



Tlf.: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

STRATU APS
LAUTRUPHØJ 5, 2750 BALLERUP
ÅRSRAPPORT
13. JULI 2021 - 30. JUNI 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 18. november 2022

Peter Michael Nielsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 13. juli 2021 - 30. juni 2022	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	STRATU ApS Lautruphøj 5 2750 Ballerup
	CVR-nr.: 42 54 30 39 Stiftet: 13. juli 2021 Kommune: Ballerup Regnskabsår: 13. juli 2021 - 30. juni 2022
Bestyrelse	Peter Michael Nielsen, formand Jeppe Klestrup Fabrin Andersen
Direktion	Jeppe Klestrup Fabrin Andersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Danske Andelskassers Bank Baneskellet 1, Hammershøj 8830 Tjele
Advokat	Accura Advokatpartnerselskab Tuborg Blvd. 1 2900 Hellerup

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 13. juli 2021 - 30. juni 2022 for STRATU ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 17. november 2022

Direktion:

Jeppe Klestrup Fabrin Andersen

Bestyrelse:

Peter Michael Nielsen
Formand

Jeppe Klestrup Fabrin Andersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i STRATU ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for STRATU ApS for regnskabsåret 13. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. november 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Nicolai T. Visti
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne45862

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er ydelse af konsulentbistand vedrørende informationsteknologi, at drive cloud IT-ydelser herunder teknisk support, sikkerhed, kommunikation og handle med softwareprodukter via serviceabonnement samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I regnskabsåret 2021/22 har selskabet gennemgået en transition i forbindelse med en "carve out" af en kompetence-afdeling, med en tilhørende kundebase på 40 kunder og 9 medarbejdere. Denne afdeling har med mere end 8 års erfaring leveret og bevist dens kompetencer, ud af en mindre dansk virksomhed, som ønskede at frasælge sin Cloud- og konsulentforretning. Det danner i dag rammen omkring en veldrevet og fokuseret Managed Service Provider (MSP) virksomhed, med en ny identitet og øget fokus på Cloud-markedet i Danmark, under navnet Stratu.

Stratu har et værdisæt, der bygger på at være nærværende, erfarne og troværdige, samt en dedikeret mission om at være vores kunders bedste beslutning. Vores succes baseres på stærke kunderelationer, support og service baseret på et mix af korte og langsigtede abonnementssalg, for at imødekomme vores kunders krav, såvel nu og som i fremtiden.

Med en forøgelse af vores medarbejdere i det forgange år, fra 9 til 16 ansatte samt to nyetablerede afdelinger i henholdsvis København og Aarhus, står vi godt rustet til at imødekomme fremtidens krav fra både kunder og medarbejdere.

Via Stratus service-koncept kan kunderne nemt og sikkert outsource deres IT-infrastruktur til en driftsstabil og fleksibel Cloud-partner, uden tekniske bindinger, hvor kunden er omdrejningspunktet for vores fælles succes.

Stratu har baseret sin teknologi-plattform på Nutanix Software, som balancerer sublimt mellem Private, Hybrid og Public-Cloud-markedet, hvilket understøtter Stratus overordnet strategi om et øget kundefokus og høj driftstabilitet i netop disse markeder, hvor transition og opetid er afgørende, for den enkelte kundes behov.

Økonomisk udvikling i året

En fremgang på 42% i omsætningen ift. før "carve out" og nye vundne kontrakter, for mere end DKK25M i det forgange år, sammenholdt med visse logistiske udfordringer (forsinkelser) samt store investeringer i vores softwareplatform, til understøttelse af den ordretilgang der implementeres med forsinkelser, anser ledelsen resultatet DKK -890.753 som værende tilfredsstillende.

Årets Nutanix Partner

Nutanix kårede Stratu som årets partner 2021/2022 samt Stratus direktør, Jeppe Klestrup, som årets influencer. Dette er en vigtig anerkendelse af, at vores organisatoriske strategi samt kompetencer hos den enkelte medarbejder lykkes for vores kunder i en samlet enhed.

Driftsmæssig compliance

Stratus driftsparadigme er blevet auditeret af BDO, der uden anmærkninger har certificeret vores kundeoplevelse indenfor både ISAE3000 (GPDR) samt ISAE 3402-erklæringer (Datacenter & Processer)

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

Ledelsen forventer overskud for det kommende regnskabsår 2022/23, og i lighed med årsregnskabet 2021/22 forventer ledelsen omsætningsvækst på niveau med 2021/22 grundet den store ordretilgang, som forventes fuldt ud implementeret for 2022/23.

