

# Rødbyhavn Malerservice ApS

CVR-nr. 42 64 56 05

Havnegade 26  
4970 Rødby

**Årsrapport 2021/22**  
(regnskabsperiode 30. august 2021 - 31. december 2022)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 31. januar 2023

---

Lars Christian Jensen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	12



# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 30. august 2021 - 31. december 2022 for Rødbyhavn Malerservice ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen erklærer, at betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 30. august 2021 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødby, den 31. januar 2023

I direktionen:

---

Lars Christian Jensen

*Direktør*

---

Ali JoJo

*Direktør*



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## *Til den daglige ledelse i Rødbyhavn Malerservice ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Rødbyhavn Malerservice ApS for regnskabsåret 30. august 2021 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nykøbing F., den 31. januar 2023

**Andersen**

**Statsautoriseret revisionsaktieselskab**

CVR-nr.: 10 10 84 54

Martin Oluf Andersen  
statsautoriseret revisor  
mne30250



# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Rødbyhavn Malerservice ApS Havnegade 26 4970 Rødby
	CVR-nr.: 42 64 56 05
	Stiftet: 30. august 2021
	Hjemsted: Lolland
	Regnskabsår: 30. august - 31. december
<b>Direktion</b>	Lars Christian Jensen Ali JoJo
<b>Revisor</b>	Andersen Statsautoriseret revisionsaktieselskab Slotsbryggen 14A 4800 Nykøbing F.



# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er malervirksomhed.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsåret afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.



## Resultatopgørelse 30. august - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.181.793</b>
Personaleomkostninger	1	-873.387
<b>Driftsresultat</b>		<b>308.406</b>
Finansielle omkostninger		-1.440
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>306.966</b>
Skat af årets resultat	2	-67.524
<b>Årets resultat</b>		<b>239.442</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført overskud		239.442
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret		0
<b>Disponeret i alt</b>		<b>239.442</b>



## Balance pr. 31. december

### Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2022</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		207.037
Periodeafgrænsningsposter		33.229
<b>Kortfristede tilgodehavender</b>		<b><u>240.266</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>202.911</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>443.177</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>443.177</u></b>





## Balance pr. 31. december

### Passiver

	<u>Note</u>	<u>2022</u>
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		239.442
<b>Egenkapital</b>		<b><u>279.442</u></b>
Hensættelser til udskudt skat		7.310
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>7.310</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.105
Selskabsskat		60.214
Anden gæld		87.106
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>156.425</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>156.425</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>443.177</u></b>
Eventualforpligtelser	3	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4	



## Egenkapitalopgørelse 30. august - 31. december

	<u>2022</u>
<b>Selskabskapital</b>	
Saldo primo	40.000
Kapitalforhøjelse	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u><b>40.000</b></u>
<b>Overført resultat</b>	
Saldo primo	0
Årets resultat	239.442
Overført fra overkurs ved emission	0
<b>Saldo ultimo</b>	<u><b>239.442</b></u>
<b>Egenkapital</b>	<u><b>279.442</b></u>



## Noter

	<u>2021/22</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	857.160
Pensioner	0
Omkostninger til social sikring	16.227
	<u><b>873.387</b></u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>	
Skat af ordinært resultat	60.214
Regulering af udskudt skat	7.310
	<u><b>67.524</b></u>
<b>3 Eventualforpligtelser</b>	
Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restløbetid på 36 mdr. med en ydelse på t.kr. 3, i alt t.kr. 95.	
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Ingen.	



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Da det er selskabets første regnskabsår indeholder årsrapporten ikke sammenligningstal. Selskabets anvendte regnskabspraksis er beskrevet nedenfor.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



# Anvendt regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke fakturerede indtægter vedrørende uafsluttede igangværende entreprisekontrakter. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.



# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



# Anvendt regnskabspraksis

## Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Ali Jojo**

**Direktør**

Serienummer: 3beffa35-d5dc-40f9-981d-7f4c85657421

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-02-01 14:05:20 UTC



**Lars Christian Jensen**

**Direktør**

Serienummer: 6bfe18cd-6c88-4a4c-bdd9-dfd340546a3e

IP: 62.199.xxx.xxx

2023-02-04 08:41:40 UTC



**Martin Oluf Andersen**

**Statsautoriseret revisor**

Serienummer: CVR:10108454-RID:55252089

IP: 83.93.xxx.xxx

2023-02-05 19:52:38 UTC



**Lars Christian Jensen**

**Dirigent**

Serienummer: 6bfe18cd-6c88-4a4c-bdd9-dfd340546a3e

IP: 62.199.xxx.xxx

2023-02-11 08:03:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: SE7QD-PXD2B-ZWKFM-KPJM7-NF66P-H6SXO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>