

Pizza Pizza Centrum ApS

Nørregade 16
5000 Odense C
CVR-nummer: 42 61 46 37

Årsrapport for perioden 20. august 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent Alim Dalbudak

Indholdsfortegnelse

	side
Virksomhedsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Pizza Pizza Centrum ApS
Nørregade 16
5000 Odense C

CVR-nummer: 42 61 46 37

Regnskabsperiode: 20. august 2021 - 30. juni 2022

Direktion

Alim Dalbudak

Ejer

Mikoguz Holding ApS
Ørbækvej 339A
5220 Odense SØ

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 20. august 2021 - 30. juni 2022 for Pizza Pizza Centrum ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. august 2021 - 30. juni 2022

Ledelsen anser fortsat betingelserne for fravalg af revision for værende opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C den 12. januar 2023

Direktion

Alim Dalbudak

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive restaurant samt hertil relateret virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 20. august 2021 - 30. juni 2022 udviser et resultat på kr. -434.673, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en balancesum på kr. 913.101, og en egenkapital på kr. -394.673.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider beløbsgrænserne.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Der indgår forventede brugstider som følger:		Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Note	Resultatopgørelse	2021 / 2022	2020 / 2021
	Bruttoresultat	1.186.073	0
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-80.971	0
1	Personaleomkostninger	-1.653.145	0
	Resultat før finansielle poster	-548.043	0
	Øvrige finansielle omkostninger	-11.223	0
	Resultat før skat	-559.266	0
	Årets resultat	-559.266	0
	Resultatdisponering		
	Overført resultat	-559.266	0
	Resultatdisponering i alt	-559.266	0

Note	Balance	2021 / 2022	2020 / 2021
	Erhvervede lignende rettigheder	79.500	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	79.500	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	399.334	0
	Materielle anlægsaktiver	399.334	0
	Deposita	31.963	0
	Finansielle anlægsaktiver	31.963	0
	Anlægsaktiver i alt	510.797	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.997	0
	Udskudt skatteaktiv	124.593	0
	Andre tilgodehavender	185.000	0
	Tilgodehavender	312.590	0
	Likvide beholdninger	89.714	0
	Omsætningsaktiver i alt	402.304	0
	Aktiver i alt	913.101	0

Note	Balance	2021 / 2022	2020 / 2021
	Registreret kapital mv.	40.000	0
	Overført resultat	-434.673	0
	Egenkapital	-394.673	0
	Gæld til realkreditinstitutter	273.789	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	273.789	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	520.760	0
	Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	228.000	0
	Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	250.148	0
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	35.077	0
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.033.985	0
	Passiver i alt	913.101	0

2 Eventualforpligtigleaser

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Note

1 Personalemkostninger	<u>2021 / 2022</u>	<u>2020 / 2021</u>
Lønninger	1.615.469	0
Omkostninger til social sikring	33.187	0
Personalemkostninger	4.489	0
Personalemkostninger i alt	<u>1.653.145</u>	<u>0</u>
Gennemsnitlig antal ansatte	6	1

2 Eventualforpligtiglejer

Ingen.

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen sikkerheder.