RESULTATOPGØRELSE 13. JULI - 30. JUNI

	Note	2021/22 kr.
NETTOOMSÆTNING		22.078.116
Vareforbrug.....		-8.638.927
Eksterne omkostninger.....		-2.171.216
BRUTTORESULTAT		11.267.973
Personaleomkostninger.....	1	-10.602.514
Af- og nedskrivninger.....		-1.404.170
DRIFTSRESULTAT		-738.711
Andre finansielle omkostninger.....		-395.091
RESULTAT FØR SKAT		-1.133.802
Skat af årets resultat.....	2	243.049
ÅRETS RESULTAT		-890.753
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....		-890.753
I ALT		-890.753

BALANCE 30. JUNI

AKTIVER	Note	2022 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....		1.095.156
Goodwill.....		10.098.250
Immaterielle anlægsaktiver.....	3	11.193.406
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		514.027
Materielle anlægsaktiver.....	4	514.027
Lejededesitum og andre tilgodehavender.....		222.684
Finansielle anlægsaktiver.....	5	222.684
ANLÆGSAKTIVER.....		11.930.117
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		5.062.113
Udskudte skatteaktiver.....		243.049
Andre tilgodehavender.....		174.772
Periodeafgrænsningsposter.....		1.245.075
Tilgodehavender.....		6.725.009
Likvide beholdninger.....		1.469.364
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		8.194.373
AKTIVER.....		20.124.490

BALANCE 30. JUNI

PASSIVER	Note	2022 kr.
Selskabskapital.....		43.011
Overkurs ved emission.....		4.006.949
Reserve for udviklingsomkostninger.....		854.221
Overført resultat.....		-1.744.974
EGENKAPITAL.....		3.159.207
Ansvarlig lånekapital.....		4.345.628
Gæld til pengeinstitutter.....		4.350.049
Langfristede gældsforpligtelser.....	6	8.695.677
Gæld til pengeinstitutter.....		1.325.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		4.102.004
Anden gæld.....		1.917.494
Periodeafgrænsningsposter.....		925.108
Kortfristede gældsforpligtelser.....		8.269.606
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		16.965.283
PASSIVER.....		20.124.490
Eventualposter mv.	7	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8	

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingsom- kostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 13. juli 2021.....	40.000	2.960.000	0	0	3.000.000
Forslag til resultatdisponering.....				-890.753	-890.753
Kapitalforhøjelse.....	3.011	1.046.949			1.049.960
Andre lovpligtige bindinger					
Aktiverede udviklingsomkostninger.....			854.221	-854.221	0
Egenkapital 30. juni 2022.....	43.011	4.006.949	854.221	-1.744.974	3.159.207

NOTER

		Note
Personaleomkostninger		1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	15	
Løn og gager.....	9.331.218	
Pensioner.....	861.124	
Andre omkostninger til social sikring.....	62.301	
Andre personaleomkostninger.....	347.871	
	10.602.514	
Skat af årets resultat		2
Regulering af udskudt skat.....	-243.049	
	-243.049	
Immaterielle anlægsaktiver		3
	Færdiggjorte udviklingsprojek ter	Goodwill
Tilgang.....	1.207.314	11.110.000
Kostpris 30. juni 2022.....	1.207.314	11.110.000
Årets afskrivninger	112.158	1.011.750
Afskrivninger 30. juni 2022.....	112.158	1.011.750
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022.....	1.095.156	10.098.250
<p>Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter Stratu Business Cloud samt kundeendt intranet, som blev færdiggjort og taget fuldt i brug i 1. halvår af 2022 og afskrives over 3 år.</p> <p>Som følge af udviklingsprojekterne er der indgået kontrakter med kunder om levering af ydelser, afledt af udviklingsomkostningerne. Kontrakterne løber over en periode på 3-5 år og forventes at medføre et øget årligt dækningsbidrag.</p> <p>Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.</p>		
Materielle anlægsaktiver		4
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Tilgang.....		3.368.175
Afgang.....		-2.757.011
Kostpris 30. juni 2022.....		611.164
Årets afskrivninger		97.137
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022.....		97.137
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022.....		514.027

NOTER

				Note
Finansielle anlægsaktiver				5
			Lejededesitum og andre tilgodehavender	
Tilgang			222.684	
Kostpris 30. juni 2022			222.684	
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022.....			222.684	
Langfristede gældsforpligtelser				6
	30/6 2022 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	
Ansvarlig lånekapital	4.345.628	0	0	
Gæld til pengeinstitutter	5.675.049	1.325.000	0	
	10.020.677	1.325.000	0	
Eventualposter mv.				7
Eventualforpligtelser				
Leasing				
<i>Driftsmidler</i>				
Selskabet indgået leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 958 tkr.				
Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 31 og 36 mdr. med en samlet restleasingydelse på 2.489 tkr.				
<i>Huslejeforpligtelser</i>				
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser med en opsigelsesperiode på 3-6 måneder, svarende til en samlet huslejeforpligtelse på 228 tkr. i opsigelsesperioden.				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser				8
Til sikkerhed for engagement med Danske Andelskassers Bank A/S har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 6.000.000 kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:				
Driftsinventar og driftsmateriel 514 tkr.				
Tilgodehavender fra salg 5.062 tkr.				
Immaterielle anlægsaktiver 1.095 tkr.				
Goodwill 10.098 tkr				

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for STRATU ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Sammenligningstal

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal i resultatopgørelse og balance.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer, leasingomkostninger mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3-5 år og en restværdi på 0 kr.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0-30 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.