

## Piola ApS

Thorvaldsensvej 2

1871 Frederiksberg C

CVR-nr. 42681962

## Årsrapport for 2023

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Johanne Ramskov Erichsen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11



# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Piola ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg C, den

## Direktion

Antonio Errico  
Direktør

Johanne Ramskov Erichsen  
Direktør



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## Til den daglige ledelse i Piola ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Piola ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den

## **Regnskabsfabrikaten A/S**

CVR-nr. 38980149

Allan Bernhard  
Registreret revisor  
mne33679



**Piola ApS**

## Virksomhedsoplysninger

### **Virksomheden**

Piola ApS  
Thorvaldsensvej 2  
1871 Frederiksberg C  
22933583  
info@piola.dk  
42681962  
15. september 2021  
1. januar 2023 - 31. december 2023

### **Direktion**

Antonio Errico  
Johanne Ramskov Erichsen

### **Revisor**

Regnskabsfabrikanten A/S  
Vejlevej 12  
7000 Fredericia  
71995545  
mail@regnskabsfabrikanten.dk  
www.regnskabsfabrikanten.dk  
38980149



# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive restaurant- og cateringvirksomhed.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. 381.107, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 986.367, og en egenkapital på kr. 414.639.



## Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.772.009</b>	<b>90.181</b>
Personaleomkostninger	1	-1.231.726	-93.525
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-43.245	-4.097
<b>Driftsresultat</b>		<b>497.038</b>	<b>-7.441</b>
Andre finansielle omkostninger		-7.675	-345
<b>Resultat før skat</b>		<b>489.363</b>	<b>-7.786</b>
Skat af årets resultat		-108.256	1.318
<b>Årets resultat</b>		<b>381.107</b>	<b>-6.468</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		381.107	-6.468
<b>Resultatdisponering</b>		<b>381.107</b>	<b>-6.468</b>



## Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		272.090	81.081
Indretning af lejede lokaler		232.365	18.822
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>504.455</b>	<b>99.903</b>
Deposita		67.470	67.470
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>67.470</b>	<b>67.470</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>571.925</b>	<b>167.373</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		44.165	68.013
Udsudte skatteaktiver		0	1.318
Andre tilgodehavender		49.994	0
Periodeafgrænsningsposter		20.173	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>114.332</b>	<b>69.331</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>300.110</b>	<b>1.848</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>414.442</b>	<b>71.179</b>
<b>Aktiver</b>		<b>986.367</b>	<b>238.552</b>





## Balance 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		374.639	-6.468
<b>Egenkapital</b>		<b>414.639</b>	<b>33.532</b>
Hensættelser til udskudt skat		51.623	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>51.623</b>	<b>0</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		194.297	137.127
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>194.297</b>	<b>137.127</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.174	7.050
Selskabsskat		55.315	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		218.726	577
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		28.593	60.266
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>325.808</b>	<b>67.893</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>520.105</b>	<b>205.020</b>
<b>Passiver</b>		<b>986.367</b>	<b>238.552</b>
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		



## Noter

	2023	2021/22	
<b>1. Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	1.206.826	91.483	
Pensioner	7.722	0	
Andre omkostninger til social sikring	17.178	2.042	
	<b>1.231.726</b>	<b>93.525</b>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede	3	1	
<b>2. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Anden gæld	194.297	0	0
	<b>194.297</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**3. Eventualforpligtelser**

Selskabets eventualforpligtelser udgør pr. statusdagen t.kr. 80.

**4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.



# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten for Piola ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



# Anvendt regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Johanne Ramskov Erichsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Johanne Ramskov Erichsen  
Direktør  
ID: 66a55d06-b4d1-4a87-9836-7b7b90e6eec3  
Tidspunkt for underskrift: 02-05-2024 kl.: 21:55:55  
Underskrevet med MitID



## Antonio Errico

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Antonio Errico  
Direktør  
ID: a8e529bb-5db2-440d-8f4d-315c175a460c  
Tidspunkt for underskrift: 02-05-2024 kl.: 22:02:20  
Underskrevet med MitID



## Allan Bernhard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Allan Bernhard  
Registreret revisor  
ID: 6bab9def-197b-4e7d-91e4-020905805d7d  
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2024 kl.: 05:49:55  
Underskrevet med MitID



## Johanne Ramskov Erichsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Johanne Ramskov Erichsen  
Dirigent  
ID: 66a55d06-b4d1-4a87-9836-7b7b90e6eec3  
Tidspunkt for underskrift: 03-05-2024 kl.: 11:00:53  
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 0457d4yWTn251744065

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).