

*Serviceforbedring.dk ApS  
Snehvidevej 23,  
9800 Hjørring*

*CVR-nr: 42 58 63 90*

*ÅRSRAPPORT  
6. august 2021 - 31. december 2022*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 3/7 2023

---

Marttin Leonhard Stuart Nielsen  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 6. august 2021 - 31. december 2022**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Noter .....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 6. august 2021 - 31. december 2022 for Serviceforbedring.dk ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 6. august 2021 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjørring, den 2. juli 2023

### **Direktion**

Anja Mørck Bredal

Martin Leonhard Stuart Nielsen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Serviceforbedring.dk ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Serviceforbedring.dk ApS for perioden 6. august 2021 - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Store Heddinge, den 2. juli 2023

Kjær Revision - Godkendt revisionsvirksomhed  
CVR-nr.: 37984558

Steen Kjær  
Registreret revisor - FSR  
mne29436

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Serviceforbedring.dk ApS  
Snehvidevej 23,  
9800 Hjørring

Telefon: 28 80 80 10  
E-mail: martin@danehoej.dk

CVR-nr.: 42 58 63 90  
Regnskabsår: 6. august - 31. december

**Direktion**

Anja Mørck Bredal  
Martin Leonhard Stuart Nielsen

**Revisor**

Kjær Revision - Godkendt revisionsvirksomhed  
Bjælkerupvej 7  
4660 Store Heddinge

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har bestået i virksomhedsrådgivning og anden rådgivning om driftsledelse.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes reetableret ved egen indtjening.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Serviceforbedring.dk ApS for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, som direkte er medgået til at skabe omsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration mv.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE  
6. AUGUST 2021 - 31. DECEMBER 2022

	2021/22
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>337.528</b>
1 Personalemkostninger .....	437.032-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>99.504-</b>
Andre finansielle omkostninger .....	6.389-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>105.893-</b>
Skat af årets resultat .....	22.972
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>82.921-</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	82.921-
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>82.921-</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022  
AKTIVER

	2022
Andre tilgodehavender .....	831
Udskudt skatteaktiv .....	22.972
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>23.803</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>298</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>24.101</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>24.101</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022  
PASSIVER

	2022
Virksomhedskapital.....	80.000
Overført resultat .....	82.921-
	2.921-
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>2.921-</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	9.900
Anden gæld .....	1
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	17.121
	27.022
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>27.022</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>27.022</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>24.101</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2021/22
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Antal personer beskæftiget.....	1
Lønninger .....	433.400
Andre omkostninger til social sikring .....	3.632
	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>437.032</b>
	<hr/> <hr/>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	
Ingen	
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Der foreligger ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.	

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anja Mørck Bredal (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 4731ea88-49e7-43e8-851b-b940e6936838

IP: 185.126.xxx.xxx

2023-07-02 18:53:55 UTC



## Marttin Leonhard Stuart Nielsen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: bd85edfc-6a30-4a88-964c-68da32ecbf5b

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-07-03 06:53:14 UTC



## Steen Kjær (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:37984558-RID:10797297

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-07-03 07:06:54 UTC



## Marttin Leonhard Stuart Nielsen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: bd85edfc-6a30-4a88-964c-68da32ecbf5b

IP: 83.94.xxx.xxx

2023-07-03 08:14:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: AWJ6J-234GH-IDL1G-K8IFT-6BJGE-W7QYP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>