

Årsrapport for 2021/22

Naturens Hotel A/S
Skebjergvej 18, Skebjerg, 5953 Tranekær
CVR-nr. 42 51 28 34

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 14. juli 2023

Christine la Cour
dirigent

Document ID:

CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8s
zaelh0RM=

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 31. december 2022 for Naturens Hotel A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skebjerg, den 14. juli 2023

Direktion

Klaus Nordal Rode Sørensen
direktør

Bestyrelse

Christine la Cour
formand

Lone Nordal Petersen

Klaus Nordal Rode Sørensen

Kristoffer Nordal Rode la Cour

Nanna Fiskaali Hertz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Naturens Hotel A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Naturens Hotel A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Augustenborg, den 14. juli 2023

Vibs Revision,
registreret revisor ApS
CVR-nr. 39 13 03 35

Vibeke Hundevad
Registreret Revisor
MNE-nr. mne28752

Selskabsoplysninger

Selskabet

Naturens Hotel A/S
Skebjergvej 18, Skebjerg
5953 Tranekær

CVR-nr.: 42 51 28 34

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 31. december 2022

Hjemsted: Langeland

Bestyrelse

Christine la Cour, formand
Lone Nordal Petersen
Klaus Nordal Rode Sørensen
Kristoffer Nordal Rode la Cour
Nanna Fiskaali Hertz

Direktion

Klaus Nordal Rode Sørensen, direktør

Revision

Vibs Revision,
registreret revisor ApS
Stavensbølgade 44b
6440 Augustenborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at opføre et hotel samt etablere, drive og udvikle virksomhed på adressen Skebjergvej 18, Tullebølle, 5953 Tranekær. Her vil såvel opførelse af fast ejendom og anlæg, som etablering, drift og udvikling af virksomheden - så vidt muligt - hvile på miljømæssigt, socialt og økonomisk bæredygtige principper og med fokus på ferie-, fritids- og undervisningsformål i bred forstand samt anden i forbindelse hermed stående virksomhed efter bestyrelsens skøn. Formålet søges bl.a. nået ved følgende: a. Hovedparten af selskabets overskud anvendes til konsolidering af selskabet med henblik på at udvikle hotellet og virksomhedens drift i yderligere miljømæssig, social og økonomisk bæredygtig retning gennem konkrete tiltag og investeringer heri. b. Hotellet opføres i videst mulige omfang i natur- og klimavenlige materialer. c. Hotellet DGNB-certificeres. d. Hotellets el-, varme- og vandforsyning samt spildevandshåndtering baseres i videst muligt omfang på bæredygtige kilder og installationer. e. Hotellet drives i videst muligt omfang under udstrakt hensyntagen til den omkringliggende natur og lokalsamfundet. Derudover er selskabets formål at købe, eje, administrere og sælge fast ejendom samt anden dermed beslægtet virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Naturens Hotel A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2021/22 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier, der afskrives først når aktivet er klar til brug:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Anvendt regnskabspraksis

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.
Bruttotab		-12.987
Finansielle omkostninger	2	<u>-756</u>
Årets resultat		<u><u>-13.743</u></u>
Overført resultat		<u>-13.743</u>
		<u><u>-13.743</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	641.338	0
Materielle anlægsaktiver		<u>641.338</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>641.338</u>	<u>0</u>
Tilgodehavende moms og afgifter		9.451	0
Tilgodehavender		<u>9.451</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger		<u>15.468</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>24.919</u>	<u>0</u>
Aktiver i alt		<u><u>666.257</u></u>	<u><u>0</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		400.000	0
Overført resultat		<u>-13.743</u>	<u>0</u>
Egenkapital	4	<u>386.257</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.000	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		<u>270.000</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>280.000</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>280.000</u>	<u>0</u>
Passiver i alt		<u><u>666.257</u></u>	<u><u>0</u></u>

Noter

	<u>2021/22</u> kr.
1 Personaleomkostninger	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>
	<u>2021/22</u> kr.
2 Finansielle omkostninger	
Andre finansielle omkostninger	<u>756</u>
	<u>756</u>
3 Materielle anlægsaktiver	
	Grunde og byg- ninger
	<u>0</u>
Kostpris 1. juli 2021	0
Tilgang i årets løb	<u>641.338</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>641.338</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>641.338</u>

Noter

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	400.000	0	400.000
Årets resultat	0	-13.743	-13.743
Egenkapital 31. december 2022	400.000	-13.743	386.257


5 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser


Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

32863 årsregnskab 2022 til udprint.pdf

Name
Klaus Nordal Rode Sørensen
Date
2023-07-15
Title
Direktør
Timestamp
2023-07-15T20:34:52.875+02:00
Document ID
CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=
Identification
 Klaus Nordal Rode Sørensen

Name
Christine la Cour
Date
2023-07-15
Title
Bestyrelsesformand
Timestamp
2023-07-15T11:14:38.828+02:00
Document ID
CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=
Identification
 Christine la Cour

Name
Christine la Cour
Date
2023-07-15
Title
Dirigent
Timestamp
2023-07-15T20:42:57.987+02:00
Document ID
CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=
Identification
 Christine la Cour

Name
Nanna Fiskaali Hertz
Date
2023-07-15
Title
Bestyrelsesmedlem
Timestamp
2023-07-15T19:51:54.508+02:00
Document ID
CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=
Identification
 Nanna Fiskaali Hertz



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))


Name
Lone Nordal Petersen

Date
2023-07-15

Title
Bestyrelsesmedlem

Timestamp
2023-07-15T13:56:17.401+02:00

Document ID
**CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=**

Identification
 **Lone Nordal Petersen**


Name
Klaus Nordal Rode Sørensen

Date
2023-07-15

Title
Bestyrelsesmedlem


Timestamp
2023-07-15T14:29:22.937+02:00

Document ID
**CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=**

Identification
 **Klaus Nordal Rode Sørensen**

Name
Vibeke Hundevad

Date
2023-07-15

Identification


Title
Registreret revisor

Timestamp
2023-07-15T20:36:39.970+02:00

Document ID
**CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=**


Name
Kristoffer Nordal Rode la Cour

Date
2023-07-15

Title
Bestyrelsesmedlem

Timestamp
2023-07-15T19:56:20.395+02:00

Document ID
**CPJ3u70CooDj5uP1RcgEJHyDeaClOrd9w8szaelh
ORM=**

Identification
 **Kristoffer Nordal Rode la Cour**



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))