

**Admdesign ApS**

**Anemonevej 47**

**2820 Gentofte**

**CVR-nummer 42539104**

**Årsrapport**

**6. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. september 2022

---

Christian Steenstrup Braad  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |    |
|---|----|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | 2  |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |    |
| Ledelsespåtegning                                 | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | 5  |
| <b>Årsregnskab</b>                                |    |
| Resultatopgørelse                                 | 6  |
| Aktiver   | 7  |
| Passiver  | 8  |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9  |
| Noter   | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11 |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Admdesign ApS  
Anemonevej 47  
2820 Gentofte

CVR-nummer: 42539104  
Regnskabsperiode: 6. juli 2021 - 30. juni 2022

### Direktion

Christian Steenstrup Braad

### Revisor

Dansk Revision Frederikssund  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Havnegade 4  
3600 Frederikssund

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 6. juli 2021 - 30. juni 2022 for Admdesign ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, 14. september 2022

**Direktionen:**

Christian Steenstrup Braad

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Admdesign ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Admdesign ApS for regnskabsåret 6. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, 14. september 2022

### Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 86141019

Dorte Lodahl Krusaa  
Partner, Registreret Revisor  
mne12506

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i året været konsulentvirksomhed indenfor styring, organisering og it.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har udført sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

|      |   | 2021/22        |
|------|---|----------------|
| Note | <b>Resultatopgørelse</b>                | DKK            |
|      | <b>Perioden 6. juli - 30. juni</b>      |                |
|      | <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>844.601</b> |
| 1    | Personaleomkostninger                   | -283.846       |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>560.755</b> |
|      | Finansielle omkostninger                | -9.844         |
|      | <b>Resultat før skat</b>                | <b>550.912</b> |
|      | Skat af årets resultat                  | -124.784       |
|      | <b>Årets resultat</b>                   | <b>426.128</b> |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |
|      | Foreslået udbytte                       | 57.200         |
|      | Overført resultat                       | 368.928        |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>        | <b>426.128</b> |

| Note | Balance                                     | 2021/22<br>DKK |
|------|---|----------------|
|      | <b>Aktiver pr. 30. juni</b>                 |                |
|      | Kapitalandele i kapitalinteresser           | 80.000         |
|      | <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            | <b>80.000</b>  |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>80.000</b>  |
|      | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 16.088         |
|      | Andre tilgodehavender                       | 2.780          |
|      | Periodeafgrænsningsposter                   | 5.297          |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>24.165</b>  |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>500.474</b> |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>524.639</b> |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>604.639</b> |



|      |  | 2021/22        |
|------|--|----------------|
| Note | <b>Balance</b>                           | DKK            |
|      | <b>Passiver pr. 30. juni</b>             |                |
|      | Virksomhedskapital                       | 40.000         |
|      | Overført resultat                        | 368.928        |
|      | Foreslået udbytte                        | 57.200         |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>466.128</b> |
|      | Selskabsskat                             | 130.150        |
| 2    | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>130.150</b> |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 6.500          |
|      | Anden gæld                               | 1.861          |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>8.361</b>   |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>138.511</b> |
|      | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>604.639</b> |
| 3    | Eventualforpligtelser                    |                |
| 4    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |

**Egenkapitalopgørelse**

---

| <b>Egenkapital</b>          | <b>Virksom-<br/>hedskapi-<br/>tal</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>Foreslået<br/>udbytte</b> | <b>I alt</b> |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------|
|                             | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK                    | 1.000 DKK    |
| Perioden 6. juli - 30. juni |                                       |                              |                              |              |
| Saldo primo                 | 40                                    | 0                            | 0                            | 40           |
| Årets resultat              | 0                                     | 369                          | 57                           | 426          |
| <b>Egenkapital ultimo</b>   | <b>40</b>                             | <b>369</b>                   | <b>57</b>                    | <b>466</b>   |

**Noter**

DKK

**1 Personalemkostninger**

|                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Løn og gager                          | 199.527        |
| Pensioner                             | 55.000         |
| Andre omkostninger til social sikring | 2.673          |
| Øvrige personaleomkostninger          | 26.645         |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>283.846</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede.

**2 Langfristede gældsforpligtelser**

|  |   |
|--|---|
| Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år | 0 |
|--|---|

**3 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til andre stykomkostninger og andre eksterne omkostninger er samfunddraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i kapitalinteresser (som udelukkende omfatter associerede virksomheder) indregnes til kostpris. Hvis genindvindingsværdien er lavere nedskrives til denne.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.