



Athletic Skincare Lab ApS

Ulrikkenborg Alle 51, 2800 Kongens Lyngby

CVR-nr. 42 54 24 58

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2024.

Asger Hee Sjernholm
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Athletic Skincare Lab ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongens Lyngby, den 28. juni 2024

Direktion

Asger Hee Sjernholm

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Athletic Skincare Lab ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Athletic Skincare Lab ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 28. juni 2024

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Darnell Vagnild
statsautoriseret revisor
mne32116

Selskabsoplysninger

Selskabet

Athletic Skincare Lab ApS
Ulrikkenborg Alle 51
2800 Kongens Lyngby

CVR-nr.: 42 54 24 58
Stiftet: 9. juli 2021
Hjemsted: Kongens Lyngby
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
2. regnskabsår

Direktion

Asger Hee Sjernholm

Revisor

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 76
2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af fremstilling af parfume, hårshampoo, tandpasta mv.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør -101.203 kr. mod -54.492 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabet har pr. 31. december 2023 negativ egenkapital. Selskabet har et lån hos kapitalejer på t.kr. 86. Kapitalejer har tilkendegivet ikke at ville kræve sit tilgodehavende tilbagebetalt før selskabet har midlerne hertil. Derudover har kapitalejeren tilkendegivet, at ville tilføre likviditet i det omfang, det måtte være nødvendigt for at fortsætte driften.

Baseret herpå vurderer ledelsen, at selskabets kapitalberedskab er tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 2023 - 31/12 2023	9/7 2021 - 31/12 2022
Bruttotab	-101.209	36.326
2 Personaleomkostninger	0	-90.000
Driftsresultat	-101.209	-53.674
Andre finansielle indtægter	7	0
Øvrige finansielle omkostninger	-1	-818
Resultat før skat	-101.203	-54.492
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-101.203	-54.492
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-101.203	-54.492
Disponeret i alt	-101.203	-54.492

Balance 31. december

Aktiver		
Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Omsætningsaktiver		
Andre tilgodehavender	<u>12</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender i alt	<u>12</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	<u>32.380</u>	<u>113.178</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>32.392</u>	<u>113.178</u>
Aktiver i alt	<u>32.392</u>	<u>113.178</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	60.000	60.000
Overført resultat	<u>-155.695</u>	<u>-54.492</u>
Egenkapital i alt	<u>-95.695</u>	<u>5.508</u>
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.000	8.000
Anden gæld	<u>120.087</u>	<u>99.670</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>128.087</u>	<u>107.670</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>128.087</u>	<u>107.670</u>
Passiver i alt	<u>32.392</u>	<u>113.178</u>

- 1 Kapitalberedskab
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 4 Eventualposter

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	60.000	-54.492	5.508
Årets overførte overskud eller underskud	0	-101.203	-101.203
	60.000	-155.695	-95.695

Noter

1. Kapitalberedskab

Selskabet har pr. 31. december 2023 negativ egenkapital. Selskabet har et lån hos kapitalejer på t.kr. 86. Kapitalejer har tilkendegivet ikke at ville kræve sit tilgodehavende tilbagebetalt før selskabet har midlerne hertil. Derudover har kapitalejeren tilkendegivet, at ville tilføre likviditet i det omfang, det måtte være nødvendigt for at fortsætte driften.

Baseret herpå vurderer ledelsen, at selskabets kapitalberedskab er tilfredsstillende

	1/1 2023 - 31/12 2023	9/7 2021 - 31/12 2022
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	0	90.000
	0	90.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	1

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2023.

4. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Athletic Skincare Lab ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.