.

*Andre eventualforpligtelser*

Foreningen er fællesregistreret med øvrige brugsforeninger vedrørende moms, energiafgifter og kildeskat. Foreningen hæfter sammen med øvrige fællesregistrerede foreninger solidarisk for de indgåede forpligtelser.

Der er fortsat en igangværende skattesag mod COOP vedrørende tilbagebetaling af for meget modtaget afgiftsgodtgørelse. Som følge af fællesregistreringen er foreningen omfattet af sagen. Sagen er endnu ikke afsluttet og omfanget af den økonomiske konsekvens for foreningen er endnu uafklaret. Der er i årsregnskabet for 2017 omkostningsført t.DKK 68 til dækning af foreningens andel af SKAT's krav. I det omfang udfaldet af sagen medfører et væsentligt større krav vil sagen blive anket.

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 1.140 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 4.180.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er indlagt ejerpantebrev, t.DKK 250, med pant i ejendommen, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 4.180.

Til sikkerhed for mellemværende med COOP Danmark A/S har foreningen givet transport i det indestående, foreningen til enhver tid måtte have i form af ansvarlig lånekapital og andelskapital med tillæg af renter, i alt t.DKK. 357.

## 10. Nærtstående parter

Beløb i DKK	Tilgodehavender hos medlemmer af direktionen
Kostpris pr. 01.01.17	10.807
Indbetalt i årets løb	-18.402
Udbetalt i årets løb	7.595
Kostpris pr. 31.12.17	0

## 11. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

**11. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	20-40	20
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**11. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

**Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivninger af finansielle anlægsaktiver til en lavere genindvindingsværdi og finansielle omsætningsaktiver til en lavere nettorealiseringsværdi.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**11. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.



**11. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**11. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i COOP A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i COOP A.m.b.a er fast til kurs 67 af det faktisk indskudte baseret på COOP A.m.b.a's vedtægtsbestemmelse om, at udbetaling ved udtræden sker til kurs 67. Andelene kan ikke afhændes til anden side..

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i OK A.m.b.a. Dagsværdien for andelskapital i OK A.m.b.a. er fastsat til brugsforeningens aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter andele i Brugsforeningernes Låneforening. Dagsværdien for andelskapital i Brugsforeningernes Låneforening er fastsat til brugsforeningernes aktuelle saldo på andelskontoen. Andelene kan ikke afhændes til anden side.

Andre tilgodehavender omfatter ansvarligt lån til COOP A.m.b.a. Dagsværdien svarer til nominal værdi.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

**11. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.