

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3  
8960 Randers SØ  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00  
[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

# **Miyo ApS**

**Frederiksborggade 40, st. tv, 1360 København**

**CVR-nr. 42 52 56 26**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2024.

---

**Amalie Lindemann Moesgaard Toksvig**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Miyo ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. juni 2024

### Direktion

Amalie Lindemann Moesgaard Toksvig  
Direktør

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejeren i Miyo ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Miyo ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 28. juni 2024

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Heine Johansen**

registreret revisor  
mne15974

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Miyo ApS  
Frederiksborggade 40, st. tv  
1360 København

CVR-nr.: 42 52 56 26  
Stiftet: 6. juli 2021  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
2. regnskabsår

### Direktion

Amalie Lindemann Moesgaard Toksvig, Direktør

### Revisor

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 3  
8960 Randers SØ

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive optikerforretning og hermed forbundet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Som følge af underskud for indeværende og tidligere år, grundet at virksomheden er i etableringsfasen, er det ledelsens opfattelse, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelige tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Der henvises til nærmere omtale heraf i noten "Usikkerhed om fortsat drift" i årsregnskabet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 109 t.kr. mod -672 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.302 t.kr. mod -2.250 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets likvider er i 2023 steget med 21 t.kr., nemlig fra 82 t.kr. til 103 t.kr.

### Den forventede udvikling

Selskabets egenkapital er negativ. Selskabet forventer at egenkapitalen kan reetableres via egen indtjening over de kommende år.

Der henvises til nærmere omtale heraf i noten "Usikkerhed om fortsat drift" (going concern) i årsrapporten.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>109.392</b>	<b>-672.163</b>
2 Personaleomkostninger	-1.078.235	-1.481.844
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-89.642	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>-1.058.485</b>	<b>-2.154.007</b>
Andre finansielle indtægter	210	0
3 Øvrige finansielle omkostninger	-243.785	-96.199
<b>Resultat før skat</b>	<b>-1.302.060</b>	<b>-2.250.206</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.302.060</b>	<b>-2.250.206</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-1.302.060	-2.250.206
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.302.060</b>	<b>-2.250.206</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	806.780	896.422
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>806.780</u>	<u>896.422</u>
Deposita	179.824	179.824
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>179.824</u>	<u>179.824</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>986.604</u></b>	<b><u>1.076.246</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	598.472	577.976
Varebeholdninger i alt	<u>598.472</u>	<u>577.976</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	42.778	5.520
Andre tilgodehavender	14.813	1.098
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	709
Periodeafgrænsningsposter	11.965	21.960
Tilgodehavender i alt	<u>69.556</u>	<u>29.287</u>
Likvide beholdninger	103.273	82.093
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>771.301</u></b>	<b><u>689.356</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.757.905</u></b>	<b><u>1.765.602</u></b>



**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	-3.552.266	-2.250.206
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-3.512.266</b>	<b>-2.210.206</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	42.522	34.040
Gæld til tilknyttede virksomheder	5.063.059	3.858.582
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	291	0
Anden gæld	164.299	83.186
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.270.171</u>	<u>3.975.808</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>5.270.171</u></b>	<b><u>3.975.808</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.757.905</u></b>	<b><u>1.765.602</u></b>

- 1 Usikkerhed om going concern
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	0	40.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-2.250.206	-2.250.206
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	-2.250.206	-2.210.206
Årets overførte overskud eller underskud	0	-1.302.060	-1.302.060
	<b>40.000</b>	<b>-3.552.266</b>	<b>-3.512.266</b>

## Noter

	2023 kr.	2022 kr.
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Som følge af underskud for indeværende og tidligere år, grundet at virksomheden er i etableringsfasen, er det ledelsens opfattelse, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelige tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften.		
Selskabets drift er ikke forbundet med særlige eller væsentlige risici. Dog har selskabets drift for indeværende og tidligere regnskabsår udvist underskud, med tabt selskabskapital som følge.		
Selskabet forventer at egenkapitalen kan reetableres via egen indtjening over de kommende år.		
Selskabet har fået tilsagn om at den fornødne kapital er til rådighed for den fortsatte drift i 2024.		
På baggrund af ovennævnte er årsrapporten aflagt med fortsat drift for øje.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	973.865	1.355.992
Pensioner	39.795	16.410
Andre omkostninger til social sikring	25.379	30.143
Personaleomkostninger i øvrigt	39.196	79.299
	<u>1.078.235</u>	<u>1.481.844</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	215.478	68.582
Andre finansielle omkostninger	28.307	27.617
	<u>243.785</u>	<u>96.199</u>
<b>4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Miyo ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	0-20 %

Småaktiver med en kostpris under kr. 31.000 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Amalie Lindemann Moesgaard Toksvig (CPR valideret)

Direktør og dirigent

Serienummer: 57b09797-c17c-4bb6-8555-05e04913f8a7

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-06-28 12:25:46 UTC



## Heine Johansen

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Registreret revisor

Serienummer: 3db89591-1ad0-49bc-a934-f8c9a9005bcf

IP: 62.243.xxx.xxx

2024-06-28 12:28:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**