

**EPOS Sales A/S  
Industriparken 27  
2750 Ballerup**

**CVR-nr. 42 53 96 19**

**Årsrapport 2019**

Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december 2019

Godkendt på generalforsamlingen den 31. august 2020

Dirigent:

Casper Jensen Melander \_\_\_\_\_

## Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter til årsregnskab	13

## **Selskabsoplysninger**

EPOS Sales A/S  
Industriparken 27  
2750 Ballerup  
Hjemsted: Ballerup  
CVR-nr.: 42 53 96 19  
Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december

### **Bestyrelse**

Søren Nielsen, formand  
René Schneider  
Arne Boye Nielsen

### **Direktion**

Jeppe Johan Dalberg-Larsen

### **Revision**

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

## **Ledelsesberetning**

### *Aktivitet*

EPOS Sales A/S har i regnskabsårets første 9 måneder været uden driftsaktivitet udover udån til koncernforbundne selskaber. I årets sidste kvartal har EPOS Sales A/S påbegyndt salg af Headsets til brug for telekommunikation og multimedie.

### *Økonomisk udvikling*

Årets resultat andrager TDKK 1.036 mod TDKK 434 i 2018. Årets resultat anses som værende tilfredsstillende og på niveau med forventningen. Selskabets egenkapital udgør TDKK 2.248 mod TDKK 86.626 i 2018, mens aktivmassen udgør TDKK 16.580 mod TDKK 86.752 i 2018.

### *Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning*

Der er fra balancedagen til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som ikke er indregnet eller behørigt oplyst i årsrapporten. Udbruddet og spredningen af COVID-19 primo 2020 har haft positiv indvirkning på selskabets aktivitet som følge af øget efterspørgsel efter Headsets til hjemme arbejde.

### *Fremtidsudsigter*

Selskabets aktivitet forventes at stige i 2020 som følge af et fuldt år med salg af Headsets til brug for telekommunikation og multimedie samt ligeledes positiv effekt af COVID-19. Der forventes et positivt resultat.

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for EPOS sales A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 31. august 2020

### **Direktion:**

Jeppe Johan Dalberg-Larsen

### **Bestyrelse:**

Søren Nielsen  
Formand

René Schneider

Arne Boye Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i EPOS Sales A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for EPOS Sales A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 31. august 2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Kåre Valtersdorf  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. Mne34490



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for EPOS Sales A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### *Omregning af fremmed valuta*

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

Der foretages periodisering af indtægter og omkostninger. Resultatopgørelsen er funktionsopdelt, hvilket indebærer, at alle omkostningstyper, herunder afskrivninger samt gager og lønninger, relateres til produktions- og distributionsfunktionerne.

#### *Bruttofortjeneste*

Bruttofortjeneste omfatter årets nettoomsætning, samt direkte omkostninger afholdt til opnåelse af denne. Bruttofortjenesten er i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 sammendraget.

#### *Nettoomsætning*

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen repræsenterer årets salg fratrukket provision, rabatter samt returvarer.

*Produktionsomkostninger*

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. Eksempelvis omkostninger til råvarer, hjælpematerialer, produktionspersonale samt vedligeholdelse og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede materielle og immaterielle anlægsaktiver samt varelager.

*Distributionsomkostninger*

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger afholdt til salg, markedsføring, distribution, tab på tilgodehavender samt afskrivninger på anlægsaktiver anvendt i salgs- og distributionsøjemed.

*Administrationsomkostninger*

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

*Finansielle poster*

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

*Skat*

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Selskabet er sambeskattet med William Demant Invest A/S og dets øvrige danske dattervirksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disse skattepligtige indkomster.

**Balancen***Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab på baggrund af en individuel vurdering af tabsrisici.

*Periodeafgrænsningsposter*

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter indregnes til kostpris.

*Gældsforpligtelser*

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for året 2019**

(Beløb i 1.000 DKK)

Note	2019	2018
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.314</b>	<b>0</b>
Distributionsomkostninger	-386	0
Administrationsomkostninger	-3	-4
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>925</b>	<b>-4</b>
1 Finansielle indtægter	403	561
1 Finansielle omkostninger	0	-1
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>1.328</b>	<b>556</b>
Skat af årets resultat	-292	-122
<b>Årets resultat</b>	<b>1.036</b>	<b>434</b>
Der foreslåes disponeres således:		
Overført resultat	1.036	434
	<b>1.036</b>	<b>434</b>

**Balance pr. 31.12.2019**

(Beløb i 1.000 DKK)

Note	Aktiver	2019	2018
	Udskudte skatteaktiver	18	
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>18</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>18</b>	<b>0</b>
	Tilgodehavender fra salg	14.964	0
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	1.531	86.752
	Periodeafgrænsningsposter	67	0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>16.562</b>	<b>86.752</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>16.562</b>	<b>86.752</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>16.580</b>	<b>86.752</b>

**Balance pr. 31.12.2019**

(Beløb i 1.000 DKK)

Note	Passiver	2019	2018
	Selskabskapital	1.500	1.500
	Overført resultat	86.162	85.126
	Udbetalt udbytte	-85.414	0
2	<b>Egenkapital</b>	<b>2.248</b>	<b>86.626</b>
	Varekreditorer	725	
	Gæld til tilknyttede virksomheder	12.003	
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	228	122
	Anden gæld	1.376	4
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>14.332</b>	<b>126</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>14.332</b>	<b>126</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>16.580</b>	<b>86.752</b>
3	Eventualforpligtelser		

## Noter til årsrapport

(Beløb i 1.000 DKK)

Note 1	Finansielle poster	2019	2018
	Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	403	561
	Øvrige finansielle indtægter	0	0
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>403</b>	<b>561</b>
	Øvrige finansielle omkostninger	0	-1
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>-1</b>
Note 2	Egenkapital	2019	2018
	<b>Selskabskapital 31.12.</b>	<b>1.500</b>	<b>1.500</b>
	Overført resultat 1.1.	85.126	84.692
	Henlagt af årets overskud	1.036	434
	<b>Overført resultat 31.12.</b>	<b>86.162</b>	<b>85.126</b>
	Foreslået udbytte 1.1.	0	0
	Foreslået udbytte i regnskabsåret	0	0
	Udbetalt udbytte	-85.414	0
	<b>Foreslået udbytte 31.12.</b>	<b>-85.414</b>	<b>0</b>
	<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>2.248</b>	<b>86.626</b>

Selskabskapitalen på TDKK 1.500, fordelt på 1.500 aktier, var pr. 31.12.2019 100% ejet af Demant A/S, Kongebakken 9, 2765 Smørum. Selskabet indgår i koncernregnskabet for Demant A/S.

Der har ikke været bevægelser i selskabskapitalen de seneste 5 år.

Note 3	Eventualforpligtelser
--------	-----------------------

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med William Demant Invest A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor ifølge selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.