

# CBG Service ApS

Orebyvej 10,  
4760 Vordingborg  
CVR-nr. 42540919

## Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2. april 2024

---

Maigen Heidi Rolandsen Svendborg  
Dirigent



- C. E. Christiansensvej 56, 4930 Maribo
- Søndergade 14, 1. Sal, 4900 Nakskov
- Viborgvej 4, 4800 Nykøbing F.

MEMLEM AF KRESTON GLOBAL  
Samarbejde mellem uafhængige statsautoriserede revisorer



CVR: 12901038 | [aa-m.dk](http://aa-m.dk)

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for CBG Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 2. april 2024

### Direktion

Maigen Heidi Rolandsen  
Svendborg  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i CBG Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for CBG Service ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Maribo, den 2. april 2024

**aage maagensen**

**Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**

CVR-nr. 12901038

Anne Grete Bøgh  
Statsautoriseret revisor  
mne49058

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	CBG Service ApS Orebyvej 10, 4760 Vordingborg
CVR-nr.	42540919
Stiftelsesdato	12. juli 2021
Regnskabsår	1. januar 2023 - 31. december 2023
<b>Direktion</b>	Maigen Heidi Rolandsen Svendborg
<b>Revisor</b>	aage maagensen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab C.E. Christiansens Vej 56 4930 Maribo
CVR-nr.	12901038
<b>Pengeinstitut</b>	Lollands Bank

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i mandskabsudlejning og hermed beslægtede aktiviteter.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabets ledelse har konstateret, at mere end halvdelen af selskabskapitalen er tabt, hvorfor der jf. SEL § 119 er krav om, at der inden for seks måneder efter det konstateres, afholdes generalforsamling, hvor ledelsen redegør for selskabets økonomiske stilling. Det er ledelsens forventning, at udviklingen vender i 2024, og at selskabet vil komme ud med et positivt resultat.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 udviser et resultat på kr. -469.823, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på kr. 407.044, og en egenkapital på kr. -202.703.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for CBG Service ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år. Det er selskabets andet regnskabsår, hvor selskabets første første regnskabsår løb over 18 måneder, hvorfor sammenligningstallene i alle tilfælde ikke er sammenlignelige med årets tal.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt nodtagne godtgørelser fra offentlige

## Anvendt regnskabspraksis

myndigheder.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	20%

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2023 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>4.152.622</b>	<b>5.779.261</b>
Personaleomkostninger	1	-4.616.485	-5.396.854
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-1.600	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>-465.463</b>	<b>382.407</b>
Andre finansielle indtægter	2	0	2.557
Andre finansielle omkostninger		-4.360	-16.053
<b>Resultat før skat</b>		<b>-469.823</b>	<b>368.911</b>
Skat af årets resultat	4	0	-64.966
<b>Årets resultat</b>		<b>-469.823</b>	<b>303.945</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-469.823	227.119
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-469.823</b>	<b>227.119</b>

**Balance 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		18.400	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>18.400</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>18.400</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		324.725	833.710
Periodeafgrænsningsposter		63.919	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>388.644</b>	<b>833.710</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>187.150</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>388.644</b>	<b>1.020.860</b>
<b>Aktiver</b>		<b>407.044</b>	<b>1.020.860</b>

**Balance 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-242.703	227.119
<b>Egenkapital</b>		<b>-202.703</b>	<b>267.119</b>
Gæld til banker		12.106	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		148.399	175.615
Selskabsskat		0	64.966
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		449.242	513.160
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>609.747</b>	<b>753.741</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>609.747</b>	<b>753.741</b>
<b>Passiver</b>		<b>407.044</b>	<b>1.020.860</b>
Usikkerhed om going concern	5		
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		
Udsudte skatteaktiver og forpligtelser	8		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	9		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	227.120	267.120
Årets resultat	0	-469.823	-469.823
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>40.000</b>	<b>-242.703</b>	<b>-202.703</b>

Noter

	2023	2021/22
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	3.781.568	4.680.726
Pensioner	590.245	546.825
Andre omkostninger til social sikring	67.000	0
Andre personaleomkostninger	177.672	169.303
	<b>4.616.485</b>	<b>5.396.854</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	9	12
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	0	2.557
	<b>0</b>	<b>2.557</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	4.360	16.053
	<b>4.360</b>	<b>16.053</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	64.966
	<b>0</b>	<b>64.966</b>

**5. Usikkerhed om going concern**

Selskabets ledelse har konstateret, at mere end halvdelen af selskabskapitalen er tabt, hvorfor der jf. SEL § 119 er krav om, at der inden for seks måneder efter det konstateres, afholdes generalforsamling, hvor ledelsen redegør for selskabets økonomiske stilling. Det er ledelsens forventning, at udviklingen vender i 2024, og at selskabet vil komme ud med et positivt resultat.

**6. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

**8. Udskudte skatteaktiver og forpligtelser**

Udskudt skatteaktiv udgør pr. 31. december 2023 t.kr. 102. Det er ikke indregnet i balancen, da det er usikkert, om det kan realiseres indenfor 3-5 år.

**9. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Der resterer pr. statusdagen en restleasingforpligtelse på selskabets leasede driftsmidler på 864 t.kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maigen Heidi Rolandsen Svendborg

Direktør

På vegne af: CBG Entreprise ApS

Serienummer: 8a0ae697-f482-4a2a-8e1d-14b1bded2751

IP: 83.73.xxx.xxx

2024-04-02 13:52:37 UTC



## Anne Grete Bøgh

AAGE MAAGENSEN STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR:  
12901038

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 93eb0357-40fb-42a1-a148-6f13c48616dc

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-02 16:31:57 UTC



## Maigen Heidi Rolandsen Svendborg

Dirigent

På vegne af: CBG Entreprise ApS

Serienummer: 8a0ae697-f482-4a2a-8e1d-14b1bded2751

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-02 16:40:46 UTC



Penneo dokumentnøgle: FOXCF-6EB7D-XK0YF-L3I68-P6NII-LPEU8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**