

Årsrapport for perioden 1. januar til 31. december 2023

Gimli ApS
Overdrevsvej 9, 4340 Undløse
CVR-nr. 42 52 96 56

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 24. september 2024

Romi Roye
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	9
Balance pr. 31. december 2023	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Gimli ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tølløse, den 24. september 2024

Direktion

Romi Roye
direktør

Kimbel Birgitte Kwaak
direktør

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Gimli ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gimli ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. september 2024

Lokal Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 41 94 36 61

Mikkel Thomsen
Statsautoriseret Revisor
mne34535

Selskabsoplysninger

Selskabet

Gimli ApS
Overdrevsvej 9
4340 Undløse

CVR-nr.: 42 52 96 56

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Tølløse

Direktion

Romi Roye, direktør
Kimbel Birgitte Kwaak, direktør

Revisor

Lokal Revision
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Bag Elefanterne 1
1799 København V

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er opdræt, køb og salg af heste og anden dermed beslægtet virksomhed.

Usædvanlige forhold

Selskabets har en negativ egenkapital og selskabet er således omfattet af lovgivningens kapitaltabsregler. Selskabskapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening.

Selskaberne Yngri Holding ApS og Vísa Holding ApS har afgivet en støtteerklæring til understøttelse af selskabets drift, således at selskabet er i stand til at indfri sine løbende forpligtelser frem til regnskabsårets udløb. Der henvises til note 1 for en yderligere omtale heraf.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 224.547, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 468.954.

Vi gør opmærksom på at der er konstateret fundamentale fejl i tidligere årsrapporter. Fejlene er rettet i årsrapporten for regnskabsåret 2023 ligesom der er sket tilpasning af sammenligningstallene på følgende områder: bruttofortjeneste, afskrivninger, dagsværdiregulering af biologiske aktiver, andre anlæg, driftsmidler og inventar, biologiske aktiver, andre tilgodehavender, egenkapital og mellemværende med selskabsdeltagere og ledelse.

Ledelsen har i 2023 korrigeret herfor, hvor sammenligningstallene som konsekvens heraf er ændret. For 2022 er resultat før renter reduceret med t.kr. 285, aktiver er reduceret med t.kr. 47 og egenkapital reduceret med t.kr. 805.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirkeselskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gimli ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Vi gør opmærksom på at der er konstateret fundamentale fejl i tidligere årsrapporter. Fejlene er rettet i årsrapporten for regnskabsåret 2023 ligesom der er sket tilpasning af sammenligningstallene på følgende områder: bruttofortjeneste, afskrivninger, dagsværdiregulering af biologiske aktiver, andre anlæg, driftsmidler og inventar, biologiske aktiver, andre tilgodehavender, egenkapital og mellemværende med selskabsdeltagere og ledelse. Ledelsen har i 2023 korrigeret herfor, hvor sammenligningstallene som konsekvens heraf er ændret. For 2022 er resultat før renter reduceret med t.kr. 285, aktiver er reduceret med t.kr. 47 og egenkapital reduceret med t.kr. 805.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Anvendt regnskabspraksis

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Værdiregulering af biologiske aktiver

Biologiske aktiver måles til dagsværdi.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Varebeholdninger

Biologiske aktiver omfatter heste og måles til dagsværdi, såfremt der eksisterer et aktivt marked, fratrukket forventede salgsomkostninger eller kostpris. Dagsværdien opgøres på baggrund af modtagne købstilbud, resultater i konkurrencer, alder, udvikling i kompetencer og genetisk materiale. Dagsværdireguleringer af biologiske aktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Kostpris omfatter købsprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Bruttotab		-187.086	-111.775
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-45.197	-51.295
Resultat af drift før dagsværdireguleringer		-232.283	-163.070
Dagsværdiregulering biologiske aktiver		7.300	-121.337
Resultat før finansielle poster		-224.983	-284.407
Finansielle indtægter		436	0
Resultat før skat		-224.547	-284.407
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-224.547	-284.407
 Resultatdisponering			
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-224.547	-284.407
		-224.547	-284.407

Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>184.492</u>	<u>119.689</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>184.492</u>	<u>119.689</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>184.492</u>	<u>119.689</u>
Biologiske aktiver		<u>414.005</u>	<u>386.705</u>
Varebeholdninger		<u>414.005</u>	<u>386.705</u>
Andre tilgodehavender		<u>35.609</u>	<u>5.959</u>
Tilgodehavender		<u>35.609</u>	<u>5.959</u>
Likvide beholdninger		<u>5.840</u>	<u>2.377</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>455.454</u>	<u>395.041</u>
Aktiver i alt		<u><u>639.946</u></u>	<u><u>514.730</u></u>

Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-508.954	-284.407
Egenkapital		-468.954	-244.407
Selskabsdeltagere og ledelse		907.260	759.137
Langfristede gældsforpligtelser		907.260	759.137
Leverandører af varer og tjenesteydelser		201.640	0
Kortfristede gældsforpligtelser		201.640	0
Gældsforpligtelser i alt		1.108.900	759.137
Passiver i alt		639.946	514.730

Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	-284.407	-244.407
Årets resultat	0	-224.547	-224.547
Egenkapital 31. december 2023	<u>40.000</u>	<u>-508.954</u>	<u>-468.954</u>

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	-284.407	-284.407
Egenkapital 31. december 2022	<u>40.000</u>	<u>-284.407</u>	<u>-244.407</u>

Noter

	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> DKK
1 Personalemkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>

2 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets har en negativ egenkapital og selskabet er således omfattet af lovgivningens kapitaltabsregler. Selskabskapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening.

Selskabets ejere, Yngri Holding ApS og Vísa Holding ApS har afgivet en støtteerklæring til understøttelse af selskabets drift, således at selskabet er i stand til at indfri sine løbende forpligtelser frem til regnskabsårets udløb.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Kimbel Birgitte Kwaak

Navnet returneret af dansk MitID var:
Kimbel Birgitte Kwaak
Direktør
ID: 5c477e94-9422-4c4c-8d86-883d11d275d7
Tidspunkt for underskrift: 24-09-2024 kl.: 22:36:35
Underskrevet med MitID



Romi Royé

Navnet returneret af dansk MitID var:
Romi Roye
Direktør
ID: df89d33e-34cb-47a6-9d53-8a4f1bbb6a18
Tidspunkt for underskrift: 24-09-2024 kl.: 19:08:43
Underskrevet med MitID



Romi Royé

Navnet returneret af dansk MitID var:
Romi Roye
Dirigent
ID: df89d33e-34cb-47a6-9d53-8a4f1bbb6a18
Tidspunkt for underskrift: 24-09-2024 kl.: 19:08:43
Underskrevet med MitID



Mikkel Thomsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mikkel Thomsen
Revisor
ID: 348ef360-bbeb-45d9-90d1-0384e1739569
Tidspunkt for underskrift: 24-09-2024 kl.: 22:49:56
Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: ec94ddQWSpp252077362

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.