

**Birk og Barfod ApS  
Æblehegnet 3  
8320 Mårslet**

**CVR-nummer: 42627860**

Årsrapport  
1. januar 2023 til 31. december 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2024

\_\_\_\_\_  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Birk og Barfod ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mårslet, den 20. marts 2024

### Direktion

Anja Barfod

Marie Christine Birk

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til den daglige ledelse i Birk og Barfod ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Birk og Barfod ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksværk, den 20. marts 2024

### Revisorhuset Halsnæs

Registreret revisionsaktieselskab  
CVR nr. 20572043

Frank Jørgensen  
Registreret revisor  
mne715

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Birk og Barfod ApS Æblehegnet 3 8320 Mårslet
	CVR-nr.: 42 62 78 60
<b>Direktion</b>	Anja Barfod Marie Christine Birk
<b>Revisor</b>	Revisorhuset Halsnæs Registreret revisionsaktieselskab Strandvejen 46 3300 Frederiksværk

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsregnskabet for Birk og Barfod ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Selskabets første regnskabsår dækkede perioden 14. august 2021 til 31. december 2022, hvorfor sammenligningstal i resultatopgørelse, balance og noter dækker denne periode, mod indeværende regnskabsår dækkende 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører mv. samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse

	2023 DKK	2021/22 TDKK
<b>1. januar 2023 til 31. december 2023</b>		
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>228.479</b>	<b>127</b>
1 Personaleomkostninger	-153.083	-51
<b>Driftsresultat</b>	<b>75.396</b>	<b>76</b>
Andre finansielle indtægter	125	0
Andre finansielle omkostninger	-1.378	-1
<b>Resultat før skat</b>	<b>74.143</b>	<b>75</b>
2 Skat af årets resultat	-16.614	-17
<b>Årets resultat</b>	<b>57.529</b>	<b>58</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	57.529	58
<b>Disponeret I alt</b>	<b>57.529</b>	<b>58</b>

## Balance pr. 31. december 2023

---

	2023 DKK	2022 TDKK
<b>Aktiver</b>		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	161.679	87
<b>Varebeholdninger</b>	<b>161.679</b>	<b>87</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	114.249	0
Andre tilgodehavender	3.326	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>117.575</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>7.804</b>	<b>36</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>287.058</b>	<b>123</b>
<b>Aktiver</b>	<b>287.058</b>	<b>123</b>

## Balance pr. 31. december 2023

---

	2023 DKK	2022 TDKK
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40
Overført resultat	115.773	58
<b>Egenkapital</b>	<b>155.773</b>	<b>98</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	15.820	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.515	0
Selskabsskat	16.614	17
Anden gæld	71.336	8
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>131.285</b>	<b>25</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>131.285</b>	<b>25</b>
<b>Passiver</b>	<b>287.058</b>	<b>123</b>

## Noter

---

	2023 DKK	2021/22 TDKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	2	2
Lønninger	149.959	50
Andre omkostninger til social sikring	3.124	1
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>153.083</b>	<b>51</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat	16.614	17
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>16.614</b>	<b>17</b>

---

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

**Important:** Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



---

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

