



Værdifuld rådgivning

**ÅRSRAPPORT 2023**  
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Malermester Jørgen Folkvarlsen ApS**

Navergangen 1  
2690 Karlslunde

CVR nr.: 42505137

**Indsender:**

**PROFIL REVISION**

Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 17. april 2024

---

Jørgen Folkvarlsen  
**Dirigent**

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Revisors erklæringer.....	6
Regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse, 1. januar 2023 - 31. december 2023 .....	11
Balance pr. 31. december 2023 .....	12
Noter .....	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Malermester Jørgen Folkvarlsen ApS  
Navergangen 1  
2690 Karlslunde

CVR-nr. 42505137  
Stiftelsesdato: 23. juni 2021  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion:

Jørgen Folkvarlsen

### Revision

**PROFIL REVISION**  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den  
17. april 2024

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er drive malervirksomhed og anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

## Ledelsesberetning

### Generelt

Selskabets formål er drive malervirksomhed og anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Økonomisk udvikling

Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

### Hændelser efter regnskabsafslutning

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

## Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Malermester Jørgen Folkvardsen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsen erklærer at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision jf. ÅRL §135, stk. 1, 2.pkt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den 17. april 2024

**Direktion:**

---

Jørgen Folkvardsen

## Revisors erklæringer

### Til den daglige ledelse i Malermester Jørgen Folkvarnsen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Malermester Jørgen Folkvarnsen ApS for regnskabsåret 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 17. april 2024

### **PROFIL REVISION**

Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR nr. 59051318  
mne49134

---

Thomas Wessel Kristiansen  
Statsautoriseret revisor FSR

## Regnskabspraksis

### Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Malermester Jørgen Folkvarlsen ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter variable omkostninger herunder eksempelvis vareforbrug. Direkte omkostninger er målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Der er reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftindtægter med fradrag for vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

## Regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

### Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der af selskabets ledelse er vurderet til 10 år.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, måles ved første indregning til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0-25%



## Regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs.

## Regnskabspraksis

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse, 1. januar 2023 - 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste		1.588.157	1.440.827
Lønninger	1	-782.166	-1.685.842
Pensioner & Sociale bidrag		-177.621	-214.250
Øvrige personaleudgifter		-42.777	-49.978
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>-1.002.564</b>	<b>-1.950.070</b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	-128.051	-128.051
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>		<b>-128.051</b>	<b>-128.051</b>
Finansieringsudgifter		-166.167	-154.787
<b>Finansiering i alt</b>		<b>-166.167</b>	<b>-154.787</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>291.375</b>	<b>-792.081</b>
Skat af årets resultat	3	22.783	-48.279
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b>22.783</b>	<b>-48.279</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>314.158</b>	<b>-840.360</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-1.223.227	-382.867
Årets resultat		314.158	-840.360
Til disposition		-909.069	-1.223.227
Overførsel til næste år		-909.069	-1.223.227

**Balance pr. 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Goodwill		<u>231.000</u>	<u>264.000</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>231.000</b></u>	<u><b>264.000</b></u>
Grunde & bygninger		<u>5.614.847</u>	<u>5.709.898</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>5.614.847</b></u>	<u><b>5.709.898</b></u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<u><b>5.845.847</b></u>	<u><b>5.973.898</b></u>
Varebeholdninger		<u>42.500</u>	<u>39.980</u>
<b>Beholdninger i alt</b>		<u><b>42.500</b></u>	<u><b>39.980</b></u>
Debitorer		194.708	103.313
Andre tilgodehavender		<u>10.010</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>204.718</b></u>	<u><b>103.313</b></u>
Likvide beholdninger		<u>290.453</u>	<u>122.456</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<u><b>290.453</b></u>	<u><b>122.456</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u><b>537.671</b></u>	<u><b>265.749</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u><b>6.383.518</b></u></u>	<u><u><b>6.239.647</b></u></u>

## Balance pr. 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital	4	40.000	40.000
Overkurs ved emission	5	1.413.313	1.413.313
Overført resultat	6	-909.069	-1.223.227
<b>Virksomhedskapital i alt</b>		<b>544.244</b>	<b>230.086</b>
Hensættelse til udskudt skat		835.731	858.514
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>835.731</b>	<b>858.514</b>
Realkreditlån		2.743.079	2.893.323
Øvrig langfristet gæld		135.463	90.099
<b>Langfristet gæld i alt</b>		<b>2.878.542</b>	<b>2.983.422</b>
Kortfristet del af langfristet gæld		150.244	148.553
Gæld til kreditinstitutter		652	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.134	37.864
Skyldige omkostninger		57.417	23.660
Moms & afgifter		217.749	109.613
Anden gæld		1.619.274	1.802.958
Periodeafgrænsningsposter		40.531	44.977
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>2.125.001</b>	<b>2.167.625</b>
<b>GÆLD I ALT</b>		<b>5.839.274</b>	<b>6.009.561</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>6.383.518</b>	<b>6.239.647</b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter	7		
Ejerforhold	8		

## Noter

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>1 Lønninger</b>		
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	2	3
<b>2 Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver</b>		
Goodwill	-33.000	-33.000
Grunde og bygninger	-95.051	-95.051
<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt</b>	<b>-128.051</b>	<b>-128.051</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	22.783	-48.279
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>22.783</b>	<b>-48.279</b>
<b>4 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	40.000	40.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
<b>5 Overkurs ved emission</b>		
Overkurs ved emission primo	1.413.313	1.413.313
<b>Overkurs ved emission i alt</b>	<b>1.413.313</b>	<b>1.413.313</b>
<b>6 Overført resultat</b>		
Overført resultat - primo	-1.223.227	-382.867
Årets overførsel netto	314.158	-840.360
<b>Overført resultat i alt</b>	<b>-909.069</b>	<b>-1.223.227</b>
<b>7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter</b>		
<u>Leasingkontrakter:</u>		
<i>Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter, hvor de resterende leasingydelser ikke er indregnet i regnskabet. Restløbetiden er op til 21 måneder. Leasingforpligtelsen udgør i alt kr. 394.443.</i>		
<b>8 Ejerforhold</b>		
<u>Følgende ejer mere end 5%:</u>		
Jørgen Folkvardsen		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jørgen Folkvardsen (CPR valideret)

### Ledelse og dirigent

På vegne af: Jørgen Folkvardsen

Serienummer: add2e3da-5787-4d86-9962-5f8827acca26

IP: 109.57.xxx.xxx

2024-04-17 11:07:46 UTC



## Thomas Wessel Visbech Kristiansen (CVR valideret)

PROFIL REVISION ApS CVR: 59051318

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Profil Revision ApS

Serienummer: 0e524e82-1924-459c-8397-65838e81aa4e

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-04-22 09:28:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**